

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: епископ Сергиево-Посадский и Дмитровский Кирилл (Зинковский Евгений  
Анатольевич)

Должность: Ректор

Дата подписания: 31.03.2026 11:08:50

Уникальный программный ключ:

c1c34844af019bdfa2c19110083dee16e70e9477

Религиозная организация –

Духовная образовательная организация высшего образования

«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ

РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

*иср. П. Мизгунов*

«20» мая 2024 г.

## Программа производственной практики

### «Сохранение церковных памятников архитектуры»

**основной образовательной программы**

**высшего образования**

**по направлению «Подготовка служителей и**

**религиозного персонала религиозных**

**организаций», профиль «История и теория**

**церковного искусства»(уровень магистратуры)**

закреплена за кафедрой: Истории и теории церковного искусства

форма обучения: очная

г. Сергиев Посад, 2024

Рабочую программу практики составил  
Дорохов Виктор Борисович


(Ф.И.О. разработчика программы полностью, ученая степень, ученое звание)

Рабочая программа практики «Учебная практика. Музейная практика» разработана в соответствии с Церковным образовательным стандартом высшего духовного образования «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций»

Рабочая программа практики установлена учебным планом основной образовательной программы высшего образования по направлению «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций», утвержденным Ученым советом Московской духовной академии от «29» декабря 2023 г. № 3

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Истории и теории церковного искусства протокол от «25» апреля 2024 г. № 6

Заведующий кафедрой

  
Личная подпись

профессор Н.В. Квливидзе  
(сан, ФИО)

СОГЛАСОВАНО

Начальник  
Учебно-методического отдела

  
Личная подпись

Л.В. Прохоренко  
(сан, ФИО)

Руководитель  
учебной практики Академии

  
Личная подпись

Д.В. Макаров  
(сан, ФИО)

## **1. Цель и задачи освоения практики**

Целью практики «Производственная практика. Сохранение церковных памятников архитектуры» является формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, направленных на развитие умений и навыков в области архитектурной реставрации и создания тепловлажностных условий сохранности памятников архитектуры, а также закрепление, развитие и совершенствование теоретических профессиональных знаний, полученных в процессе изучения дисциплины «Хранение и реставрация памятников архитектуры» в магистратуре профиля «История и теория церковного искусства». Практика призвана содействовать обеспечению высокого уровня научно-практической подготовки выпускников магистратуры.

Прохождение «Производственная практика. Сохранение церковных памятников архитектуры» требует решения следующих задач:

1. Совершенствование и закрепление полученных теоретических знаний дисциплины «Хранение и реставрация памятников архитектуры» изучаемой в магистратуре профиля «История и теория церковного искусства»;
2. Освоение приёмов и приобретение навыков подготовки и контроля процесса архитектурной реставрации, проектирования и выполнения работ по защите памятников от неблагоприятных климатических воздействий;
3. Получение навыков научно-исследовательской работы, связанной с инженерной теплофизикой памятников архитектуры;
4. Приобретение навыков совместной работы с исследователями памятников архитектуры, специалистами по проектированию и производству работ по инженерным сетям памятников.

## **2. Указание места практики в структуре образовательной программы**

«Производственная практика. Сохранение церковных памятников архитектуры» относится к Блоку 2. Практика, части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся.

«Производственная практика. Сохранение церковных памятников архитектуры» проходит в третьем и четвёртом семестрах и содержательно взаимосвязана со следующими дисциплинами и практиками:

- «Искусство средневековой Руси»;
- «Искусство восточно-христианской церкви XV-XIX вв.»;
- «Основы компьютерных технологий в сфере истории искусства и музейного дела»;
- «Экспертиза и атрибуция произведений церковного искусства»;
- «Искусство Западной Европы в средние века»;

- Производственная практика. Научно-исследовательская работа.
- 2.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной производственной практики необходимо как предшествующее:
- Отсутствуют.

### 3. Вид практики

**Вид практики:** производственная.

**Способы проведения:** стационарная, выездная (ограничена во время карантинных мероприятий).

**Формы проведения:** непрерывная.

### 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<b>УК-3</b> - способен при решении профессиональных задач теолога организовать работу коллектива и руководить ею, выработывая единую стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2 Имеет опыт совместной работы с коллегами при решении профессиональных задач теолога	<b>Знать:</b> основы профессиональной этики при осуществлении реставрационных работ. <b>Уметь:</b> координировать проект реставрации и воссоздания памятника на всех этапах его жизненного цикла; работать совместно с исследователями и проектировщиками по сохранению памятника. <b>Владеть:</b> навыками профессиональной коммуникации и взаимодействия в процессе реставрационных работ.
<b>УК-6</b> - способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе традиционной нравственности	УК-6.2. Имеет представление о траектории дальнейшего профессионального развития в области теологии	<b>Знать:</b> основы традиционной нравственности; способы самосовершенствования и выстраивания стратегии профессионального развития в сфере сохранения церковных памятников архитектуры и церковного искусства. <b>Уметь:</b> определять приоритеты собственной деятельности и реализовывать их в процессе реставрационных работ по сохранению памятников архитектуры. <b>Владеть:</b> навыками тайм-менеджмента в организации собственной профессиональной деятельности.
<b>ПК-1</b> - способен к решению актуальных научно-	ПК-1.1. Знает этапы научного исследования	<b>Знать:</b> основы исследовательских методик при изучении памятника и возможности реставрационных мероприятий; этапы научного

исследовательских задач в области теологии		исследования памятников архитектуры. <b>Уметь:</b> решать задачи научного исследования на каждом этапе написания магистерской диссертации. <b>Владеть:</b> качественными методами для составления технического задания на проект реставрации и задания на проведение исследовательских работ на памятнике.
--	--	--

## 5. Структура и содержание практики

### 5.1. Распределение трудоемкости практики по видам работ.

Общая трудоёмкость практики составляет **4** зачётных единиц, **144** академических часа.

Форма контроля – *зачёт*.

Вид	Трудоемкость (в акад. часах)
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>144</b>
<b>Контактные часы (аудиторная работа)</b>	<b>60</b>
Занятия лекционного типа	-
Занятия в практической форме	60
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>84</b>
в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий (для заочной формы обучения)	-
<b>Промежуточная аттестация (экзамен)</b>	-

## 6. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов	Кол-во часов	Формы текущего контроля
1	Организационный этап	Получение индивидуального задания на практику, оформление необходимых документов.	4	Беседа с руководителем практики.
2	Подготовительный	Инструктаж по охране труда, инструктаж по технике безопасности,	4	Беседа с руководителем

	этап	инструктаж по пожарной безопасности, ознакомление с правилами трудового распорядка, ознакомление с нормативно-правовой базой.		практики.
3	Производственный (исследовательский) этап	Участие в выполнении отдельных видов работ по заданию руководителя соответствующего модуля практики; Самостоятельное выполнение отдельных поручений руководителя соответствующего модуля практики; Сбор материала для написания отчета по соответствующему модулю практики; Заполнение дневника по соответствующему модулю практики на каждом практическом занятии.	82	Консультации с руководителем практики. Дневник практики.
4	Отчетный этап	Обработка и систематизация собранного нормативного, эмпирического материала. Написание и оформление отчета о прохождении практики	54	Защита отчета о прохождении практики.
	<b>Итого</b>		<b>144</b>	

Практика проводится в форме контактной работы руководителя практики и обучающихся и в иных формах:

- в форме участия и проведения практических мероприятий (участие в обследовании памятника, работа с проектной документацией, обработка экспериментальных данных)
- в форме самостоятельной работы обучающихся (проведение самостоятельного научного исследования, написание квалификационной работы, подготовка демонстрационных материалов и т.д.).

## 7. Указание форм отчетности по практике (Приложение № 1, 2, 3, 4)

Форма отчетности по практике: рабочий график, индивидуальное задание, отчетные материалы, аттестационный лист.

## 8. Оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практики

Зачет выставляется после завершения практики в конце каждого из семестров на основании презентации и защиты дневника, отчёта и описанного выполнения индивидуального плана работы магистранта, а также проведенного руководителем практики собеседования по освоенным компетенциям.

**Примерный список вопросов для проведения промежуточной аттестации при защите отчёта о прохождении практики**

## I семестр

1. История становления изучения и реставрации памятников архитектуры в России и за рубежом.
2. Особенности архитектурно-планировочных решений памятников церковного зодчества христианской церкви;
3. Особенности и развитие церковного строительства в России от средневековья до начала XXвв.;
4. Описание и предварительный анализ состояния сохранности церковного здания как памятника архитектуры;
5. Методы и этапы исследования памятников архитектуры;
6. Структура проведения реставрационных работ на церковных памятниках

## II семестр

1. Особенности составления технического задания на проект реставрации;
2. Влияние наружных климатических условий на сохранность памятников церковной архитектуры;
3. Общность и противоречия процессов реставрации и приспособления церковных памятников архитектуры;
4. Основные имена творцов церковных православных зданий и монументальной росписи в них;
5. Нормативные документы, регламентирующие передачу в собственность или пользование церковным организациям зданий и сооружений;
6. Влияние микроклиматических факторов на сохранность церковных зданий и интерьеров;
7. Каковы условия достижения тепловлажностных условий сохранности материалов церковных зданий?;
8. Возможности перевода церковного здания из летнего использования в круглогодичное
9. Техничко-экономическая оценка создания системы поддержания климата в контексте комплекса проведения работ по реставрации и воссозданию храма.

### **Вопросы для самостоятельной работы обучающихся**

- измерения температур и влажности воздушной среды и материалов конструкций памятников;
- обработка результатов измерений;
- формулирование влияния различных факторов по результатам измерений и визуального осмотра;
- проведение замеров отдельных фрагментов памятника;

- измерения параметров (выбор точек замеров и периодичности замеров) в отдельных фрагментах памятника;
- описание дефектов ТВР в интерьере памятника;
- описание дефектов защитных характеристик ограждающих конструкций изучаемого памятника.

**Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:**

- 1) уровень освоения учебного материала;
- 2) умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- 3) полнота знаний и умений по проведению исследований тепловлажностных условий сохранности памятников;
- 4) обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе вопрос;
- 5) оформление отчетного материала по практике в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.

### 9.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики

#### 9.1.1. Основная литература

№	Автор, название, место издания, год издания учебной и учебно-методической литературы
1.	Румянцева, И.А. Архитектура: учебное пособие / И.А. Румянцева ; Министерство транспорта Российской Федерации, Московская государственная академия водного транспорта. - Москва : Альтаир : МГАВТ, 2007
2.	Поляков А. Н. Основы археологии: учебное пособие [Текст] / Поляков А. Н. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2017. - 175 с.

#### 9.1.2. Дополнительная литература

№	Автор, название, место издания, год издания учебной и учебно-методической литературы
1.	Шер Я. А. Введение в археологию: учебное пособие [Текст] / Шер Я. А. - Москва, Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 359 с. - ISBN 978-5-4475-0537-0
2.	Добровольская М. В., Можайский А. Ю. Археология: учебное пособие [Текст] / Добровольская М. В., Можайский А. Ю. - Москва: Прометей, 2012. - 116 с. - ISBN 978-5-4263-0082-8

### 9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

1	<a href="http://art-con.ru">http://art-con.ru</a>
2	<a href="http://www.portal-slovo.ru">www.portal-slovo.ru</a> - образовательный портал "Слово"

3	<a href="http://www.pravenc.ru">www.pravenc.ru</a> - официальный сайт Православной энциклопедии
4	<a href="http://amfond.ru/wp-content/uploads/2016/05/Albom.pdf">http://amfond.ru/wp-content/uploads/2016/05/Albom.pdf</a> церковные памятники России
5	<a href="http://www.temples.ru/index.php">http://www.temples.ru/index.php</a> храмы России

**10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).**

Методы для проведения консультаций и обсуждения практических вопросов с использованием электронной почты, платформ ZOOM и Skype.

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

1	измерительные приборы для обмеров памятника;
2	приборы для измерений теплофизических величин.
3	компьютерное и мультимедийное оборудование.

Лицензионное программное обеспечение при реализации дисциплины не требуется.



## РАБОЧИЙ ГРАФИК

Фамилия, имя, отчество, сан \_\_\_\_\_

Наименование практики \_\_\_\_\_  
(в соответствии с Учебным планом)

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Профиль образовательной программы, уровень образования: \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_ (очная, заочная)

Практика проводится в \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации)

### Рабочий график (совместный рабочий график) (план) практики

Период практики	Наименование работ и заданий	Объём часов контактной работы (лекции, практич. занятия)	Объём часов самостоятельной работы
с _____ 20_г. по _____ 20_г.			

Руководитель практики от Академии: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, сан)

Руководитель практики от организации<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, сан)

<sup>1</sup> Для научно-исследовательской и преддипломной практик – научный руководитель



### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Фамилия, имя, отчество, сан \_\_\_\_\_

Наименование практики \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Профиль образовательной программы, уровень образования:

Курс \_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_ (очная, заочная)

Практика проводится в \_\_\_\_\_

*(полное наименование организации)*

Индивидуальное задание обучающемуся на практику

*(содержание и планируемые результаты практики)*

Подпись руководителя практики от Академии \_\_\_\_\_



Подпись

обучающегося

Приложение № 4



### АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Фамилия, имя, отчество, сан \_\_\_\_\_

Наименование практики: \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Профиль образовательной программы, уровень образования: \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_ (очная, заочная)

Практика проводится в \_\_\_\_\_

*(полное наименование организации)*

**Заключение руководителя практики принимающей организации  
о работе обучающегося и характеристика его деятельности**

Формировались следующие компетенции \_\_\_\_\_

Оценка уровня сформированности компетенций

Оценка по практике \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики от организации

*М.П.*

*(печать ставится, если практика проходит во внешних организациях)*

**Общая характеристика работы обучающегося**  
**(заключение руководителя практики от Академии)**

---

---

Итоговая оценка по практике \_\_\_\_\_  
Подпись руководителя практики от Академии \_\_\_\_\_