

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: епископ Сергиево-Посадский и Дмитровский Кирилл (Зинковский Евгений
Анатольевич)

Должность: Ректор

Дата подписания: 31.03.2026 11:06:54

Уникальный программный ключ:

c1c34844af019bdfa2c19110083dee16e70e9472

Религиозная организация —

духовная образовательная организация высшего образования

«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ

РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

пер. П. Лизунов
«20» мая 2025 г.

Программа учебной практики

Учебная практика. Ознакомительная. Основы научной деятельности

**основной образовательной программы
высшего образования
по направлению «Подготовка служителей и религиозного пер-
сонала религиозных организаций»,
профиль «Современное каноническое право»
(уровень магистратуры)**

закреплена за кафедрой: Церковно-практических дисциплин

форма обучения: очная

г. Сергиев Посад, 2025

Рабочую программу практики составила:

Семенова Наталья Сергеевна, кандидат юридических наук, доцент

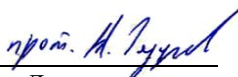
(Ф.И.О. разработчика программы полностью, ученая степень, ученое звание)

Рабочая программа практики «Учебная практика. Ознакомительная. Основы научной деятельности» разработана в соответствии с *церковным образовательным стандартом высшего духовного образования по направлению подготовки «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций»*

Рабочая программа практики установлена учебным планом основной образовательной программы высшего образования по направлению **«Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций»**, утвержденным Ученым советом Московской духовной академии от «27» декабря 2024 г. № 3

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Церковно-практических дисциплин
протокол от «8» апреля 2025 г. № 5

Заведующий кафедрой


Личная подпись

протоиерей Александр Задорнов
(сан, ФИО)

СОГЛАСОВАНО

Начальник
Учебно-методического отдела


Личная подпись

Л.В. Прохоренко
(сан, ФИО)

1. Цель и задачи освоения практики

Целью «Учебная практика. Ознакомительная. Основы научной деятельности» формирование навыков научно-исследовательской деятельности, познавательных мотивов, исследовательских умений, субъективно новых для учащихся знаний или способов деятельности, полученных в процессе освоения образовательной программы.

Прохождение «Учебная практика. Ознакомительная. Основы научной деятельности» требует решения следующих задач:

1. Совершенствование и закрепление знаний, полученных в ходе освоения теоретических дисциплин.
2. Приобретение навыков организации научной деятельности.
3. Получение навыков научно-исследовательской работы

2. Указание места практики в структуре образовательной программы

«Учебная практика. Ознакомительная. Основы научной деятельности» включена в обязательную часть учебного плана.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся. «Учебная практика. Ознакомительная. Основы научной деятельности» проходит в 1 и во 2 семестре и содержательно не связана с другими дисциплинами и практиками.

2.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной производственной практики необходимо как предшествующее отсутствуют.

3. Вид практики

Вид практики: учебная

Способы проведения: стационарная.

Формы проведения: непрерывная.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-4 Способен решать актуальные задачи в избранной области теологии	ОПК-4.1 Способен осуществлять поиск научной информации	Знать: основные особенности соотношения норм церковного и государственного права; основные источники научной правовой информации в сети Интернет. Уметь: грамотно оценивать особенности применения того или иного нормативного акта; находить, хранить и обрабатывать научную правовую информацию по

		теме исследования Владеть: способностью применять нормы церковного и государственного права в церковном служении и повседневной жизни; способами поиска научной информации по теме исследования
--	--	--

5. Структура и содержание практики

5.1. Распределение трудоемкости практики по видам работ.

Общая трудоёмкость практики составляет **2** зачётных единицы, **72** академических часа.

Форма контроля – *зачёт в 1 и 2 семестре.*

Вид	Трудоемкость (в акад. часах)
Общая трудоёмкость	72
Контактные часы (аудиторная работа)	64
Занятия лекционного типа	-
Занятия в практической форме	64
Самостоятельная работа обучающихся	8
в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий (для заочной формы обучения)	-
Промежуточная аттестация (зачёт)	-

6. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов	Кол-во часов	Формы текущего контроля
1	Организационный этап	Получение индивидуального задания на практику, оформление необходимых документов.	2	Беседа с руководителем практики.
2	Подготовительный этап	Инструктаж по охране труда, инструктаж по технике безопасности, инструктаж по пожарной безопасности, ознакомление с правилами трудового распорядка, ознакомление с нормативно-правовой базой.	4	Консультация с руководителем практики.
3	Производственный (исследовательский) этап	Изучение и анализ современной ситуации в межправославных отношениях; особенностей современного пастырского служе-	32	Беседа с руководителем практики

		ния; действий в условиях появления и усугубления церковных расколов.		
4	Производственный (исследовательский) этап	Участие в выполнении отдельных видов работ по заданию руководителя практики; Самостоятельное выполнение отдельных поручений руководителя практики; Сбор материала для написания отчета по практике; Заполнение дневника по практике на каждом практическом занятии.	32	Консультации с руководителем практики. Дневник практики.
5	Отчетный этап	Обработка и систематизация собранного нормативного, эмпирического материала. Написание и оформление отчета о прохождении практики.	2	Защита отчета о прохождении практики.
Итого:			72	

Практика проводится в форме контактной работы руководителя практики и обучающихся и в иных формах:

- в форме участия и проведения практических мероприятий (участие в студенческой научно-практической конференции, последовательное выполнение индивидуального плана магистранта, обсуждение в рамках выступлений на конференции или семинаре промежуточных результатов индивидуального научного исследования и т.д.);

- в форме самостоятельной работы обучающихся (проведение самостоятельного научного исследования по теме магистерской диссертации, написание выпускной квалификационной работы, подготовка апробационных материалов и т.д.).

7. Указание форм отчетности по практике

(Приложение № 1, 2, 3)

Форма отчётности по практике: дневник, отчёт, индивидуальный план работы магистранта.

8. Оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практики

Зачет выставляется после завершения практики на основании защиты дневника и отчёта по практике, а также проведенного руководителем практики собеседования по освоенным компетенциям.

Примерный список вопросов для проведения промежуточной аттестации при защите отчёта о прохождении практики

1. Понятие исследовательской деятельности. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность студентов.
2. Научно-исследовательская деятельность и ее этапы.
3. Стратегии научного исследования.
4. Научно-исследовательская деятельность в профессиональной деятельности теолога.
5. Значение каждого элемента для целостного научного произведения.
6. Параметры целостного исследовательского произведения.
7. Методы сбора и обработки информации по теме исследования.
8. Содержание теоретического уровня научного исследования.
9. Содержание эмпирического уровня научного исследования.
10. Содержание завершающего этапа работы над курсовым исследованием.
11. Формы оценки и самооценки результатов исследования. Апробация результатов исследования.
12. Значение каждого элемента для целостности исследовательского произведения.
13. Виды источников информации.
14. Понятие теоретико-методологической базы исследования.
15. Понятие научного метода.
16. Логические методы исследования.
17. Эмпирические методы исследования.
18. Общенаучные методы исследования.
19. Формы научного знания. Значение проблемы для научного исследования.
20. Роль гипотезы в научном исследовании. Выдвижение гипотезы и ее обоснование.
21. Процедуры оценивания результатов исследовательской деятельности.
22. Классификация методов исследования.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- 1) уровень освоения учебного материала;
- 2) умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- 3) полнота общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа;
- 4) обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе вопрос;

5) оформление отчетного материала в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.

9.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики

9.1.1. Основная литература

№	Автор, название, место издания, год издания учебной и учебно-методической литературы
1.	Белякова Е. В. Церковный суд и проблемы церковной жизни. – М.: Культурный центр «Духовная библиотека», 2004.
2.	Венизелос, Е. Отношения государства и Церкви / Е. Венизелос. - М. : Новое издательство, 2008. - 172 с.
3.	Собрание документов Русской Православной Церкви. – М. : Изд-во Моск. Патриархии РПЦ, 2013 - . Т.2, ч.1: Деятельность Русской Православной Церкви / [ред. Е. Полищук]. – 2015
4.	Собрание документов Русской Православной Церкви. - М. : Изд-во Моск. Патриархии Рус. Правосл. Церкви. - 2013. - Т. 2. Ч. 2 : Деятельность Русской Православной Церкви / [ред. Е. Полищук]. – 2015

9.1.2. Дополнительная литература

№	Автор, название, место издания, год издания учебной и учебно-методической литературы
1.	Законодательство Русской Православной Церкви Заграницей: (1921-2007) / Сост. Д. П. Анашкин. – М.: Изд-во ПСТГУ, 2013. – 620 с.
2.	Вселенские соборы (Церковно-историческая библиотека) – Москва: Церковно-научный центр Русской Православной Церкви «Православная энциклопедия», 2005
3.	Федеральный закон «О свободе совести и о религиозных объединениях». Часть I. Постатейный комментарий специалистов. – 176 с.; Часть II. Постатейный комментарий специалистов. – 176 с. М.: ЗАО «Библиотечка РГ», 2012.

9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

1	http://www.patriarchia.ru
---	---

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

1.	Аудитория для проведения занятий;
2.	Учебная мебель;
3.	Компьютерное и мультимедийное оборудование.

Лицензионное программное обеспечение при реализации дисциплины не требуется.



РАБОЧИЙ ГРАФИК

Фамилия, имя, отчество, сан _____

Наименование практики _____
(в соответствии с Учебным планом)

Направление подготовки: _____

Профиль образовательной программы, уровень образования: _____

Курс ____ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводится в _____
(полное наименование организации)

Рабочий график (совместный рабочий график) (план) практики

Период практики	Наименование работ и заданий	Объём часов контактной работы (лекции, практич. занятия)	Объём часов самостоятельной работы
с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.			

Руководитель практики от Академии: _____
(Ф.И.О., должность, сан)

Руководитель практики от организации¹: _____
(Ф.И.О., должность, сан)

¹ Для научно-исследовательской и преддипломной практик — научный руководитель



ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Фамилия, имя, отчество, сан _____

Наименование практики _____

Направление подготовки: _____

Профиль образовательной программы, уровень образования:

Курс ____ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводится в _____
(полное наименование организации)

Индивидуальное задание обучающемуся на практику
(содержание и планируемые результаты практики)

Подпись руководителя практики от Академии _____



ОТЧЕТНЫЕ МАТЕРИАЛЫ²

Фамилия, имя, отчество, сан _____

Наименование практики _____

Направление подготовки: _____

Профиль образовательной программы, уровень образования: _____

Курс ____ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводится в _____
(полное наименование организации)

Дневник прохождения практики (содержание работы)

№	Дата	Содержание, кол-во часов (при необходимости)	Отметка о выполнении	Подпись руководителя ³

Отчет (основные результаты и достижения на практике) обучающегося

Подпись обучающегося

² Содержание дневника и отчета должно содержать подтверждение выполнения индивидуального задания и получения необходимых умений, навыков и практического опыта.

³ Для научно-исследовательской и преддипломной практик – подпись научного руководителя.