

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: епископ Сергиево-Посадский и Дмитровский Кирилл (Винковский Евгений
Анатольевич)

Должность: Ректор

Дата подписания: 31.03.2026 11:06:54

Уникальный программный ключ:

c1c34844af019bdfa2c19110083dee16e70e9472

Религиозная организация –

духовная образовательная организация высшего образования

«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

иср. П. Лизунов

«20» мая 2025 г.

Программа учебной практики

Научно-исследовательская практика: пропедевтический курс

основной образовательной программы

высшего образования

по направлению «Подготовка служителей и религиозного

персонала религиозных организаций»,

профиль «Русская духовная словесность »

(уровень магистратуры)

закреплена за кафедрой: филологии

форма обучения: очная

г. Сергиев Посад, 2025

Рабочую программу учебной практики составил
Диакон Дионисий Владимирович Макаров, доктор культурологии, кандидат
филологических наук, доцент

(Ф.И.О. разработчика программы полностью, ученая степень, ученое звание)

Рабочая программа практики «Научно-исследовательская практика: проповеднический курс» разработана в соответствии с церковным образовательным стандартом высшего духовного образования по направлению подготовки «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций»

Практика установлена учебным планом основной образовательной программы высшего образования по направлению «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций», утвержденным Ученым советом Московской духовной академии от «29» декабря 2023 г. № 3

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры филологии протокол от «18» апреля 2024 г. № 6

Заведующий кафедрой



Личная подпись

профессор В.М. Кириллин
(сан, ФИО)

СОГЛАСОВАНО

Начальник
Учебно-методического отдела



Личная подпись

Л.В. Прохоренко
(сан, ФИО)

1. Цель и задачи освоения практики

«Научно-исследовательская практика (фольклорная)» является вторым, заключительным этапом изучения курса «Древнерусский фольклор и Православие».

Целью учебной практики является углубленное изучение устного народного творчества в среде его бытования, закрепление теоретических знаний, полученных в рамках курса «Устное народное творчество» и формирование умений и навыков по сбору, классификации, анализу фольклорного материала.

Также очень важным является формирование у магистрантов теоретических знаний об основных этапах научно-исследовательской работы и ее методологической специфике по сбору и обработке фольклорных произведений (устного народного творчества), а также развитие профессиональных способностей для организации самостоятельной научной деятельности, в том числе в процессе написания магистерской диссертации. Цель практики соотносится с требованиями Церковного образовательного стандарта высшего духовного образования.

Задачи

Основными задачами «Учебной практики. Научно-исследовательская практика (фольклорная)» являются:

- 1) расширение и углубление знаний, полученных в рамках теоретического курса;
- 2) приобретение навыков сбора, обобщения, классификации фольклорного материала, в том числе необходимого для написания магистерской диссертации;
- 3) развитие научно-исследовательского мышления;
- 4) формирование навыков профессиональной работы с рассказчиками и источниками;
- 5) овладение навыками сбора и создания теоретико-методологической основы исследовательской работы (постановка цели и задач, определение актуальности, научной и практической значимости исследования и т.п.);
- 6) работа с текстом магистерской диссертации.

2. Указание места практики в структуре образовательной программы

«Учебная практика. Научно-исследовательская практика (фольклорная)» относится к Блоку 2 обязательной части учебного плана.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся.

«Учебная практика. Научно-исследовательская практика (фольклорная)» проходит во 2 семестре и содержательно взаимосвязана со следующими дисциплинами и практиками:

- «Древнерусский фольклор и Православие»;
- «История русской церковной литературы (древнейший период – XVII в.)»;
- «Источниковедение и методология научной деятельности».

2.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

- «Философия и методология филологической науки»;
- «Религиозная проблематика русской литературы (XVIII – XIX в.)»;
- «Религиозная проблематика русской литературы (XX в.)».

Прохождение данной практики обобщает теоретические и практические знания студентов по формированию умений и навыков по сбору, классификации, анализу фольклорного материала, в том числе для написания научного исследования, что может быть полезно при написании ВКР.

3. Вид практики

Вид практики: учебная.

Способы проведения: стационарная.

Формы проведения: рассредоточенная.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенций | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|--|
| ОПК-4 - Способен решать актуальные задачи в избранной области теологии | ОПК-4.2. Способен решать актуальные задачи в области специализации с учетом церковной традиции | Знать: цели и задачи фольклорной практики, способы работы с фольклорноносителями, формы отчетности. Уметь: проводить записи и расшифровки фольклорных произведений, систематизировать собранный материал. Владеть: навыками оформления записей фольклора, заполнения отчетных материалов. |

5. Структура и содержание практики

5.1. Распределение трудоемкости практики по видам работ.

Общая трудоёмкость практики составляет **16** зачётных единиц, **576** академических часов.

Форма контроля – зачет во 2 семестре:

| Вид | Трудоемкость (в акад. часах) |
|--|---------------------------------|
| Общая трудоёмкость | 576 |
| Контактные часы (аудиторная работа) | 6 |
| Занятия лекционного типа | - |
| Занятия в практической форме | 6 |
| Самостоятельная работа обучающихся | 570 |
| в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий (для заочной формы обучения) | - |
| Промежуточная аттестация (зачет) | - |

6. Содержание практики

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов | Кол-во часов | Формы текущего контроля |
|-------|---|---|--------------|---|
| 1 | Организационный этап | Получение индивидуального задания на практику, оформление необходимых документов. | 1 | Беседа с руководителем практики. |
| 2 | Подготовительный этап | Инструктаж по охране труда, инструктаж по технике безопасности, инструктаж по пожарной безопасности, ознакомление с правилами трудового распорядка, ознакомление с нормативно-правовой базой. | 1 | Беседа с руководителем практики. |
| 3 | Производственный (исследовательский) этап | Участие в выполнении отдельных видов работ по заданию руководителя практики (сбор, обобщение, классификации фольклорного материала). Самостоятельное выполнение отдельных поручений руководителя практики. Сбор материала для написания отчета по практике. Заполнение дневника по практике, в том числе на каждом практическом занятии. | 2/570 | Консультации с руководителем практики. Дневник практики. |
| 4 | Отчетный | Обработка и систематизация | 2 | Защита отчета о |

| | | | |
|---------------|--|------------|-----------------------|
| этап | собранного материала. Написание и оформление отчета о прохождении практики | | прохождении практики. |
| Итого: | | 576 | |

Практика проводится в форме контактной работы руководителя практики и обучающихся и в иных формах.

- **В форме теоретической и технической подготовки** (определение целей, задач фольклорной практики, изучение способов работы с фольклорноносителями, составление плана тематических бесед с фольклорноносителями, знакомство с формами отчетности, обучение студентов навыкам владения техническими средствами записи фольклора и фиксации работы экспедиции (смартфоны, диктофоны, фотоаппараты, видеокамеры)).
- **В форме полевой работы.** Полевая работа включает следующие основные моменты:
 - ознакомление с историей, особенностями говора (диалекта), экономикой и культурой населённого пункта (объекта);
 - выявление условий бытования фольклора, знакомство с лучшими исполнителями преданий, легенд, быличек, меморатов и др. жанров (в первые же дни практики необходимо вступить в контакт с местными сотрудниками и служителями, которые могут оказать большую помощь в выявлении лучших фольклорноносителей, а также в организации всей работы);
 - составление карты-схемы населённого пункта (объекта), на которой указываются интересные места: родники, храмы, холмы, овраги, рощи, кладбища, заброшенные постройки, другие объекты сакральной топографии (часовни, кресты, источники и т.п.) и т.д.;
 - проведение записей фольклорных произведений (знакомство с информантами, запись сведений о них, аудио и видеозапись фольклорных произведений);
 - расшифровка полевых записей (записанный на аудио- или видеоносители материал должен быть расшифрован (перенесён с диктофона или видеокамеры на бумагу) и переписан на белом в день встречи с информантом, главное требование при этом – абсолютная точность записи: не допускаются пропуски, изменения, дополнения текста; должны быть отражены все особенности говора (диалекта)).

- **В форме систематизации материала.** Студенты-практиканты под руководством преподавателя кафедры филологии оформляют соответствующим образом записи фольклора; готовят краткий отчёт о своей работе, в котором должна быть представлена количественная и качественная характеристика собранных материалов; заполняют учётные карточки; создают словесные портреты исполнителей; прилагают фото- и видеоматериалы.

7. Указание форм отчетности по практике (Приложения № 1, 2, 3,4)

Форма отчётности по практике: рабочий график, индивидуальное задание, отчётные материалы: дневник прохождения практики, аттестационный лист.

8. Оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практики

Зачет выставляется руководителем практики после завершения практики в конце семестра на основании презентации и защиты дневника, отчёта и описанного выполнения индивидуального задания работы магистранта, а также проведенного руководителем практики собеседования по освоенным компетенциям в рамках заключительной конференции.

По завершении практики руководитель практики также составляет отчет о результатах практики (Приложение №5).

Примерный список вопросов для проведения промежуточной аттестации при защите отчёта о прохождении практики

Контрольные задания (2 семестр):

- 1) Получить рабочий график и индивидуальное задание на практику, инструкцию по оформлению необходимых документов.
- 2) Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка (Приложение №6).
- 3) Принимать участие в выполнении отдельных видов работ по заданию руководителя практики (сбор, обобщение, классификации фольклорного материала).
- 4) Самостоятельно выполнять отдельные поручения руководителя практики.
- 5) Собрать материал для написания отчета по практике.

- 6) Заполнять дневник по практике, в том числе на каждом практическом занятии.
- 7) Обработать и систематизировать собранный материал (Приложение №7).
- 8) Сдать готовый материал (вместе с аудио-, видеозаписями) руководителю практики.
- 9) Написать и оформить отчет о прохождении практики.
- 10) Защитить отчет о прохождении практики.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.

9.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики

9.1.1. Основная литература

| № | Автор, название, место издания, год издания учебной и учебно-методической литературы |
|----|--|
| 1. | Дранникова, Н. В. Русский фольклор: устное народное поэтическое творчество: учебное пособие: [16+] / Н. В. Дранникова; Северный (Арктический) федеральный университет им. М. В. Ломоносова. – Архангельск: Северный (Арктический) федеральный университет (САФУ), 2014. – 254 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436335 |
| 2 | Устное народное творчество: учебное пособие: [16+] / А. Л. Калашникова, Е. Ю. Поселенова, Э. М. Афанасьева, Е. Е. Ценкер; Кемеровский государственный университет. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2018. – 177 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574233 |
| 3. | Русский фольклор / ред. М. О. Скрипиль. – Москва; Ленинград: Изд-во Акад. наук СССР, 1956-58. – Том 1,2,3. Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=230288 (том 1); https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=230289 (том 2); https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=230290 (том 3). |

9.1.2. Дополнительная литература

| № | Автор, название, место издания, год издания учебной и учебно-методической литературы |
|---|--|
| 1 | Феоктистова, И. К. Народная русская мифологическая проза: учебное пособие: [16+] / И. К. Феоктистова. – Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского (ОмГУ), 2020. – 132 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614065 |

| | |
|---|---|
| 2 | Веселовский, А. Н. Разыскания в области русских духовных стихов / А. Н. Веселовский. – Санкт-Петербург: Тип. Имп. Акад. наук, 1879. – Выпуск 1. – 265 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=7773 |
| 3 | Миллер, В. Ф. Очерки русской народной словесности. Былины. I-XVI / В. Ф. Миллер. – Репр. изд. 1897 г. – Москва: Директ-Медиа, 2016. – 483 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=98455 |
| 4 | Плохотнюк, Т. Устное народное творчество: учебное пособие: в 4 частях: [16+] / Т. Плохотнюк, Е. Тулякова. – 3-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2017. – Части 1,2,3,4. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364381 (часть 1); https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=364382 (часть 2); https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=364385 (часть 3); https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=364386 (часть 4). |

9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

| | |
|---|---|
| 1 | biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» |
| 2 | www.bogoslov.ru - научный богословский портал «Богослов.ру» |
| 3 | www.pravenc.ru - официальный сайт Православной энциклопедии |
| 4 | http://feb-web.ru/ - Фундаментальная электронная библиотека "Русская литература и фольклор" (ФЭБ) |
| 5 | http://folk.spbu.ru/ - Фольклор и фольклористика в СПбГУ |
| 6 | Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp . - Загл. с экрана. |

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Лицензионное программное обеспечение при реализации дисциплины не требуется.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

| | |
|----|--|
| 1. | аудитория для проведения занятий; |
| 2. | учебная мебель; |
| 3. | компьютерное и мультимедийное оборудование; |
| 4. | наглядное пособие (таблицы, схемы, графики и т.д). |



РАБОЧИЙ ГРАФИК

Фамилия, имя, отчество, сан _____

Наименование практики _____

(в соответствии с Учебным планом)

Направление подготовки: _____

Профиль образовательной программы, уровень образования: _____

Курс ___ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводится в _____

(полное наименование организации)

Рабочий график (совместный рабочий график) (план) практики

| Период практики | Наименование работ и заданий | Объём часов контактной работы (лекции, практич. занятия) | Объём часов самостоятельной работы |
|-------------------------------------|------------------------------|--|------------------------------------|
| с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. | | | |

Руководитель практики от Академии: _____

(Ф.И.О., должность, сан)

Руководитель практики от организации¹: _____

¹ Для научно-исследовательской и преддипломной практик – научный руководитель

(Ф.И.О., должность, сан)

Приложение № 2



ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Фамилия, имя, отчество, сан _____

Наименование практики _____

Направление подготовки: _____

Профиль образовательной программы, уровень образования: _____

Курс ____ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводится в _____

(полное наименование организации)

Индивидуальное задание обучающемуся на практику

(содержание и планируемые результаты практики)

Подпись руководителя практики от Академии _____



ОТЧЕТНЫЕ МАТЕРИАЛЫ²

Фамилия, имя, отчество, сан _____

Наименование практики _____

Направление подготовки: _____

Профиль образовательной программы, уровень образования: _____

Курс ___ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводится в _____

(полное наименование организации)

Дневник прохождения практики (содержание работы)

| № | Дата | Содержание, кол-во часов <i>(при необходимости)</i> | Отметка о выполнении | Подпись руководителя ³ |
|---|------|---|----------------------|-----------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Отчет (основные результаты и достижения на практике) обучающегося

Подпись обучающегося _____

² Содержание дневника и отчета должно содержать подтверждение выполнения индивидуального задания и получения необходимых умений, навыков и практического опыта.

³ Для научно-исследовательской и преддипломной практик – подпись научного руководителя.



АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Фамилия, имя, отчество, сан _____

Наименование практики: _____

Направление подготовки: _____

Профиль образовательной программы, уровень образования: _____

Курс ___ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводится в _____

(полное наименование организации)

Заключение руководителя практики принимающей организации о работе обучающегося и характеристика его деятельности

Формировались следующие компетенции _____

Оценка уровня сформированности компетенций _____

Оценка по практике _____

Подпись руководителя практики от организации _____

М.П.

(печать ставится, если практика проходит во внешних организациях)

Общая характеристика работы обучающегося (заключение руководителя практики от Академии)

Итоговая оценка по практике _____

Подпись руководителя практики от Академии _____



ОТЧЁТ руководителя⁴ о результатах практики

Наименование практики: _____

(в соответствии с Учебным планом)

Фамилия, имя, отчество, сан руководителя практики _____

Направление подготовки: _____

Уровень образования, профиль образовательной программы: _____

Курс _____ Форма обучения _____ *(очная, заочная)*

Практика проводилась на базе _____

(полное наименование организации)

В период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Трудоёмкость практики составила _____ з.е., _____ ак. часов.

Форма отчетности _____ *(зачет, зачет с оценкой).*

Участие в практике приняли ___ обучающихся, из них аттестовано ___ чел.

Далее – в свободной форме – руководитель практики от Академии составляет отчет о результатах практики.

Отчет должен в целом отражать процесс прохождения студентами практики, содержать анализ результатов с точки зрения выполнения поставленных задач, оценку уровня сформированности компетенций, характеристику работы студентов и работников баз практики (руководителей от организаций); положительные стороны и недостатки; предложения по совершенствованию практики.

Руководитель практики от Академии

_____ *(ученая степень, звание, должность, сан, Ф.И.О.)*

_____ *(дата, подпись)*

⁴ Руководитель практики от Академии назначается приказом Ректора Академии из числа ППС профилирующей кафедры.

Журнал по технике безопасности

Наименование практики: _____

Направление подготовки: _____

Профиль образовательной программы, уровень образования: _____

Курс ___ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводится в _____

(полное наименование организации)

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прослушал (а)

| № п.п. | Ф.И.О. обучающегося | Подпись |
|--------|---------------------|---------|
| | | |
| | | |
| | | |

Инструктаж провел⁵ _____ (ФИО, должность)

_____ (подпись)

Дата

**Образцы оформления фольклорных записей для хранения
в кафедральном архиве**

⁵ При прохождении практики в профильной организации (в соответствии с пунктом 13 приказа Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. N 1383) инструктаж проводит руководитель практики от профильной организации.

1. Фольклорные произведения оформляются на отдельных листах, где точно указывается жанр, текст фольклорного текста, а в правом нижнем углу даётся паспортизация текста:

- от кого получено произведение (ФИО, сан информанта (исполнителя));
- возраст исполнителя;
- место его рождения;
- образование;
- род занятий;
- где записано произведение (название хутора, села, района, города, края, области);
- когда записано (дата: день, месяц, год);
- по возможности указывается от кого и как давно информант (исполнитель) узнал это произведение;
- кто записал произведение (ФИО, сан студента-собираателя);

Образец

Пословица

Старый конь борозду не испортит.

*Иеродьякон Павел (Иванов Петр Павлович),
1960г.р., г. Тверь,
среднее образование,
монах, в бывшем – рабочий;
г. Сергиев Посад, Троице-Сергиева Лавра,
18 мая 2022 года.
Услышал 5-6 лет назад от преподавателя
МДА.
Петров Иван Павлович – студент
подготовительного курса
магистратуры РДС
Пастырско-Богословского факультета
МДА*