

Религиозная организация –
духовная образовательная организация высшего образования
«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

епископ Звенигородский

Георгий
«05» *марта* 2021 г.

**Порядок
размещения выпускных
квалификационных работ обучающихся
Религиозной организации – духовной образовательной
организации высшего образования «Московская духовная
академия Русской Православной Церкви» в электронно-
библиотечной системе и проверки на объём
заимствований**

г. Сергиев Посад, 2021

Содержание

I. Цель и область применения	3
II. Основные термины, сокращения	3
III. Нормативно-правовая база.....	4
IV. Порядок размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечных системах.....	5
V. Порядок проверки на объём заимствований	6
VI. Хранение локального нормативного акта.....	8
Приложение № 1.....	9
Приложение № 2.....	10
Лист согласования.....	11

I. Цель и область применения

- 1.1. Настоящий «Порядок размещения выпускных квалификационных работ обучающихся Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Московская духовная академия Русской Православной Церкви» в электронно-библиотечной системе и проверке на объём заимствований» (далее – Порядок) разработан Религиозной организацией – духовной образовательной организацией высшего образования «Московская духовная академия Русской Православной Церкви» (далее – Московская духовная академия, Академия, МДА) и определяет порядок размещения выпускных квалификационных работ (далее – ВКР) в электронно-библиотечной системе (далее – ЭБС), а также устанавливает требования к процедуре проверки на объём заимствований.
- 1.2. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом Академии, действие которого распространяется на все структурные подразделения Академии, а также является обязательным для исполнения сотрудниками и обучающимися МДА.
- 1.3. Изменения (дополнение, актуализация, уточнение) в настоящий Порядок вносятся соответствующим приказом ректора Академии.

II. Основные термины, сокращения

2.1. Термины:

Локальный нормативный акт – основанный на законодательстве и рассчитанный на многократное применение официальный правовой документ, принятый в установленном порядке компетентным органом управления образовательной организации и регулирующий отношения в рамках данного образовательного учреждения.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу¹. К обучающимся относятся:

- студенты – лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры;²

- слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения

¹ Пункт 15 статьи 2 Закона об образовании.

² Пункт 3 части 1 статьи 33 Закона об образовании

образовательных организаций высшего образования, если иное не установлено настоящим Федеральным законом³.

Плагиат (от лат. plagio – похищаю) определяется как использование в ВКР чужого текста или перевода чужого текста на иностранном языке, опубликованного в бумажном или электронном виде (в том числе в сети Интернет), без ссылки на источник. Плагиат может осуществляться в двух видах:

- дословное изложение текста другого лица или перевода текста другого лица на иностранном языке;
- парафраз – изложение текста другого лица или перевода текста другого лица на иностранном языке с заменой слов и выражений без изменения содержания заимствованного текста.⁴

2.2. Сокращения:

Закон об образовании - Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

МДА, Академия – религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования «Московская духовная академия Русской Православной Церкви».

ЛНА – локальный нормативный акт.

ЭБС – электронно-библиотечная система.

ВКР – выпускная квалификационная работа.

III. Нормативно-правовая база

3.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующей нормативной базой:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301;
- «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утверждённй приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636;

³ Пункт 8 части 1 статьи 33 Закона об образовании

⁴ Письмо Учебного комитета Русской Православной Церкви №10/14 от 21 января 2021 г.

- «Положение об итоговой аттестации выпускников духовных образовательных организаций», утвержденное на заседании Высшего Церковного Совета Русской Православной Церкви 17 февраля 2015 г.;
- «Требования к самостоятельности и проверке в системе «Антиплагиат.ВУЗ» письменных (печатных) работ обучающихся в образовательных организациях высшего образования, подведомственных Учебному комитету Русской Православной Церкви»⁵
 - нормативно-методические документы Министерства высшего образования и науки Российской Федерации, Русской Православной Церкви;
 - Устав Академии.

IV. Порядок размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечных системах

- 4.1. Тексты выпускных квалификационных работ размещаются в электронно-библиотечной системе Московской духовной академии и проверяются на объём заимствования.
- 4.2. Ежегодным приказом ректора Московской духовной академии из числа сотрудников Библиотеки Московской духовной академии назначается лицо, ответственное за своевременное размещение ВКР в ЭБС Московской духовной академии, проведение проверки ВКР на объём заимствования. При представлении текста ВКР научному руководителю, обучающийся предоставляет письменное согласие на размещение ВКР в ЭБС Московской духовной академии (приложение № 1).
- 4.3. В ЭБС Московской духовной академии размещается электронная версия полностью законченной и правильно оформленной выпускной квалификационной работы. Электронная версия ВКР должна содержать 2 файла в электронно-библиотечной системе духовного учебного заведения:
 - файл ВКР в полном объёме, включая титульный лист, в формате Microsoft Word;
 - файл ВКР в полном объёме, включая титульный лист, в формате PDF.
- 4.4. Названия файлов должны иметь следующий формат: сан, фамилия и инициалы выпускника, шифр и наименование направления подготовки, год выпуска (например: иерей Петров Михаил_48.04.01_Теология_2018.doc или иерей Петров Михаил_48.04.01_Теология_2018.pdf). Если наименование направления подготовки имеет большое количество символов, то допускается произвольное, но единообразное сокращение.

⁵ Письмо Учебного комитета Русской Православной Церкви №10/14 от 21 января 2021 г.

- 4.5. Электронные версии ВКР загружаются в ЭБС МДА и открываются для доступа не позднее 10 дней после окончания итоговой (государственной итоговой) аттестации.
- 4.6. Доступ к текстам выпускных квалификационных работ осуществляется с учётом законодательства Российской Федерации, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научной сфере.
- 4.7. Доступ к загруженным в электронно-библиотечную систему выпускным квалификационным работам и их сохранность период не менее 5 лет.
- 4.8. В электронном каталоге Библиотеки Московской духовной академии создаётся база данных «Выпускные квалификационные работы».

V. Порядок проверки на объём заимствований

- 5.1. Кафедры Московской духовной академии обеспечивают проведение проверки ВКР на объём заимствований – *плагиат*.
- 5.2. Использование чужого перевода текста на иностранном языке без указания автора перевода также расценивается как плагиат.
- 5.3. *Подлог* определяется как сдача в качестве собственной ВКР письменного (печатного) труда, выполненного другим лицом.
- 5.4. Допускается подготовка и защита ВКР, являющихся собственным переводом на русский язык с древних и современных иностранных языков святоотеческих творений и богословских работ. При этом введение и заключение должны содержать все необходимые для ВКР положения.
- 5.5. Использование в ВКР чужого текста или перевода чужого текста на иностранном языке, опубликованного в бумажном или электронном виде (в том числе в сети Интернет), допускается при условии, что указаны все источники заимствований. Отсутствие ссылок на соответствующие источники рассматривается как плагиат.
- 5.6. В случае необходимости дословного цитирования чужого текста или перевода с иностранного языка чужого текста, опубликованного в бумажном или электронном виде (в том числе в сети Интернет), заимствованный текст должен быть взят в кавычки и снабжен ссылкой на источник, содержащий данный текст.
- 5.7. В ВКР не рекомендуется «пространное» цитирование чужого текста. В случае необходимости пространный цитирование в ВКР должна быть сделана соответствующая оговорка о целях затяжного цитирования.⁶
- 5.8. Проверка на плагиат заимствований осуществляется на основе системы «АНТИПЛАГИАТ.ВУЗ».
- 5.9. Минимальным пороговым значением объёма оригинального текста ВКР бакалавриата является не менее 65%, магистратуры – не менее 70%.

⁶ Пп.3.2. – 3.7. См. Письмо Учебного комитета Русской Православной Церкви №10/14 от 21 января 2021 г.

- 5.10. Выпускная квалификационная работа, содержащая объём заимствований, превышающий допустимый порог (35% - для бакалавриата, 30% - для магистратуры), к защите не допускается.
- 5.11. В отдельных случаях, когда тема ВКР предполагает больший объём заимствований, в том числе цитирований, о чём указано выше в п. 3.11.) и п. 3.12.), научный руководитель ВКР должен отдельно указать это в своем отзыве. При наличии обоснования научного руководителя больший объём заимствований, в том числе цитирований, может не считаться нарушением правил, установленных в настоящем Порядке.⁷
- 5.12. По результатам проведённой проверки на объём заимствований оформляется «Справка об оригинальности ВКР и её размещении в электронно-библиотечной системе» (приложение № 2), которая не позднее, чем за неделю до защиты выпускной квалификационной работы передаётся в экзаменационную комиссию, скан справки – направляется в Учебный комитет.
- 5.13. В случае обнаружения при проверке в системе «Антиплагиат.ВУЗ» технических ошибок системы, а именно отдельных фраз, предложений, устоявшихся выражений, названий и т.п., которые не являются заимствованиями, в том числе цитированием, чужого текста, проверяющий в системе «Антиплагиат.ВУЗ» снимает выделения указанных фрагментов. При этом проверяющий несет личную ответственность за корректность снятых выделений. Лица, допущенные к проверке в системе «Антиплагиат.ВУЗ» (проверяющие), официально назначаются приказом ректора.
- 5.14. Научно-богословские произведения и иные источники, на которые ссылаются в ВКР обучающиеся, должны быть указаны в постраничных сносках и в библиографическом списке. Библиографический список помещается в конце ВКР и оформляется в соответствии с установленными требованиями и правилами библиографического описания.
- 5.15. При обнаружении подлога при сдаче ВКР заведующий кафедрой обязан, помимо проставления неудовлетворительной оценки обучающемуся, чьим именем подписана работа:
- установить личность исполнителя и иных лиц, участвующих в подлоге (если возможно);
 - представить служебную записку на имя ректора с изложением обстоятельств совершения подлога, указанием всех установленных участников и просьбой о применении дисциплинарных взысканий.
- 5.16. За подлог к обучающемуся применяется дисциплинарное взыскание в виде отчисления.⁸
- 5.17. В случае обнаружения (кем-либо из членов профессорско-преподавательской корпорации) плагиата, избыточного объёма заимствований или иных нарушений, препятствующих допуску ВКР к

⁷ Письмо Учебного комитета Русской Православной Церкви №10/14 от 21 января 2021 г.

⁸ Пп. 3.14. – 3.17. см. Письмо Учебного комитета Русской Православной Церкви №10/14 от 21 января 2021 г.

защите со стороны кого-либо из членов профессорско-преподавательской корпорации, следует уведомить об этом Ректора посредством рапорта не позднее, чем на 1 неделю до предзащиты магистерской работы и не позднее, чем за 1 неделю до защиты бакалаврской работы. После анализа проблемы (при необходимости, с привлечением одного или нескольких специалистов) Ректором принимается решение о допуске или недопуске работы к защите.

- 5.18. Если в процессе защиты выпускной квалификационной работы обнаружится плагиат, аттестационная комиссия должна принять решение (простым большинством голосов) о том, может ли данная работа быть оценена на положительную оценку с учетом характера и объема выявленного плагиата. По окончании защиты аттестационная комиссия направляет рапорт в Учебный комитет относительно выявленного плагиата с отражением своей позиции. Учебный комитет после проверки ВКР, в которой обнаружен плагиат, имеет право аннулировать выставленную положительную оценку. В этом случае студенту выставляется неудовлетворительная оценка по результатам защиты ВКР.
- 5.19. Учебный комитет вправе поставить перед священноначалием вопрос о каноническом наказании клирика, уличенного в плагиате или подлоге.⁹

VI. Хранение локального нормативного акта

- 6.1. «Порядок размещения выпускных квалификационных работ обучающихся Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Московская духовная академия Русской Православной Церкви» в электронно-библиотечной системе и проверке на объём заимствований» хранится в Учебно-методическом отделе Академии. Контролируемая копия настоящего локального нормативного акта хранится в структурных подразделениях Академии, отвечающих за государственную итоговую аттестацию обучающихся и проверку выпускных квалификационных работ на соответствие установленным требованиям.
- 6.2. Настоящий Порядок размещен в Электронно-информационной образовательной среде МДА и доступен для обучающихся и профессорско-преподавательского состава Академии.

⁹ Пп. 3.19. – 3.20. См. Письмо Учебного комитета Русской Православной Церкви №10/14 от 21 января 2021 г

Религиозная организация –
духовная образовательная организация высшего образования
**«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»**

Согласие
на размещение текста выпускной квалификационной работы обучающегося в
электронно-библиотечной системе Московской духовной академии
Я, _____

(сан, фамилия, имя, отчество)

разрешаю Московской духовной академии безвозмездно разместить написанную мною в рамках выполнения основной образовательной программы выпускную квалификационную работу бакалавра / магистра (нужное подчеркнуть) на тему:

(название работы)

(далее ВКР) в сети Интернет в ЭБС Московской духовной академии, расположенной по адресу: <http://www.mpda.ru/>, со следующим уровнем доступа:

- для доступа через Интернет;
- для доступа только из локальной сети Академии;
- для архивного хранения в Библиотеке Академии (нужное подчеркнуть).

Я подтверждаю, что ВКР написана мною лично, в соответствии с правилами академической этики и не нарушает интеллектуальных прав иных лиц.

(дата)

(подпись)

(сан, Ф.И.О.)

Религиозная организация –
духовная образовательная организация высшего образования
«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

Справка №__ об оригинальности ВКР

На проверку поступила выпускная квалификационная работа

(наименование)
выпускника

ООП _____, уровень _____,
(наименование) (бакалавриат/магистратура)
научный руководитель _____,
(сан, фамилия, имя, отчество)

документ был проверен системой « _____ » по состоянию на _____.
(наименование) (дата)

Система показала, что оригинальный текст в проверяемом документе составляет _____%, а _____% присутствуют более чем в _____ источниках.

Таким образом, проверяемая выпускная квалификационная работа является оригинальной/заимствованной и допускается/не допускается к процедуре защиты.

Лицо, выполнившие
проверку и составившее справку _____
(подпись) (сан, фамилия, имя, отчество)

Работа размещена в электронно-библиотечной системе Московской духовной академии _____.
(дата)


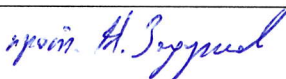

Работа направлена в Учебный комитет Русской Православной Церкви _____.
(дата)

Лицо, ответственное
за размещение ВКР в ЭБС
и направление в Учебный комитет _____
(подпись) (сан, фамилия, имя, отчество)

Религиозная организация –
духовная образовательная организация высшего образования
«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

Порядок
размещения выпускных квалификационных работ обучающихся
Религиозной организации –
духовной образовательной организации высшего образования
«Московская духовная академия Русской Православной Церкви»
в электронно-библиотечной системе
и проверке на объём заимствований

Лист согласования

Должность	сан, ФИО	Подпись	Дата
Проректор по учебной работе	иерей Павел Лизгунов		03.03.2021
Проректор по научно-богословской работе	протоиерей Александр Задорнов		4.03.2021
Начальник Учебно-методического отдела	Прохоренко Л.В.		03.03.2021 г.