

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: епископ Сергиево-Посадский и Дмитровский Кирилл (Зинковский Евгений

Анатолевич)

Должность: Ректор

Дата подписания: 31.03.2026 11:06:54

Уникальный программный ключ:

c1c34844af019bdfa2c19110083dee1be70e907

Религиозная организация –

духовная образовательная организация высшего образования

«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ

РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

СОГЛАСОВАНО

проректор по учебной работе

*иер. П. Лизгунов*

иерей Павел Лизгунов

«05» *июня* 2021 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**церковной образовательной программы**

**Подготовка специалистов в области приходского просвещения**  
**(единого профиля)**

*(наименование программы)*

специалист в сфере приходского просвещения (единого профиля)  
*(наименование присваиваемой квалификации)*

Срок обучения: 3 года 6 месяцев

Трудоемкость: 66 ЗЕ, из них 612 ауд.ч.

Форма обучения: очно - заочная с применением дистанционных технологий

Шифр программы: ЦС

Составитель:

Шестакова Светлана Михайловна, к.ф.н., методист ОДО МДА

Сергиев Посад  
2021 год

## **I. Общие положения**

Программа практики составлена на основе Церковного образовательного стандарта подготовки специалиста в сфере приходского просвещения (единого профиля), утвержденного Священным Синодом 16-17 июля 2020 г. (ж.№ 36).

Программа определяет объем, содержание и методику проведения, правила написания отчета и иные аспекты прохождения всех видов учебной практики в соответствии с учебным планом программ подготовки церковных специалистов ОДО МДА.

### **1.1. Виды практики**

Учебным планом предусмотрены следующие виды учебной практики:

1. Педагогическое сопровождение детей и взрослых (катехизация)
2. Миссионерская
3. Молодежная
4. Социальная

*Для слушателей обязательным является прохождение одного из видов учебной практики*

### **1.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики.**

Выпускник церковной образовательной программы должен обладать следующими компетенциями (К) в соответствии с церковным образовательным стандартом подготовки специалиста в сфере приходского просвещения (единого профиля), утвержденным Священным Синодом 16-17 июля 2020 г. (ж.№ 36).

<b>Код компетенций</b>	<b>Компетенции</b>
К-1	способностью использовать знание Священного Писания, основных разделов православного вероучения, литургики, церковной истории в просветительской деятельности
К-2	способностью использовать навыки чтения Священного Писания и богослужебных текстов на церковнославянском языке и их перевода в просветительской работе
К-3	способностью использовать знания в области церковного искусства в духовно-просветительской деятельности
К-4	способностью использовать знания православного вероучения, сектоведения, расколоведения для обеспечения духовной безопасности просвещаемых
К-6	способность определять содержание, объем, методы, формы, сроки просвещения в зависимости от духовного состояния человека и его потребностей в просвещении
К-7	способностью использовать знания в области православной психологии в просветительской деятельности
К-8	способностью применять теоретические основы миссиологии, православной

	педагогики, христианской антропологии, православной катехизации в духовном просвещении детей и взрослых
К-9	способностью применять основные методы катехизической, педагогической, миссионерской, молодежной и социальной деятельности в приходской работе с людьми
К-10	способностью разрабатывать программы по различным направлениям просветительской деятельности и реализовывать их
К-11	способностью аргументированно и убедительно излагать церковную позицию перед наставляемыми в вере, а также нецерковными людьми
К-12	способностью применять правовые знания, касающиеся различных аспектов приходского просвещения, с целью не допустить нарушения законодательства
К-13	способностью осуществлять взаимодействие со светскими учреждениями (в т.ч. образовательными организациями, социальными учреждениями и др.)
К-14	способностью использовать методики информационного сопровождения просветительской деятельности
К-15	способностью использовать знания в области проектного управления
К-17	способностью планировать, организовывать и координировать просветительскую работу

## **2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ЦОП**

Практика является частью церковной образовательной программы «Подготовка специалиста в сфере приходского просвещения (единого профиля)» и входит в вариативную часть учебного плана. Учебная практика базируется на дисциплинах цикла «Организация приходского просвещения»: «Логика и теория аргументации», «Основы приходской просветительской деятельности», «Миссиология и методы миссионерской деятельности», «Основы педагогического сопровождения детей в приходской общине. Педагогика», «Особенности просветительской работы со взрослыми в приходской общине», «Основы, формы и методы молодежного служения», «Социальная работа православного прихода», «Основы управления проектами».

## **3. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Продолжительность учебной практики составляет 108 академических часов.

Местом проведения всех видов практик являются приходы, приходские воскресные школы для детей и взрослых, иные учреждения, осуществляющие просветительскую деятельность с детьми и взрослыми. Конкретное место проведения практики может быть выбрано по усмотрению слушателя и должно быть согласовано с руководителем ОДО МДА.

## **4. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Общая трудоемкость практики составляет 3 ЗЕТ, продолжительностью в 2 месяца.

#### 4.1. Педагогическое сопровождение детей и взрослых (катехизация)

##### *Цель и задачи*

Цель практики - выработка у слушателей умений и навыков организации и проведения учебно-воспитательного процесса, обеспечение педагогического сопровождения детей и взрослых в приходском просвещении. Реализует педагогические и организационно-управленческие задачи и виды деятельности.

Задачами практики являются:

- формирование умений и навыков наблюдения за учебно-воспитательным процессом и анализа его результатов;

- овладение умениями планировать и проводить занятия с детьми разных возрастных групп, со взрослыми разного возраста;

- овладение приемами и средствами проведения занятий вероучительного содержания, а также навыками руководства познавательной деятельностью воспитанников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями;

- обучение слушателей творческому применению на практике знаний, полученных при изучении психолого-педагогических дисциплин и частных методик;

- овладение методами и приемами изучения возрастных и индивидуальных особенностей детей и взрослых.

##### *Структура и содержание практики*

№	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы во время практики включая самостоятельную работу	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	<b>Подготовительный этап</b> Проведение установочной конференции по практике в ОДО МДА.	Знакомство с целями, задачами, содержанием и организацией практики. Составление индивидуальных планов прохождения практики.	2 часа	Явка на конференцию.
3	<b>Основной этап</b> репродуктивный	- знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в воскресной школе для детей и в воскресной школе для взрослых; - изучение методического опыта и учебной работы педагогов воскресной школы по всем предметам (посещение и анализ занятий)	8 часов  36 часов	Ведение дневника практики, анализ посещенного занятия/ беседы
4	<b>Основной этап</b> активный	- проведение цикла занятий; - самоанализ собственной педагогической деятельности, обсуждение проведенных занятий с опытными педагогами, коррекция собственной педагогической деятельности.	36 часов  10 часов	Ведение дневника практики, конспект проведенного занятия/ беседы; анализ проведенного занятия/беседы

5	<b>Завершающий этап, аналитический</b> Проведение итоговой конференции в ОДО МДА	- оформление отчета по практике; - оформление презентации, сценария занятий, самоанализа и др. - участие в итоговой конференции; представление результатов практики	14 часов  2 часа	Отчетная документация  защита презентаций
<b>Итого:</b>			<b>108 часов</b>	

### ***Формы отчетности:***

1. Оформление титульного листа отчета по практике (приложение 1).
2. Дневник практики (содержит записи о всех посещенных/проведенных мероприятиях (беседах, занятиях, и проч.) (приложение 3).
3. Отчет о практике:
  - описание соответствующей виду практики деятельности прихода (организации) (приложение 2);
  - анализ посещенного занятия с указанием достоинств и недостатков (приложения 4,5);
  - анализ проведенного занятия и его результатов. Выводы и рекомендации по итогам анализа (приложение 8).
4. Отзыв руководителя практики от организации о прохождении слушателем практики (приложение 12).
5. Приложение к отчету: подробный конспект занятия, проведенного лично практикантом (приложения 6,7).

## **4.2. Миссионерская практика**

### ***Цель и задачи миссионерской практики***

Цель учебной миссионерской практики - закрепить полученные в процессе освоения учебной программы знания и приобрести практические навыки их применения в миссионерской деятельности. Реализует педагогические и просветительские задачи и виды деятельности.

Задачами практики являются:

- знакомство с миссией и ее особенностями по месту прохождения практики: общие принципы и подходы, методическое оснащение, кадровый состав;
- формирование умений наблюдать, анализировать и оценивать эффективность миссионерской деятельности;
- ознакомление с современными технологиями и методиками миссионерской деятельности;
- формирование умений применять различные методы и методики миссии;
- формирование умений разрабатывать и реализовывать элементы миссионерской деятельности в разных регионах канонической ответственности Русской Православной Церкви.

### ***Структура и содержание миссионерской практики***

№	Разделы (этапы)	Виды учебной работы во время	Трудое	Формы текущего
---	-----------------	------------------------------	--------	----------------

	практики	практики включая самостоятельную работу	мкость (в часах)	контроля
1	<b>Подготовительный этап</b> Проведение установочной конференции по практике в ОДО МДА.	Знакомство с целями, задачами, содержанием и организацией практики. Составление индивидуальных планов прохождения практики.	2 часа	Явка на конференцию.
3	<b>Основной этап</b> репродуктивный	- знакомство с организацией миссионерской деятельности на приходе; - изучение методического опыта и построения процесса миссионерской деятельности (посещение и анализ миссионерских бесед/занятий, мероприятий)	8 часов  36 часов	Ведение дневника практики, анализ посещенной беседы/ занятия
4	<b>Основной этап</b> активный	- проведение цикла миссионерских бесед/занятий, мероприятий в соответствии с темой выпускной квалификационной работы; - самоанализ проведенных миссионерских бесед/занятий, мероприятий, обсуждение проведенных занятий с опытным миссионером, корректировка собственной деятельности	36 часов  10 часов	Ведение дневника практики, конспект проведенной беседы/занятия; анализ проведенной беседы/ занятия
5	<b>Завершающий этап, аналитический</b> Проведение итоговой конференции в ОДО МДА	- оформление отчета по практике; - оформление презентации, сценария миссионерской беседы, самоанализа и др. - участие в итоговой конференции; представление результатов практики	14 часов  2 часа	Отчетная документация  Защита отчета
	<b>Итого:</b>		<b>108 часов</b>	

### **Формы отчетности:**

1. Оформление титульного листа отчета по практике (приложение 1).
2. Дневник практики (содержит записи о всех посещенных/проведенных мероприятиях (беседах, занятиях, и проч.) (приложение 3).
3. Отчет о практике:
  - описание соответствующей виду практики деятельности прихода (организации) (приложение 2);
  - анализ посещенной миссионерской беседы с указанием достоинств и недостатков (приложения 4,5);
  - анализ проведенной миссионерской беседы/ занятия и ее/его результатов. Выводы и рекомендации по итогам анализа (приложение 8).
4. Отзыв руководителя практики от организации о прохождении слушателем практики (приложение 12).
5. Приложение к отчету: подробный конспект миссионерской беседы/занятия, проведенного лично практикантом (приложения 6,7).

### 4.3. Молодежная практика

#### *Цель и задачи молодежной практики*

Цель учебной молодежной практики - закрепить полученные в процессе освоения учебной программы знания и приобрести практические навыки их применения в работе с молодежью. Реализует педагогические, просветительские и организационно-управленческие задачи и виды деятельности.

Задачами практики являются:

- знакомство с особенностями работы с молодежью по месту прохождения практики: общие принципы и подходы, методическое оснащение, условия (социальные, организационные, психолого-педагогические, материально-технические), кадровый состав;

- формирование умений наблюдать, анализировать и оценивать эффективность работы с молодежью;

- ознакомление с современными технологиями и методиками взаимодействия с молодежными аудиториями, объединениями, опытом создания молодежных клубов, лекториев, движений на приходах;

- формирование умений применять различные методы и методики работы с молодежью;

- формирование умений разрабатывать и реализовывать программы, просветительские проекты, направленные на духовное просвещение молодежи с учетом специфики разных регионов канонической ответственности Русской Православной Церкви.

#### *Структура и содержание молодежной практики*

№	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы во время практики включая самостоятельную работу	Трудовая нагрузка (в часах)	Формы текущего контроля
1	<b>Подготовительный этап</b> Проведение установочной конференции по практике в ОДО МДА.	Знакомство с целями, задачами, содержанием и организацией практики. Составление индивидуальных планов прохождения практики.	2 часа	Явка на конференцию.
3	<b>Основной этап</b> репродуктивный	<ul style="list-style-type: none"><li>- знакомство с организацией молодежной работы на приходе (молодежных клубов, центров, евангельских кружков, воскресной школы для взрослых);</li><li>- изучение методического опыта и технологий построения работы с молодежью (посещение и анализ бесед/занятий, мероприятий с молодежью)</li></ul>	8 часов  36 часов	Ведение дневника практики, анализ посещенной беседы/занятия/ мероприятия



технические), социальные учреждения, с которые окормляет приход, кадровый состав;

- формирование умений наблюдать, анализировать и оценивать эффективность социальной работы;

- освоение современных методик взаимодействия с социальными учреждениями, с социальными категориями граждан (многодетными семьями, инвалидами, одинокими пожилыми людьми и др.), обретение опыта оказания социальной поддержки людям, оказавшимся в сложных жизненных ситуациях;

- формирование умений применять различные методики, подходы, способы оказания социальной поддержки;

- формирование умений разрабатывать и реализовывать программы, социальные проекты с учетом специфики разных регионов канонической ответственности Русской Православной Церкви.

### **Структура и содержание социальной практики**

№	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы во время практики включая самостоятельную работу	Трудовая емкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	<b>Подготовительный этап</b> Проведение установочной конференции по практике в ОДО МДА.	Знакомство с целями, задачами, содержанием и организацией практики. Составление индивидуальных планов прохождения практики.	2 часа	Явка на конференцию.
3	<b>Основной этап</b> репродуктивный	- знакомство с организацией социальной работы на приходе (взаимодействие с социальными учреждениями, участие в социальных акциях, проектах, мероприятиях, просветительских мероприятиях и др.); - изучение методического опыта и технологий организации социальной работы (посещение социальных учреждений, участие в добровольческих объединениях, акциях, мероприятиях, участие в благотворительных мероприятиях и др.)	8 часов  36 часов	Ведение дневника практики, анализ участия в социальном мероприятии/ анализ посещенного занятия/беседы
4	<b>Основной этап</b> активный	- разработка социального минипроекта в соответствии с темой выпускной квалификационной работы; - самоанализ социального минипроекта с опытным социальным работником или социальным педагогом, корректировка собственной деятельности.	36 часов  10 часов	Ведение дневника практики, карта социального минипроекта, анализ социального минипроекта
5	<b>Завершающий этап, аналитический</b> Проведение итоговой конференции в ОДО	- оформление отчета по практике; - оформление презентации, самоанализа и др.; - участие в итоговой конференции;	14 часов  2 часа	Отчетная документация  Защита отчетов

МДА	представление итогов практики		
<b>Итого:</b>		<b>108</b> <b>часов</b>	

### **Формы отчетности:**

1. Оформление титульного листа отчета по практике (приложение 1).
2. Дневник практики (содержит записи о всех посещенных/проведенных мероприятиях (беседах, занятиях, и проч.) (приложение 3).
3. Отчет о практике:
  - описание соответствующей виду практики деятельности прихода (организации) (приложение 2);
  - анализ посещенного социального мероприятия (беседы, волонтерской акции, специального занятия, например, для инвалидов) с указанием достоинств и недостатков (приложение 9);
  - анализ реализованного социального минипроекта и его результатов. Выводы и рекомендации по итогам анализа (приложение 11).
4. Отзыв руководителя практики от организации о прохождении слушателем практики (приложение 12).
5. Приложение к отчету: карта социального минипроекта, реализованного на приходе, где практикант проходил практику (приложение 10).

### **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

В ходе самостоятельной работы обучающиеся анализируют специальную литературу по выбранному профилю практики, учатся работать в команде, ставить цели и задачи и реализовывать их в педагогическом, просветительском, организационно-управленческом и социально-практическом видах деятельности; изучают методики и технологии данных видов деятельности на приходах и в светских организациях, в том числе и образовательных, знакомятся с локальными документами, регламентирующими виды деятельности по профилю практики.

Слушатели представляют отчет (с дневником и отзывом руководителя практики) по итогам практики в ОДО МДА в электронном виде в течение *двух недель* по окончании практики.

Формой аттестации по практике является **дифференцированный зачет**.

#### **Критерии оценивания:**

1. Объем и качество проделанной работы.
2. Комплексное применение теоретических знаний на практике.
3. Готовность практиканта к выполнению задач и видов деятельности по профилю практики.
4. Способность к разработке и проектированию бесед, занятий, программ, проектов по профилю практики, свободное владение источниками и литературой.
5. Способность осуществлять контроль и оценку собственной деятельности по профилю практики, корректировать трудности в достижении результатов.

6. Овладение современными методиками и технологиями по профилю практики.

7. Умение взаимодействовать с участниками по профилю практики.

8. Четкость и своевременность выполнения программы практики.

9. Составление обоснованного, аналитического отчета по практике.

10. Определение комплекса соответствующих мероприятий по решению выявленных проблем во время прохождения практики.

Отметка выставляется на основе отчетной документации и отзыва руководителя организации, где слушатель проходил практику. При необходимости возможна защита практики.

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### а) основная литература:

№	Автор, название, место издания, год издания учебной и учебно-методической литературы	Ссылки на интернет
1.	Бог и человек: движение навстречу. Пособие для приходских педагогов и духовенства, работающих с детьми и взрослыми. – М., 2019	<a href="https://наставник.онлайн/">https://наставник.онлайн/</a>
2.	«Об организации миссионерской работы в Русской Православной Церкви».	<a href="https://наставник.онлайн/">https://наставник.онлайн/</a>
3	«Об организации молодежной работы в Русской Православной Церкви».	<a href="https://наставник.онлайн/">https://наставник.онлайн/</a>
4	«Основы приходского просвещения».	<a href="https://наставник.онлайн/">https://наставник.онлайн/</a>
5	«Основы социальной концепции Русской Православной Церкви».	<a href="https://наставник.онлайн/">https://наставник.онлайн/</a>
6	Основы педагогического сопровождения детей и взрослых в системе приходского просвещения	<a href="https://pravobraz.ru/osnovy-pedagogicheskogo-soprovozhdeniya-detej-i-vzroslyx-v-sisteme-prixodskogo-prosveshheniya/">https://pravobraz.ru/osnovy-pedagogicheskogo-soprovozhdeniya-detej-i-vzroslyx-v-sisteme-prixodskogo-prosveshheniya/</a>

### б) дополнительная литература:

№	Автор, название, место издания, год издания учебной и учебно-методической литературы	Ссылки на интернет
1	«О принципах организации социальной работы в Русской Православной Церкви».	<a href="https://наставник.онлайн/">https://наставник.онлайн/</a>
2	«Об участии верных в Евхаристии».	<a href="https://наставник.онлайн/">https://наставник.онлайн/</a>
3	«Церковный образовательный стандарт подготовки специалиста в сфере приходского просвещения (единого профиля)».	<a href="https://наставник.онлайн/">https://наставник.онлайн/</a>
4	«Регламент церковного служения специалиста по приходскому просвещению (единого профиля)».	<a href="https://наставник.онлайн/">https://наставник.онлайн/</a>

**в) интернет-ресурсы:**

1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red">http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red</a>
2	<a href="http://www.bogoslov.ru">http://www.bogoslov.ru</a>
3	<a href="https://www.bible-mda.ru">https://www.bible-mda.ru</a>
4	<a href="https://www.pravenc.ru/">https://www.pravenc.ru/</a> Православная энциклопедия
5	<a href="https://наставник.онлайн/">https://наставник.онлайн/</a>

**8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)**

Необходима следующая материально-техническая база: компьютер с набором офисных программ Microsoft Office и доступом в Интернет; интернет-подключение стационарное или в режиме Wi-Fi; мультимедийное оборудование (экран, мультипроектор, компьютеры.)

**9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Организация, приход, в которых проводится практика по данной программе, должна иметь возможность предоставить условия для проведения индивидуальной и групповой работы по профилю выбранной практики.

**Автор(ы) программы:**

Шестакова С.М., к. филос. н., доцент МДА

*Образец оформления титульного листа  
отчета по практике*

Религиозная организация –  
духовная образовательная организация высшего образования  
«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ  
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

---

---

**ОТЧЕТ**  
**по учебной практике (профиль)**

Слушателя церковной образовательной программы «Подготовка специалиста в области приходского просвещения (единого профиля)»

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Практику проходил (ла) с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Дата сдачи отчета \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_ (ФИО)

**Описание соответствующей виду практики  
деятельности прихода (организации)**

Описывая деятельность прихода (организации) согласно виду практики необходимо отразить следующее.

**1. Педагогическое сопровождение детей и взрослых.**

1. Тип воскресной школы (в соответствии с Положением о деятельности воскресных школ (для детей) Русской Православной Церкви):
  - учебно-воспитательная группа;
  - воскресная школа;
  - воскресная школа, имеющая статус юридического лица.
2. Материальная база:
  - а) собственное здание или приспособленное помещение;
  - б) наличие детской площадки, спортивно-физкультурного блока;
  - в) школьные кабинеты;
  - г) места отдыха и игровые комнаты;
  - д) актовый зал
  - е) техническое обеспечение (телевизор, компьютер, проектор и т.д.);
  - ж) библиотека и читальный зал;
3. Количественный состав педагогов (из них священников и мирян)
4. Учебные планы и программы: какие, сколько лет по ним работает воскресная школа, их оценка.
5. Основные направления учебно-воспитательной работы школы.
6. Традиции школы и их оценка.
7. Новации в деятельности коллектива.
8. Анализ результатов и выводы.

**2. Миссионерская практика.**

1. Направления миссионерской деятельности прихода (миссионерские беседы, миссионерские организации для взрослых, просветительская деятельность, просветительский стенд, сайт, листовки, газета и др.)
2. Материальная база:
  - а) собственное здание или приспособленное помещение;
  - б) кабинеты;
  - в) техническое обеспечение (телевизор, компьютер, проектор и т.д.);
  - г) библиотека и читальный зал;
3. Количественный состав миссионеров (из них священников и мирян).
4. Учебные планы и программы: какие, сколько лет по ним ведется работа.
5. Традиции прихода, относящиеся к миссии, и их оценка.
6. Новации в деятельности коллектива.
7. Анализ результатов и выводы.

**3. Молодежная практика**

1. Направления работы с молодежью на приходе (просветительские беседы, молодежные организации (клубы, центры, евангельские кружки, творческие мастерские), просветительский стенд, сайт, листовки, газета и др.).
2. Материальная база:
  - а) собственное здание или приспособленное помещение;
  - б) кабинеты;
  - в) техническое обеспечение (телевизор, компьютер, проектор и т.д.);

г) библиотека и читальный зал;

д) спортивные площадки рядом с территорией храма.

3. Количественный состав специалистов по работе с молодежью (из них священников и мирян).

4. Учебные планы и программы: какие, сколько лет по ним ведется работа.

5. Традиции прихода, относящиеся к молодежной работе, и их оценка.

6. Новации в деятельности коллектива.

7. Анализ результатов и выводы.

#### 4. Социальная практика

1. Направления социальной работы на приходе (взаимодействие с социальными учреждениями, социальное партнёрство, благотворительность, добровольческие объединения, благотворительные акции, мероприятия, социально ориентированные НКО и др.).

2. Материальная база:

а) собственное здание или приспособленное помещение;

б) кабинеты;

в) техническое обеспечение (телевизор, компьютер, проектор и т.д.).

3. Количественный состав социальных работников (из них священников и мирян).

4. Социальные программы, проекты: какие, сколько лет по ним ведется работа.

5. Традиции прихода, относящиеся к социальной работе, и их оценка.

6. Новации в деятельности коллектива.

7. Анализ результатов и выводы.

#### Образец оформления

##### Программа знакомства с воскресной школой для детей

1. **Тип** - воскресная школа при Храме иконы Божией Матери «Державная» в Чертанове Московской городской епархии.

2. **Материально-техническая база:**

а) наличие собственного помещения в здании рядом с храмом с двумя учебными классами, гардеробной и санитарными комнатами;

б) во всех классах имеется школьная мебель (парты, стулья), книжные шкафы, доска, на стенах размещены наглядные материалы;

в) детская площадка и спортивно-физкультурный блок отсутствуют;

г) имеется актовый зал;

д) в воскресной школе имеется следующее техническое оборудование: телевизор, проектор, синтезатор, компьютер.

3. **Кадровый состав.** В воскресной школе преподают 7 педагогов.

4. **Аттестация Московского городского епархиального ОРОиК.** В 2018 году воскресная школа прошла аттестацию. Учебные планы и программы составлены в соответствии с Положением о деятельности воскресной школы (для детей) Русской Православной Церкви в РФ и Стандартом учебно-воспитательной деятельности в воскресных школах (для детей) Русской Православной Церкви на территории Российской Федерации (от 9 марта 2017 года, журнал № 16).

5. **Основные направления деятельности воскресной школы:**

1) *просветительское* (реализуется через участие в литургической жизни прихода, посредством занятий по вероучительным предметам и предметам духовно-нравственной направленности, а также через паломнические поездки);

2) *социальное* (организация и участие в благотворительных акциях и ярмарках: Белый цветок и др.);

3) **культурно-просветительское** (творчество воспитанников в кружках разной направленности: театральном, керамическом, видеоклубе и др.);

4) **военно-патриотическое, спортивное** (Приходской патриотический военно-спортивный клуб во имя св. благоверного князя Александра Невского).

6. **Традиции воскресной школы.** Традиционными для воскресной школы является организация Рождественского и Пасхального праздников, приходских праздников, прежде всего, в честь иконы Божией Матери «Державная».

7. **Новационная деятельность.** К новациям в деятельности коллектива воскресной школы можно отнести организацию семейного хора, в котором участвуют семьи в полном составе или несколько членов одной семьи; использование интерактивных педагогических технологий: игровых, мультимедийных, кейс-технологий, проектной деятельности, творческих мастерских, творческих лабораторий.

8. В основном, воскресная школа при Храме иконы Божией Матери «Державная» в Чертанове (г. Москва) работает на высоком профессиональном уровне, достаточно слаженно: педагоги чувствуют себя единой командой, ориентированы на совместную творческую деятельность, совершенствование содержания учебно-воспитательного процесса, базирующегося на ценностях Православия. Все дети, обучающиеся в воскресной школе, посещают богослужение вместе со своей семьей. В воскресной школе обучаются дети из многодетных семей, семей с детьми инвалидами.

**Дневник  
прохождения практики**

Слушателя церковной образовательной программы «Подготовка специалиста в области приходского просвещения (единого профиля)»

\_\_\_\_\_ (ФИО)

№ п/п	Дата	Краткое содержание работы	Отметка о выполнении
1	2	3	4

Слушатель \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_  
(подпись)

*Образец оформления дневника практики*

**Дневник  
прохождения практики**

Слушателя церковной образовательной программы «Подготовка специалиста в области приходского просвещения (единого профиля)»

\_Иванова Ивана Ивановича (ФИО)

№	Дата	Краткое содержание работ	Отметка о выполнении
1	2	3	4
1	06.02.2021г	Ознакомление с материально - технической базой воскресной школы: помещением, классами, оборудованием, библиотекой, наглядными и методическими материалами.	выполнено
2	07.02.2021г	Ознакомление с нормативными документами: локальными актами, регламентирующими деятельность воскресной школы, программой, учебным планом, расписанием занятий, журналом учета учебно-воспитательной деятельности, программами по предметам и др.	выполнено
3	13.02.2021г	Ознакомление с педагогами воскресной школы, беседа с директором воскресной школы, участие в общешкольной молитве.	выполнено

		Ознакомление с методическими и наглядными материалами педагогов	
4	14.02.2021г	Наблюдение за учебно-воспитательным процессом в воскресной школе. Посещение беседы с родителями «Особенности религиозного воспитания детей дошкольного возраста».	выполнено
5	20.02.2021г	Наблюдение за учебно-воспитательным процессом воскресной школы. Обобщение нормативного, методического и учебного материала.	выполнено
6	21.02.2021г	Посещение и анализ занятия для детей младшего школьного возраста по предмету «Закон Божий» (педагог – священник Владимир Устинов)	выполнено
7	27.02.2021г	Посещение и анализ занятия для детей младшего школьного возраста по предмету «Церковнославянский язык» (педагог Шестакова С.М.)	выполнено
8	28.02.2021г	Посещение и анализ занятия для детей младшего подросткового возраста по предмету «Основы православного искусства» (педагог Игнатова Ю.А.)	выполнено
9	06.03.2021г	Посещение и анализ занятия по предмету «Церковное пение» (педагог Носатенко Т.А.)	выполнено
10	07.03.2021г	Посещение и анализ занятия для детей подросткового возраста по предмету «Священное Писание: Новый Завет» (педагог Матвеев А.Ю.)	выполнено
11	13.03.2021г	Подготовка и проведение занятия «Чудеса Иисуса Христа» (в 2-х группах для детей младшего подросткового возраста). Анализ занятий с приходским педагогом. Подготовка методического и наглядного материала к занятию по церковнославянскому языку.	выполнено
12	14.03.2021г	Анализ занятий с приходским педагогом. Подготовка раздаточного и наглядного материала для занятия по предмету «Закон Божий».	выполнено
13	20.03.2021г	Проведение занятия по Закону Божию. Анализ занятия с педагогом VIII. Подготовка раздаточного и наглядного материала для занятия по предмету «Церковнославянский язык»	выполнено
14	21.03.2021г	Проведение занятия по церковнославянскому языку в младшей группе. Проведение занятия по церковнославянскому языку в старшей группе. Анализ проведенных занятий с педагогом VIII. Подготовка раздаточного и наглядного материала по предмету «Священное Писание: Новый Завет»	выполнено
14	27.03.2021г 28.03.2021г 03.04.2021г 04.04.2021г 10.04.2021г 14.04.2021г	Практические занятия с группами воскресной школы – подготовка к Пасхальному празднику, Пасхальному спектаклю.  Анализ итогов прохождения педагогической практики, написание отчётной документации.	выполнено

**Схема записи посещенной беседы/занятия по профилю практики**

Наименование программы (предмета) \_\_\_\_\_  
 Ведущий \_\_\_\_\_  
 Группа \_\_\_\_\_  
 Тема беседы/занятия \_\_\_\_\_  
 Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Время, этапы занятия	Содержание материала (для беседы)/ деятельность педагога/катехизатора (для занятия)	Примечание (для беседы)/деятельность воспитанников/ слушателей (для занятия)

*Образец оформления*

**Схема занятия по церковнославянскому языку в ВШ для детей**

**Предмет:** «Церковнославянский язык»  
**Педагог:** Игнатова Юлия Аркадьевна.  
**Группа:** дети старше 9 лет с родителями.  
**Тема занятия:** «Буквы, передающие звук "з"»  
**Дата проведения:** 27 февраля 2021 года.

Этапы занятия	Деятельность педагога	Деятельность воспитанников
Организационный момент	Чтение молитвы.	Вместе с педагогом читают молитву.
Повторение	Вспомним буквы и надстрочные знаки, изученные на прошлом уроке. Какие вы помните? (буквы ерь, юс малый, ук, и десятиричное, буквенное титло, придыхание, ударение)	Дети вспоминают вместе с педагогом, по одному выходят к доске и пишут буквы или надстрочные знаки
Целеполагание	Понять значение букв "Зело" и "Земля", научиться читать слова под титлами, запомнить имена и цифирь на буквы.	Дети слушают
Объяснение нового материала. Совместная работа педагога и детей с Азбукой церковнославянской	Педагог пишет на доске пример. Педагог комментирует и задает вопросы Педагог обращает внимание детей на изображение буквицы перед изречениями и разъясняет ее символику, особенности цветного изображения буквицы на цветной	Дети читают изречения вместе с учителем и отвечают на вопросы  Дети открывают Писменник и раскрашивают буквицу цветными карандашами.

	картинке (на доске)	
Чтение молитвы «Пресвятая Троица...»	<p>- Эта молитва просительная. К Кому мы обращаемся в начале молитвы?</p> <p>- Чем святая отличается от Пресвятой? Какое значение привносит в слово приставка – <i>-пре</i>?</p> <p>Найдите слова в звательном падеже? Какие у них окончания? О чем мы просим Бога в этой молитве?</p> <p>Педагог задает вопросы и комментирует значение некоторых слов: <i>исцели, имени Твоего ради</i>. Что изображено на картинке (стр. 54)?</p>	<p>Дети отвечают на вопросы педагога.</p> <p>Находят слова в звательном падеже, называют прошения к Богу Отцу, Богу Сыну, Богу Духу Святому, объясняют значения слов.</p> <p>Описывают изображения на картинке, объясняют, почему мы молимся за тех, кто творит нам напасти.</p>
Чтение слов в Азбуке на звук "з"	Педагог комментирует и разъясняет смысл слов на З, задает детям вопросы.	Дети читают слова на З и работают в Писменнике, пишут заглавные и строчные буквы. Отвечают на вопросы педагога, рассматривают картинку, описывают детали изображения.
Продолжение занятия. Чтение имен на <i>Людие</i>	<p>Педагог: - на стр. 56 изображен Ангел Хранитель, под крыльями которого написаны святые имена людей. Прочитайте их.</p> <p>Раздает детям карточки, на которых написано значение имен, краткая характеристика святых, которые носили эти имена.</p>	<p>Дети читают имена, задают вопросы, пишут имена на доске (или складывают из магнитиков)</p> <p>Читают тексты на карточках про себя, далее попеременно рассказывают о прочитанном</p>
Цифирь, число 30	<p>В игровой форме вспоминаем обозначения чисел от 21 до 29. Учитель называет число. Учитель поднимает карточку с числом.</p> <p>- Догадайтесь, как обозначаются числа от 31 до 39.</p> <p>Вспоминаем названия месяцев: декабря и апреля.</p> <p>- Сколько дней в декабре? В апреле? Произнести на церковнославянском языке</p>	<p>Дети поднимают вверх карточки с названным числом. Дети называют число на церковнославянском языке. Дети отвечают.</p> <p>Работа с карточками</p> <p>Произносят на церковнославянском языке число дней в декабре и апреле.</p>
Подведение итогов занятия	- О чём мы сегодня говорили? Что нового вы узнали для себя?	Дети отвечают
Домашнее задание	- К следующему занятию повторить пройденную тему.	Дописать ряды букв в Писменнике, выполнить задание внизу страницы
Заключительный этап	Педагог читает молитву.	Дети читают вместе с педагогом.

**Примерная схема анализа посещенной беседы/занятия по профилю практики**

- 1. Общие сведения о беседе/занятии:** дата, группа (количество человек), наименование программы (предмета). Оборудование и технические средства обучения.
- 2. Начало беседы/занятия.** Подготовленность группы к беседе/занятию. Умение ведущего мобилизовать внимание слушателей к теме беседы/занятия, создать рабочую обстановку в группе.
- 3. Тема, основная цель и задачи беседы/занятия.** Место данной беседы/занятия в системе бесед/занятий по теме, связь с предыдущим материалом.
- 4. Организация беседы/занятия:**
  - структура беседы/занятия, его отдельные элементы, их последовательность и структура времени, соответствие построения беседы/занятия его содержанию и поставленной цели/задачам.
- 5. Содержание беседы/занятия:**
  - богословская правильность освещения материала на беседе/занятии, его соответствие основополагающим принципам приходского просвещения/миссионерской/ социальной работы/ работы с молодежью;
  - соответствие содержания беседы/занятия требованиям программы;
  - связь теории с практикой: раскрытие ведущим практической значимости знаний, обучение слушателей их применению на практике;
  - связь изучаемого материала с ранее пройденным, приемы его повторения;
  - использование жизненного опыта участников в процессе просветительской деятельности/миссии/ работы с молодежью/ социальной работы.
- 6. Методика проведения**
  - оборудование, использование наглядных пособий;
  - соответствие методов и приемов задачам беседы/занятия, их оптимальное сочетание;
  - соответствие методов содержанию беседы/занятия, уровню подготовки слушателей, эффективность применяемых методов и приемов;
  - постановка ведущим перед слушателями цели беседы/занятия и подведение итогов.
- 7. Организация познавательной деятельности слушателей:**
  - место, форма, последовательность вопросов и заданий, приемы активизации познавательной деятельности слушателей, постановка проблемных вопросов.
- 8. Психологические основы беседы/занятия:**
  - развитие и поддержание внимания;
  - эмоциональная атмосфера беседы/занятия.
- 9. Индивидуальный подход к слушателям.**
- 10. Работа и поведение слушателей на беседе/занятии:**
  - активность группы, качество ответов;
  - заинтересованность слушателей материалом беседы, отношение к беседе/занятию;
  - организованность слушателей;
  - характер задаваемых вопросов.
- 11. Поведение ведущего на беседе/занятии:**
  - выдержка, собранность, доброжелательность в обращении со слушателями;
  - умение распределять внимание на беседе/занятии, прислушиваться к ответам слушателей.
- 13. Выводы и предложения**

*Образец оформления*

**Анализ посещённого занятия**

Целью данного учебного занятия было знакомство детей с буквой Людие, закрепление навыков различения при чтении надстрочных знаков, правильного чтения некоторых новых

букв, которых нет в русском алфавите. По типу это было занятие усвоения новых знаний, на котором решались следующие задачи: понять значение букв Зело и Земля, закрепить чтение слов под титлами, запомнить имена и цифирь на эти буквы.

Преобладающими видами деятельности на занятии были такие, как беседа, чтение слов на звук "з", работа с иллюстративным материалом в Азбуке, с церковнославянской цифирью, участие в диалоге с педагогом, выполнение письменных заданий в Писменнике. Использовались развивающие технологии: игровые, личностно-ориентированное обучение.

Материал занятия соответствовал возрастным особенностям воспитанников и был направлен на духовно-нравственное развитие личности.

Педагог старался построить урок таким образом, чтобы воспитанники были активными участниками учебного процесса, учились размышлять, анализировать языковые явления, понимать смысл слов, учились быть внимательными к слову, благоговейно относиться к церковнославянскому языку. Перегрузки детей удалось избежать за счёт чередования разнообразных видов деятельности, использования игровых технологий.

Время, отведённое на каждый этап занятия, было распределено рационально и позволило реализовать поставленные цели и задачи.

Занятие проведено методически верно и соответствует современным требованиям к учебно-воспитательной деятельности в воскресных школах на приходах Русской Православной Церкви.

**Памятка практиканту для подготовки беседы/занятия по профилю практики**

1. Узнайте заранее тему своей беседы/занятия, его место в системе занятий/бесед по теме.
  2. Изучите методическую литературу по теме беседы/занятия.
  3. Посетите 1-2 беседы/занятий, предшествующие вашему, наблюдайте и фиксируйте ход беседы/занятия, работу слушателей, методику и организационную работу специалистов по профилю практики: вопросы, задания, действия специалистов по профилю практики и слушателей, ответы, отношение слушателей к работе, друг к другу, выполнение задач беседы/занятия, трудности, возникающие в самостоятельной работе. Продумайте взаимосвязи проводимой Вами беседы/занятия с предыдущим и последующим.
  4. Определите цели беседы/занятия, его структуру и основные этапы.
  5. Разработайте содержание беседы/занятия. Отберите материал и определите методы и приемы обучения на каждом его этапе. Сформулируйте задания и вопросы слушателям.
  6. Продумайте организационную структуру и распределите время на все этапы беседы/занятия.
  7. Используйте, по возможности, элементы проблемного обучения; подготовьте вопросы.
  8. Распределите время беседы на отдельные этапы в соответствии с целями и содержанием работы.
  9. Подготовьте наглядный материал к беседе/занятию, продумайте место и методику его использования
  10. Оформите развернутый план-конспект беседы.
- Важно помнить: важным фактором на беседе/занятии является активное участие слушателей.

**Образец оформления подробного конспекта  
проведенной беседы/занятия по профилю практики**

**Тема:**  
**Цель:**  
**Задачи:**  
**Оборудование:**

**Ход беседы/занятия**

Время, этап беседы/занятия	Деятельность педагога/миссионера/специалиста по работе с молодежью/ социального работника	Деятельность слушателей

*Образец оформления*

**Краткая схема проведённого занятия**

**Тема:** «Чудеса Иисуса Христа»

**Цель:** сформировать правильное понимание чуда как милости Божией к людям, Его любви к ним, подвигнуть детей обращаться к Богу с молитвой, показать разницу между магическим, потребительским, отношением к Богу и истинной верой.

**Тип занятия:** открытие нового знания

**Информационно-методическое обеспечение:** Новый Завет (крупный шрифт). Проектор, интерактивная доска при возможности, звукоусиливающая аппаратура, презентация.

Организационный момент. Молитва.	Приветствует детей, проверяет их готовность к занятию. Настраивает на активную работу. Предлагает детям помолиться перед началом занятия.	Здороваются с педагогом. Организуют рабочее место: раздают Евангелия, открывают тетради. Дети поют молитву «Царю Небесный»
Новый материал Этап актуализации и пробного учебного действия;	Педагог показывает презентацию с картинками. Сначала давайте определим: <i>Что общего у всех картинок?</i> Везде изображено ЧУДО. Определения чудес с рисунков выписывает попутно на доску: <i>Сказочное, милосердие, сострадание, любовь, насилие, яркое, бесполезное, потрясает воображение, пугающее</i>	Выбирают из трех картинок лишнюю, объясняют принцип выбора. Определяют, что у картинок общее, чем они отличаются. Рассказывают, о каких евангельских чудесах они уже слышали.
Этап выявления места и причины затруднений	Какие из выписанных на доске эпитетов применимы к Евангельским чудесам? Как мы смогли определить лишнее?	Воспитанники анализируют свои попытки выполнить пробное задание, проговаривают вслух, что и как они делали, делятся мыслями друг с другом.

	Как мы можем определить, что такое чудо в православной традиции? В чем отличие чуда и магии? Какое самое великое чудо Христа?	В ходе анализа каждый фиксирует для себя тот шаг, тот момент в решении, на котором он испытывал затруднение. Пытаются самостоятельно дать определение чуда в православной традиции.
Этап построения проекта выхода из создавшейся ситуации	Педагог объясняет православное понимание евангельских чудес по учению Церкви и толкованию святых отцов. Диктует определение понятия «чудо».	Записывают определение в тетрадь.
Первичная проверка усвоения нового знания	Проповедь Господа Иисуса Христа о Царствии Божием сопровождалась непрерывными чудесами и знамениями. Господь исцелял множество больных, изгонял бесов, повелевал силами природы, воскрешал мертвых. Просит открыть Евангелие и найти отрывок: Ин.2,1-11. ЧИТАЕМ: чудо превращения воды в вино. Ставит видео из серии «Закон Божий» СМОТРИМ: воскрешение Лазаря	Дети слушают педагога.  Один из воспитанников читает вслух по Евангелию текст, остальные следят.
Этап самостоятельной работы с проверкой по образцу	Педагог раздает листы с краткими описаниями чудесных событий.	Читают описание событий и отмечают на листе описание христианских чудес. Читают ответы вслух, аргументируют. Взаимопроверка.
Обобщение и систематизация.	Консультирует, направляет обсуждение. Чертит на доске образец таблицы классификации чудес	Обсуждение ответов. Чертят в тетради таблицу с условным делением чудес на группы. Вносят услышанные ранее чудеса в таблицу в тетради.
Рефлексия учебной деятельности	Подводит итоги работы. Задаёт вопросы: «Что вы поняли на сегодняшнем занятии?» Что было: - трудно.... - интересно... -Чему научился (ась).... --мне запомнилось... Просит дать обобщенную характеристику евангельским	На данном этапе воспитанники соотносят цели, которые они ставили на уроке и результаты своей деятельности.

	чудесам.	
Завершение занятия. Молитва	Читает молитву «Достоинство есть»	Читают молитву вместе с педагогом

**Схема самоанализа проведенной беседы/занятия по профилю практики**

1. Какова характеристика реальных возможностей слушателей? Какие их особенности были учтены при планировании данной беседы/занятия?
2. Каково место данной беседы/занятия в разделе, курсе? Как она связана с предыдущими? Как это беседа/занятие «работает» на последующие беседы/занятия, темы, разделы? В чем специфика данной беседы/занятия?
3. Какие задачи решались на беседе/занятии. Была ли обеспечена их комплексность, взаимосвязь? Какие из них были главными, стержневыми? Как учтены в них особенности слушателей?
4. Почему выбранная структура беседы/занятия была рациональна для решения этих задач? Рационально ли выделено место для опроса, изучения нового материала, закрепления, домашнего задания и т.д.? Рационально ли было распределено время, отведенное на все этапы беседы/занятия? Логичны ли «связки» между этапами беседы/занятия?
5. На каких понятиях, идеях, положениях, фактах делался главный акцент на беседе/занятии и почему? Выбрано ли было главное, существенное?
6. Какие методы просветительской деятельности/ миссии/ общения с молодежью/ социальной работы применялись?
7. За счет чего обеспечивалась высокая вовлеченность слушателей в течение всей беседы/занятия?
8. За счет чего на беседе/занятии поддерживалась хорошая психологическая атмосфера? Как было реализовано воспитательное влияние личности того, кто проводил занятие?
9. Запасные методические «ходы» на случай непредвиденной ситуации.
10. Удалось ли полностью реализовать все поставленные задачи? Если нет, то какие и почему? Когда и как катехизатор/ миссионер планирует восполнение нереализованного?

**Образец оформления**

**Самоанализ занятия**

Занятие по теме «Чудеса Иисуса Христа» был проведен для детей младшего подросткового возраста. По типу – это занятие изучения и первичного закрепления новых знаний.

Для решения личностно-ориентированных, духовно-нравственных задач занятия, а также с целью поддержания интереса у детей к изучаемой теме, желания к глубокому постижению нового знания, применялись такие приёмы учебной деятельности, как «живое» слово педагога, мотивирование детей к внимательному слушанию, выстраивание образно-ассоциативного словесного и иллюстративного ряда, диалог с педагогом, друг с другом, внутренний диалог, просмотр мультфильма, проектирование и др.

На занятии использовались технология учебного сотрудничества, игровые, информационно-коммуникационные, личностно-ориентированное обучение.

Структура учебного занятия построена с использованием компонентов проблемного обучения: постановка проблемы, мотивация, актуализация знаний, помощь в разрешении затруднительных когнитивных ситуаций, решение проблемы на основе получения новой информации, систематизация и обобщение, рефлексия.

На этапе первичной проверки усвоения нового знания воспитанники смотрели мультипликационный фильм. Данная форма работы помогла детям отдохнуть и в то же время глубже осмыслить изучаемую тему.

На этапе подведения итогов (рефлексии) дети закрепляли умение соотносить поставленные цели занятия с полученными результатами. По итогам урока все дети отметили, что цели

занятия достигнуты: они усвоили правильное понимание чуда как «награды» за веру, милости Божией к людям, Его любви к ним, осознали разницу между магическим, потребительским, отношением к Богу и истинной верой.

Вывод: тема занятия раскрыта через использование педагогических технологий, соответствующих возрастным особенностям детей, поставленная цель достигнута.

**Оформление схемы проведенного мероприятия (молодежная/социальная практики)**

**СХЕМА ПРОВЕДЕННОГО МЕРОПРИЯТИЯ**

Место проведения мероприятия \_\_\_\_\_

Продолжительность (ч.) \_\_\_\_\_

Количество участников ( ) \_\_\_\_\_

Технические средства (ИКТ, мультимедиа) \_\_\_\_\_

**План мероприятия**

1. ...
2. ....
3. ....
4. ...
5. ....

**Итоги**

1. Активность и заинтересованность участников.
2. Оценка мероприятия участниками (интервьюирование, опрос, отзывы в журнале мероприятий)
3. Оценка организаторов.

Оформление карты социального минипроекта

**КАРТА СОЦИАЛЬНОГО МИНИПРОЕКТА**

Тема минипроекта \_\_\_\_\_

Сроки реализации (ч.) \_\_\_\_\_

Место реализации (км) \_\_\_\_\_

Автор-разработчик \_\_\_\_\_

Краткое содержание \_\_\_\_\_

---



---

Цели и задачи минипроекта, планируемые результаты	участники	этапы	Содержание минипроекта	ресурсы <sup>1</sup>	Условия реализации <sup>2</sup>	Способы продвижения минипроекта <sup>x</sup>
1	2	3	4	5	6	7

<sup>1</sup> Ресурсная база проекта – кадровая, материально-техническая, информационная, финансовая.

<sup>2</sup> Условия реализации проекта – организационно-управленческие, социально-практические, психолого-педагогические, методические.

**Схема анализа социального минипроекта**

**1. Тема минипроекта**

Место реализации (приход, социальное учреждение, центр волонтерского движения, муниципалитет и т.д.).

Условия реализации минипроекта (организационно-управленческие, социально-практические, психолого-педагогические, методические).

Дата.

Продолжительность.

Состав и число участников.

**2. Анализ и оценка реализации проекта**

Оценка выполнения цели и задач минипроекта	Оценка выполнения всех жизненных циклов минипроекта	Оценка участников минипроекта	Оценка организаторов минипроекта	Оценка независимых экспертов	Оценка местных СМИ	Общая оценка минипроекта самооценка

**3. Выводы:**

- 1) о социальной значимости минипроекта;
- 2) о значимости духовно-нравственной составляющей минипроекта;
- 3) о церковной значимости минипроекта.

## Приложение 12

### Примерный образец отзыва-характеристики по практике слушателя

#### Отзыв - характеристика

Слушатель Отдела дополнительного образования Московской духовной академии

\_\_\_\_\_ (ФИО) с \_\_\_\_ 202\_\_ г. по \_\_\_\_ 202\_\_ г. прошел (ла) учебную  
практику по церковной образовательной программе «Подготовка специалиста в области  
приходского просвещения (единого профиля)» в

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

В период практики выполнял (ла) обязанности \_\_\_\_\_.

За время прохождения практики \_\_\_\_\_ (ФИО) показал (ла)  
\_\_\_\_\_ уровень профессиональной подготовки, \_\_\_\_\_ умение применить и  
использовать богословские и специальные знания в области приходского просвещения для  
решения поставленных перед ним (ней) практических задач.

Программа практики выполнена полностью (частично).

В целом работа практиканта \_\_\_\_\_ (ФИО) заслуживает оценки

\_\_\_\_\_  
Руководитель  
(организации)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

М.П.