

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: епископ Сергиево-Посадский и Дмитровский Кирилл (Винковский Евгений
Анатольевич)

Должность: Ректор

Дата подписания: 31.03.2026 11:06:54

Уникальный программный ключ:

c1c34844af019bdfa2c19110083dee16e70e9472

Религиозная организация –

духовная образовательная организация высшего образования

«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

иер. Т. Мизгунов

«6» июня 2023 г.

Программа производственной практики

Богослужебная практика

**основной образовательной программы
высшего образования**

**по направлению «Подготовка служителей и религиозного
персонала религиозных организаций»,
профиль «Русская духовная словесность»
(уровень магистратуры)**

закреплена за кафедра: Филологии

форма обучения: очная

г. Сергиев Посад, 2023

Рабочая программа производственной практики составил
иерей Кирилл Дмитриевич Прихотько, ассистент

(Ф.И.О. разработчика программы полностью, ученая степень, ученое звание)

Рабочая программа производственной практики «Богослужебная практика» разработана в соответствии с Церковным образовательным стандартом высшего духовного образования *по направлению «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций»*

Рабочая программа производственной практики установлена учебным планом «Программы подготовки служителей и религиозного персонала религиозных организаций» профиль «Русская духовная словесность», утвержденным Ученым советом Московской духовной академии протокол от «28» декабря 2022 г. № 3

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Филологии протокол от «3» апреля 2023 г. № 7

Заведующий кафедрой


Личная подпись

профессор В.М. Кириллин
(сан, ФИО)

СОГЛАСОВАНО

Начальник
Учебно-методического отдела


Личная подпись

Л.В. Прохоренко
(сан, ФИО)

Руководитель
учебной практики Академии


Личная подпись

Д.В. Макаров
(сан, ФИО)

1. Цели и задачи практики

Целью производственной практики «Богослужебная практика» является формирование у магистрантов комплекса теоретических знаний и практических навыков в работе с рукописными памятниками, содержащими как гимнографические, так и агиографические тексты, а также профессиональных способностей для организации самостоятельной научной деятельности в процессе самостоятельного научного исследования. Цель практики соотносится с требованиями Церковного образовательного стандарта высшего духовного образования.

Задачи

Основными задачами производственной практики «Богослужебной практики» являются:

- 1) развитие научно-исследовательского мышления;
- 2) освоение методов работы с рукописными источниками, необходимых для самостоятельного научного исследования;
- 3) создание базы данных гимнографических и агиографических текстов.

2. Указание места практики в структуре образовательной программы

«Богослужебная практика» относится к обязательной части, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся.

«Богослужебная практика» проходит на 1 курсе и содержательно взаимосвязана со следующими дисциплинами и практиками:

- «История языка церковно-славянской письменности»;
- «Литургические и канонические памятники в славянской традиции (IX–XVIII вв.): история, текстология, источниковедение».

2.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее, не требуются.

Прохождение данной практики обобщает теоретические и практические знания студентов по принципам написания научного исследования и необходимо при написании ВКР.

3. Вид практики

Вид практики: производственная.

Способы проведения: стационарная.

Формы проведения: сосредоточенная.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенций | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|--|---|
| ОПК-1 Способен ориентироваться в современной теологической проблематике | ОПК-1.1 Имеет базовые сведения о современном состоянии, научно-исследовательской и методологической (при наличии) проблематике нескольких разделов теологии, не относящихся к патрологии. | Знать: современную православную теологию, в том числе ее фундаментальные разделы; современные методологии научно-богословского исследования; современную методологию работы с источниками богословско-исторического содержания; методику преподавания дисциплин по соответствующему профилю подготовки в области теологии; методику преподавания источниковедческого курса; методику работы с рукописными источниками. Уметь: адаптировать фундаментальные теологические знания в своей профессиональной деятельности; анализировать и систематизировать фундаментальные теологические знания в своей профессиональной деятельности; руководить научно-исследовательской работой обучающихся; проводить анализ и осмысление духовно-обусловленных ценностных систем, исторических традиций и форм культуры; разрабатывать новые методы преподавания, методические материалы; вводить в учебный процесс достижения теологической и гуманитарной наук. Владеть: умением делать логические выводы в области теологии; методами просветительской деятельности в учреждениях культуры, искусства и средств массовой информации; методами совершенствования элементов мировоззренческой, ценностно-ориентирующей и воспитательной составляющей национальной образовательной системы; методами совершенствования учебно-воспитательной и просветительской деятельности конфессии. |

5. Структура и содержание практики

5.1. Распределение трудоемкости практики по видам работ.

Общая трудоёмкость практики составляет **3** зачётных единиц, **108** академических часов.

Форма контроля – *зачет с оценкой во 2 семестре:*

| Вид | Трудоемкость (в акад. часах) |
|--|---------------------------------|
| Общая трудоёмкость | 108 |
| Контактные часы (аудиторная работа) | 10 |
| Занятия лекционного типа | - |
| Занятия в практической форме | 10 |
| Самостоятельная работа обучающихся | 98 |
| в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий (для заочной формы обучения) | - |
| Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) | - |

6. Содержание практики

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов | Кол-во часов | Формы текущего контроля |
|-------|--------------------------|--|--------------|---|
| 1 | Организационный этап | Получение индивидуального задания на практику, оформление необходимых документов. | 1 | Беседа с руководителем практики. |
| 2 | Подготовительный этап | Инструктаж по охране труда, инструктаж по технике безопасности, инструктаж по пожарной безопасности, ознакомление с правилами трудового распорядка, ознакомление с нормативно-правовой базой. | 1 | Беседа с руководителем практики. |
| 3 | Основной этап | Участие в богослужении (выявление филологических особенностей служб Первой, Страстной и Светлой Седмицы древнецерковнославянского и церковнославянского языков). Сбор материала для написания отчета по соответствующему модулю практики; Заполнение дневника практики на каждом практическом занятии. Написание и оформление отчета о прохождении практики. | 6/98 | Консультации с руководителем практики. Дневник практики. |
| 4 | Отчетный этап | Защита отчета о прохождении практики. | 2 | Защита отчета о прохождении практики. |
| | Итого: | | 108 | |

Практика проводится в форме контактной работы руководителя практики и обучающихся и в иных формах:

- в форме участия и проведения практических мероприятий (презентация результатов прохождения практики, последовательное выполнение индивидуального задания практики, обсуждение в рамках выступлений на семинаре промежуточных результатов прохождения практики и т.д.);
- в форме самостоятельной работы обучающихся (проведение самостоятельного сбора данных и их оформление согласно установленному образцу, написание отчета о прохождении практики, подготовка апробационных материалов и т.д.).

7. Указание форм отчетности по практике (Приложение № 2, 3)

Форма отчёта по практике: дневник, отчёт.

8. Оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практики

Зачет выставляется после завершения практики на основании защиты составленного студентом отчёта о прохождении практики, дневника и проведенного руководителями практики собеседования по освоенным компетенциям.

Примерный список вопросов для проведения промежуточной аттестации при защите отчёта о прохождении практики

Контрольные задания (2 семестр):

- 1) Прочитать, разделить на слова заголовков и инципит рукописного текста;
- 2) Определить кому посвящен текст;
- 3) Согласно правилам библиографического описания указать шифр и номер рукописи;
- 4) Опираясь на описание собрания, где находится исследуемая рукопись, указать датировку памятника;
- 5) Указать для каждого текста диапазон листов;
- 6) Определить научное название памятника;
- 7) Согласно правилам публикации текстов принятым ОДРЛ ИРЛИ РАН (Пушкинский дом) транслитерировать заголовок и инципит каждого текста, содержащегося в рукописи;
- 8) Представить полученные данные в виде таблицы EXEL.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики

9.1.1. Основная литература

| № | Автор, название, место издания, год издания учебной и учебно-методической литературы |
|---|---|
| 1 | Карский Е. Ф. Славянская кирилловская палеография / Е. Ф. Карский – 2-е изд. – М.: Наука, 1979. – 494 с. |
| 2 | Лихачев, Д.С. Текстология: на материале русской литературы X-XVII вв. / Д.С. Лихачев, Отв. ред. Г. В. Степанов. - 3-е изд., перераб. и доп. – Л.: Наука: Ленинградское отделение, 1983. - 639 с. |
| 3 | Арсений, иером. Описание славянских рукописей Библиотеки Свято-Троицкой Сергиевой лавры. - Москва: издание Императорского общества истории и древностей российских при Московском университете, 1878-1879 |

9.1.2. Дополнительная литература

| № | Автор, название, место издания, год издания учебной и учебно-методической литературы |
|---|---|
| 1 | Творогов О. В. О «Своде древнерусских житий» // Русская агиография. Исследования. Публикация. Poleмика // Ред.: Семячко С. А. (отв. ред.), Руди Т. В. СПб.: "Дмитрий Буланин", 2005. С. 3–59. |
| 2 | Основы научно-исследовательской работы (студентов): учебное пособие / сост. Д.Д. Родионова. - Кемерово: КемГУКИ, 2007. |

9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

| | |
|---|---|
| 1 | biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» |
| 2 | www.bogoslov.ru - научный богословский портал «Богослов.ру» |
| 3 | www.pravenc.ru - официальный сайт Православной энциклопедии |
| 4 | Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp . - Загл. с экрана. |
| 5 | lib-fond.ru – СТСЛ: собрание рукописей и старопечатных книг |

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Лицензионное программное обеспечение при реализации дисциплины не требуется.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

| | |
|---|--|
| 1 | учебная аудитория для проведения лекционных, практических (семинарских) занятий; |
| 2 | шкафы книжные (библиотечные), укомплектованные собранием избранных произведений авторов Мировой художественной литературы; |
| 3 | стол и стул преподавателя (по 1 шт); |
| 4 | столы учебные студенческие (12 шт); |
| 5 | стулья студенческие (12 шт); |
| 6 | видеопроектор; |
| 7 | вешалка для одежды; |
| 8 | экран; |
| 9 | доска |



РАБОЧИЙ ГРАФИК

Фамилия, имя, отчество, сан _____

Наименование практики _____

(в соответствии с Учебным планом)

Направление подготовки: _____

Профиль образовательной программы, уровень образования: _____

Курс ____ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводится в _____

(полное наименование организации)

Рабочий график (совместный рабочий график) (план) практики

| Период практики | Наименование работ и заданий | Объём часов контактной работы (лекции, практич. занятия) | Объём часов самостоятельной работы |
|-------------------------------------|------------------------------|--|------------------------------------|
| с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. | | | |

Руководитель практики от Академии: _____

(Ф.И.О., должность, сан)

Руководитель практики от организации¹: _____

(Ф.И.О., должность, сан)

¹ Для научно-исследовательской и преддипломной практик – научный руководитель



ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Фамилия, имя, отчество, сан _____

Наименование практики _____

Направление подготовки: _____

Профиль образовательной программы, уровень образования: _____

Курс ____ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводится в _____

(полное наименование организации)

Индивидуальное задание обучающемуся на практику

(содержание и планируемые результаты практики)

Подпись руководителя практики от Академии _____



ОТЧЕТНЫЕ МАТЕРИАЛЫ²

Фамилия, имя, отчество, сан _____

Наименование практики _____

Направление подготовки: _____

Профиль образовательной программы, уровень образования: _____

Курс ____ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводится в _____

(полное наименование организации)

Дневник прохождения практики (содержание работы)

| № | Дата | Содержание, кол-во часов <i>(при необходимости)</i> | Отметка о выполнении | Подпись руководителя ³ |
|---|------|---|----------------------|-----------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Отчет (основные результаты и достижения на практике) обучающегося

Подпись обучающегося _____

² Содержание дневника и отчета должно содержать подтверждение выполнения индивидуального задания и получения необходимых умений, навыков и практического опыта.

³ Для научно-исследовательской и преддипломной практик – подпись научного руководителя.



АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Фамилия, имя, отчество, сан _____

Наименование практики: _____

Направление подготовки: _____

Профиль образовательной программы, уровень образования: _____

Курс ___ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводится в _____

(полное наименование организации)

Заключение руководителя практики принимающей организации о работе обучающегося и характеристика его деятельности

Формировались следующие компетенции _____

Оценка уровня сформированности компетенций _____

Оценка по практике _____

Подпись руководителя практики от организации _____

М.П.

(печать ставится, если практика проходит во внешних организациях)

Общая характеристика работы обучающегося (заключение руководителя практики от Академии)

Итоговая оценка по практике _____

Подпись руководителя практики от Академии _____



ОТЧЁТ руководителя⁴ о результатах практики

Наименование практики: _____

(в соответствии с Учебным планом)

Фамилия, имя, отчество, сан руководителя практики _____

Направление подготовки: _____

Уровень образования, профиль образовательной программы: _____

Курс _____ Форма обучения _____ *(очная, заочная)*

Практика проводилась на базе _____

(полное наименование организации)

В период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Трудоёмкость практики составила _____ з.е., _____ ак. часов.

Форма отчетности _____ *(зачет, зачет с оценкой).*

Участие в практике приняли ___ обучающихся, из них аттестовано ___ чел.

Далее – в свободной форме – руководитель практики от Академии составляет отчет о результатах практики.

Отчет должен в целом отражать процесс прохождения студентами практики, содержать анализ результатов с точки зрения выполнения поставленных задач, оценку уровня сформированности компетенций, характеристику работы студентов и работников баз практики (руководителей от организаций); положительные стороны и недостатки; предложения по совершенствованию практики.

Руководитель практики от Академии

_____ *(ученая степень, звание, должность, сан, Ф.И.О.)*

_____ *(дата, подпись)*

⁴ Руководитель практики от Академии назначается приказом Ректора Академии из числа ППС профилирующей кафедры.

Журнал по технике безопасности

Наименование практики: _____

Направление подготовки: _____

Профиль образовательной программы, уровень образования: _____

Курс ___ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводится в _____

(полное наименование организации)

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прослушал (а)

| № п.п. | Ф.И.О. обучающегося | Подпись |
|--------|---------------------|---------|
| | | |
| | | |
| | | |

Инструктаж провел⁵ _____ (ФИО, должность)

_____ (подпись)

Дата

⁵ При прохождении практики в профильной организации (в соответствии с пунктом 13 приказа Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. N 1383) инструктаж проводит руководитель практики от профильной организации.