Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: епископ Сергиево-Посадский и Дмитровский Кирилл (Зинковский Евгений Анатольевич)
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.11.2026 15:58:20
Уникальный программный ключ:
c1c34844af019bdfa2c19110083dee16e70e9472

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования
«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Московской духовной академии
епископ Сергиево-Посадский и
Дмитровский
_____
«30» марта 2026 г.

ПОРЯДОК И ФОРМА
проведения итоговой аттестации по основной образовательной программы по направлению «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций», профиль «Иконопись», реализуемой в Религиозной организации - духовной образовательной организации высшего образования «Московская духовная академия Русской Православной Церкви»

г. Сергиев Посад, 2026

I. Общие положения

1.1. Настоящий «Порядок и форма проведения итоговой аттестации по основной образовательной программе по направлению «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций», профиль «Иконопись», реализуемой в Религиозной организации - духовной образовательной организации высшего образования «Московская духовная академия Русской Православной Церкви»» (далее - Порядок) разработан Религиозной организацией – духовной образовательной организацией высшего образования «Московская духовная академия Русской Православной Церкви» (далее – Московская духовная академия, Академия, МДА) и определяет порядок и форму проведения итоговой аттестации выпускников.

1.2. Данный Порядок распространяется на основную образовательную программу по направлениям «Программы подготовки служителей и религиозного персонала религиозных организаций» очной формы обучения.

1.3. Настоящий Порядок разработан на основании следующих документов:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301;
- «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636;
- «Положение об итоговой аттестации выпускников духовных образовательных организаций», утверждённое на заседании Высшего Церковного Совета Русской Православной Церкви 17 февраля 2015 г.;
- нормативно-методические документы Минобрнауки России, Русской Православной Церкви;
- Устав, локальные нормативные акты Академии.

1.4. Целью итоговой аттестации является установление уровня подготовленности выпускника основной образовательной программы к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям церковного образовательного стандарта высшего духовного образования (далее – ЦОС ВДО).

1.5. Трудоёмкость итоговой аттестации определяется основной образовательной программой.

К аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой аттестации, допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в

полном объёме выполнивший учебный план основной образовательной программы.

1.6. Обучающемуся, успешно прошедшему все установленные Московской духовной академией виды аттестационных испытаний, присваивается квалификация и выдаётся документ о квалификации, образца, установленного Русской Православной Церковью.

1.7. Итоговые аттестационные испытания не могут быть заменены оценкой качества освоения образовательных программ путём осуществления текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестацией студента.

1.8. Объём итоговой аттестации, её структура и содержание определяются основными образовательными программами.

II. Формы итоговых аттестационных испытаний

2.1. Программа итоговой аттестации формируется с учётом рекомендаций Учебного комитета Русской Православной Церкви (при наличии) и утверждается деканом Иконописного факультета.

2.2. Итоговая аттестация обучающихся по основной образовательной программе проводится в форме:

на 1 ступени:

- выпускной работы (иконы праздника), защиты выпускной работы

на 2 ступени:

- написания дипломной работы (иконы), защиты дипломной работы.

2.3. Выпускная работа (икона праздника) представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Дипломная работа представляет собой выполненную обучающимся работу (икону), демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

2.4. Требования к выпускной работе, дипломной работе, критерии оценки и защиты дипломной работы определяются в программе итоговой аттестации основных образовательных программ.

2.5. Порядок написания, защиты и оценивания выпускной квалификационной работы, дипломной работы, порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ, порядок предоставления обучающимся возможности подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимися, порядок рецензирования, порядок размещения выпускных квалификационных работ выпускников основных образовательных программ в электронно-библиотечной системе.

III. Итоговые экзаменационные комиссии

3.1. Для проведения итоговой аттестации создаются итоговые экзаменационные комиссии по специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, которые состоят из председателя и членов комиссии.

3.2. Основными функциями итоговой экзаменационной комиссии являются:

- определение соответствия подготовки студентов-выпускников требованиями ЦОС ВДО, комплексная оценка их уровня подготовленности;
- принятие решения о присвоении квалификации по результатам итоговой аттестации и выдаче студентам-выпускникам документов о квалификации соответствующего уровня;
- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки студентов-выпускников, на основании результатов работы итоговой экзаменационной комиссии.

3.3. Итоговую экзаменационную комиссию Московской духовной академии возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

3.4. Итоговая экзаменационная комиссия формируются из профессорско-преподавательского состава и научных работников Иконописного факультета (далее – ИФ) МДА, а также ведущих преподавателей и научных работников других высших учебных заведений, религиозных учреждений.

Численный состав итоговой экзаменационной комиссии не может быть меньше 4 человек, из которых не менее 50% человек являются ведущими специалистами в соответствующей области профессиональной деятельности.

Комиссия действует в течение одного календарного года. Состав итоговой экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора Московской духовной академии не позднее чем за 1 месяц до даты итоговой аттестации. Проект приказа о составе итоговой экзаменационной комиссии разрабатывается на кафедре Иконописания, согласовывается с деканом Иконописного факультета.

3.5. Секретарь ведёт протоколы заседаний экзаменационной комиссии.

3.6. Основной формой деятельности комиссии являются заседания.

Заседания комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссии.

Заседания проводятся председателем комиссии, а в случае его отсутствия – заместителем председателя комиссии.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

IV. Порядок проведения итоговой аттестации

4.1. Срок проведения итоговой аттестации устанавливается распорядительным актом ИФ на основе календарных учебных графиков образовательных программ.

4.2. За 30 календарных дней до дня проведения защиты аттестационной работы проводится просмотр-предзащита.

4.3. Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого итогового аттестационного испытания приказом ректора Академии утверждается расписание итоговых аттестационных испытаний (далее - расписание), в котором указываются даты, время и место проведения итоговых аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающегося, членов итоговых аттестационных комиссий, секретаря итоговых экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

Итоговая аттестация проводится по месту нахождения Московской духовной академии: Московская область, г. Сергиев-Посад, Троице-Сергиева Лавра.

4.4. Структурное подразделение Академии, ответственное за проведение итоговой аттестации (ИФ) не позднее, чем за три рабочих дня до начала итоговой аттестации готовит приказ о допуске к итоговой аттестации выпускников.

Формирование и корректировка подгрупп для проведения итоговой аттестации проводится ИФ.

4.5. Перед защитой дипломной работы проводится просмотр и консультирование обучающихся по вопросам выполняемой работы.

4.6. К защите дипломной работы допускается лицо, успешно завершившее в полном объёме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки.

4.7. Процедура защиты выпускной квалификационной работы начинается с доклада выпускника по теме дипломной работы; на защиту студенту отводится до 30 минут, из них не более 10 минут на доклад. После доклада выпускник отвечает на вопросы членов ИАК. Вопросы могут касаться как темы выполненной работы, так и носить общий характер.

Выступает со своим отзывом руководитель выпускной квалификационной работы или при его отсутствии зачитывается отзыв.

Выступает рецензент или зачитывается его рецензия; при имеющихся замечаниях рецензента выпускник должен ответить на них.

После членов экзаменационной комиссии с разрешения председателя вопросы могут задавать все присутствующие на защите. Студенту предоставляется заключительное слово, в котором он должен ответить на замечания научного руководителя, соглашаясь с ними или давая обоснованные возражения.

Результаты защиты дипломной работы объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

4.8. Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний итоговых экзаменационных комиссий.

4.9. Все заседания экзаменационных комиссий оформляются протоколами (приложение), которые сшиваются в отдельные книги. В протоколах заседаний экзаменационных комиссий отражаются перечни заданных обучающимся вопросов и характеристики ответов на них, мнения членов комиссии о выявленном уровне подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающихся.

Протоколы заседаний итоговых экзаменационных комиссий подписываются председателем итоговой экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем), членами комиссий и секретарем экзаменационной комиссии и хранятся в архиве ИФ.

4.10. Успешное прохождение итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа об образовании и о квалификации установленного образца. Решение о присвоении выпускнику квалификации по направлению подготовки и выдаче соответствующего документа принимает итоговая экзаменационная комиссия по положительным результатам защиты выпускной работы.

4.11. Диплом выдается установленного образца.

4.12. Отчёт о защите дипломной работы представляются ректору в виде протокола и ведомости с оценками.

4.13. Лицам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти аттестационные испытания в течение шести месяцев с момента завершения итоговых аттестационных испытаний.

4.14. Лица, не прошедшие итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные оценки, отчисляются из Академии с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.15. Для прохождения повторной итоговой аттестации, защиты дипломной работы, лицо, не прошедшее итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, должно быть восстановлено в Московской духовной академии на период итоговой аттестации согласно календарному учебному графику.

4.16. При восстановлении в Московской духовной академии для прохождения повторной итоговой аттестации обучающемуся по решению Педагогического совета ИФ может быть изменена тема выпускной квалификационной работы.

4.17. Итоговые испытания для одного лица могут назначаться Московской духовной академии не более двух раз.

Приложение. 1

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования
«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

ПРОТОКОЛ №_____
заседания итоговой экзаменационной комиссии
ЗАЩИТА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

«___» _____ 20____ года С ___ час. ___ мин. До ___ час. ___мин.

СОСТАВ КОМИССИИ:
Председатель:
Члены комиссии:

_____,
_____,
_____,
_____,
_____,
_____,
_____,
_____.

По рассмотрению выпускной квалификационной работы студента:

_____
(сан, фамилия, имя, отчество студента)

Направление подготовки «Программа подготовки служителей религиозного персонала религиозных организаций», профиль «Иконопись»

Тема дипломной работы: _____

_____

Работа выполнена под руководством: _____
В экзаменационную комиссию представлены следующие материалы:

1. Дипломная работа (икона).

2. Отзыв руководителя выпускной квалификационной работы.

3. Рецензия.

После сообщения о выполненной работе и отзыва руководителя работы _____ была высказана рецензия на работу:

1. _____
(Ф.И.О. лица, задавшего вопрос)
2. _____
(Ф.И.О. лица, задавшего вопрос)

Общая характеристика работы и ответов студента на отзывы и заданные ему вопросы:

_____

ПОСТАНОВИЛИ, что студент защитил выпускную квалификационную работу с оценкой: _____

Присвоить студенту _____квалификацию_____

Выдать диплом _____
(с отличием / без отличия)

ОТМЕТИЛИ, что:_____

_____

Особые мнения членов комиссии:_____

_____

_____

Председатель итоговой экзаменационной комиссии:

_____
(подпись)

Члены итоговой экзаменационной комиссии:

_____
(подпись)

_____
(подпись)

_____
(подпись)

_____
(подпись)

Секретарь итоговой экзаменационной комиссии:

_____
(подпись)

Приложение. 2

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования
«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ
по результатам итоговой аттестации по направлению подготовки
«Программа подготовки служителей религиозного персонала религиозных организаций», профиль «Иконопись»
в _____ учебном году

№ п/п	Ф.И.О. студента, сан	Тема дипломной работы	Оценка	Номер протокола ЭК	Подписи председателя
1.					
2.					
3.					
5.					
4.					
6.					

Проректор по учебной работе _____
(подпись)

«___»_____20____г.