

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: епископ Сергиево-Посадский и Дмитровский Кирилл (Зинковский Евгений  
Анатольевич)

Должность: Ректор

Религиозная организация –  
духовная образовательная организация высшего образования

Дата подписания: 31.03.2026 11:06:54

«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ

Уникальный программный ключ:

РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

c1c34844af019bdfa2c19110083dee16e70e9472

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

*иср. П. Мизгунов*

«20» мая 2025 г.

## **Программа производственной практики**

### **Практика по профилю профессиональной деятельности** **(богослужебная)**

**основной образовательной программы**  
**высшего образования**  
**по направлению подготовки 48.03.01 Теология,**  
**профиль «Православная теология»**  
**(уровень бакалавриата)**

закреплена за кафедрой: Церковно-практических дисциплин

форма обучения: очная

г. Сергиев Посад, 2025

Рабочую программу практики составил:  
иеромонах Варнава (Лосев)

(Ф.И.О. разработчика программы полностью, ученая степень, ученое звание)

Рабочая программа практики «Практика по профилю профессиональной деятельности (богослужебная)» разработана в соответствии с *федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 48.03.01 «Теология» (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования РФ №11110 от 25 августа 2020 г.*

Рабочая программа практики установлена учебным планом основной образовательной программы высшего образования по направлению **подготовки 48.03.01 Теология**, утвержденным Ученым советом Московской духовной академии  
от «25» марта 2025 г. № 4

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры  
Церковно-практических дисциплин  
протокол от «8» апреля 2025 г. № 5

Заведующий кафедрой

  
Личная подпись

протоиерей Александр Задорнов  
(сан, ФИО)

СОГЛАСОВАНО

Начальник  
Учебно-методического отдела

  
Личная подпись

Л.В. Прохоренко  
(сан, ФИО)

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью «Практики по профилю профессиональной деятельности (богослужебная)» является формирование, получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности при совершении православного богослужения.

Прохождение «Практики по профилю профессиональной деятельности (богослужебная)» требует решения следующих задач:

1. овладение навыками чтения и пения богослужебных текстов;
2. закрепление на практике теоретических знаний, полученных по церковнославянскому языку;
3. закрепление на практике знания богослужебного устава и приобретение навыка использования богослужебных книг;
4. овладение навыками, необходимыми для священно-церковно-служителя и умение совершать священнодействия (или участвовать в них) согласно уставу и традициям Русской Православной Церкви;
5. приобретение умения понимать священнодействия и богослужебные тексты в их догматическом, литургическом и историческом смысле;
6. приобретение навыков благочестия и молитвы, необходимых для служителя Церкви;
7. приобретение навыков дисциплины, самоконтроля и организованности; развитие чувства благоговения, ответственности и эстетического вкуса

## 2. Указание места практики в структуре образовательной программы

«Практика по профилю профессиональной деятельности (богослужебная)» относится к Блоку 2 части, формируемой участниками образовательных отношений.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся.

«Практика по профилю профессиональной деятельности (богослужебная)» проходит в шестом семестре и содержательно взаимосвязана со следующими дисциплинами и практиками:

- «Литургика».

2.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной производственной практики необходимо как предшествующее:

- Отсутствуют.

## 3. Вид практики

Указать вид практики.

**Способы проведения:** *стационарная.*

**Формы проведения:** *концентрированная.*

#### 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код и наименование компетенции                       | Индикаторы достижения компетенций                            | Планируемые результаты обучения по дисциплине   |
|--|--|---|
| ПК-2<br>Подготовлен к деятельности священнослужителя | ПК-2.2.<br>Умеет организовывать и осуществлять богослужение. | <b>Знать:</b> структуру суточного, недельного и годового круга богослужения.<br><b>Уметь:</b> пользоваться полученными знаниями в пастырском служении, приходской и преподавательской деятельности.<br><b>Владеть:</b> навыками пользования богослужебным уставом Православной Церкви и богослужебными книгами. |

#### 5. Структура и содержание практики

##### 5.1. Распределение трудоемкости практики по видам работ.

Общая трудоёмкость практики составляет **3** зачётных единиц, **108** академических часов.

Форма контроля - *зачёт в 6 семестре:*

| Вид  | Трудоемкость (в акад. часах) |
|--|------------------------------|
| <b>Общая трудоёмкость</b>  | <b>108</b>                   |
| <b>Контактные часы (аудиторная работа)</b>   | <b>6</b>                     |
| Занятия лекционного типа   | -                            |
| Занятия в практической форме   | 6                            |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>  | <b>102</b>                   |
| в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий (для заочной формы обучения) | -                            |
| <b>Промежуточная аттестация (зачёт)</b>  | -                            |

## 6. Содержание практики

| № п/п | Разделы (этапы) практики                  | Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов   | Кол-во часов | Формы текущего контроля                                     |
|-------|---|---|--------------|---|
| 1     | Организационный этап                      | Получение индивидуального задания на практику, оформление необходимых документов.   | 2            | Беседа с руководителем практики.                            |
| 2     | Подготовительный этап                     | Инструктаж по охране труда, инструктаж по технике безопасности, инструктаж по пожарной безопасности, ознакомление с правилами трудового распорядка, ознакомление с нормативно-правовой базой.   | 4            | Беседа с руководителем практики.                            |
| 3     | Производственный (исследовательский) этап | Участие в выполнении отдельных видов работ по заданию руководителя соответствующего модуля практики (участие в богослужении, чтение в храме; пение в хоре и пономарство (иподиаконство) и т.д.); Самостоятельное выполнение отдельных поручений руководителя соответствующего модуля практики;<br>Сбор материала для написания отчета по соответствующему модулю практики;<br>Заполнение дневника по соответствующему модулю практики на каждом практическом занятии. | 100          | Консультации с руководителем практики.<br>Дневник практики. |
| 4     | Отчетный этап                             | Обработка и систематизация собранного нормативного, эмпирического материала. Написание и оформление отчета о прохождении практики   | 2            | Защита отчета о прохождении практики.                       |
|       | <b>Итого</b>                              |   | <b>108</b>   |   |

Практика проводится в форме контактной работы руководителя практики и обучающихся и в иных формах:

- в форме участия и проведения практических мероприятий (участие богослужений и т.д.);

- в форме самостоятельной работы обучающихся (проведение самостоятельного научного исследования богослужебной литературы, текстов, книг и т.д.).

## **7. Указание форм отчетности по практике** (Приложение № 1, 2, 3)

Форма отчёта по практике: дневник, отчёт, индивидуальный план работы бакалавра.

## **8. Оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практики**

Зачет выставляется после завершения практики в конце каждого из семестров на основании презентации и защиты дневника, отчёта и описанного выполнения индивидуального плана работы бакалавра, а также проведенного руководителем практики собеседования по освоенным компетенциям.

### **Примерный список вопросов для проведения промежуточной аттестации при защите отчёта о прохождении практики**

1. Понятие о богослужении. Сущность и формы богослужения.
2. Типикон и его значение в Православной Церкви.
3. Октоих, его назначение и состав.
4. Состав последований Месячной минеи.
5. Что такое ирмос и катавасия, когда они исполняются и где
6. находятся?
7. Что такое ипакои, где они находятся и когда исполняются?
8. Всенощное бдение. Символика и краткие исторические сведения.
9. Вечерня. Порядок совершения вседневной вечерни.
10. Утренняя. Ее идейное содержание и виды.
11. Первый час. Идейное содержание и уставной порядок отправления.
12. Третий час. Идейное содержание и уставной порядок отправления.
13. Шестой час. Идейное содержание и уставной порядок отправления.
14. Девятый час. Идейное содержание и уставной порядок отправления.
15. Чинопоследование проскомидии. Символическое значение священнодействий на проскомидии.
16. Понятие о Литургии. Установление Евхаристии Христом Спасителем.
17. Происхождение чина Литургии. Виды Литургии.

18. Время и место совершения Литургии.
19. Евхаристический канон. Порядок совершения Евхаристического канона до возношения св. Даров.
20. Благодарственные молитвы по святом Причащении (порядок чтения).
21. Отличительные особенности Литургии свт. Иоанна Златоустого от Литургии свт. Василия Великого.
22. Время празднования Пасхи, установленное I Вселенским Собором.
23. Что поется вместо «Херувимской песни» и «Да исполнятся уста наша» в Великий Четверг на Литургии?
24. Понятие о предпразднстве, попразднстве и отдании праздника.
25. Подготовительные недели к Великому посту. Особенности богослужения.
26. Осмогласие. Пение на глас. Самогласен.
27. Самоподобен. Пение «на подобен». Ирмосы.
28. Внегласовые песнопения.
29. Пение прокимнов, аллилуариев.
30. Богослужебные особенности периода пения Постной Триоди.
31. Характеристика церковного чтения.
32. Виды церковного чтения.

### **Вопросы для самостоятельной работы обучающихся**

1. Исследование богослужебных книг;

**Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:**

- 1) уровень освоения учебного материала;
- 2) умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- 3) полнота общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа;
- 4) обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе вопрос;
- 5) оформление отчетного материала в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.

## **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.**

### **9.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики**

#### **9.1.1. Основная литература**

| №  | Автор, название, место издания, год издания учебной и учебно-методической литературы  |
|----|---|
| 1. | Кашкин А.С. Устав православного богослужения: учеб. пособие по Литургии. Саратов: Изд-во Саратов. епархии, 2010.  |
| 2. | Красовицкая М.С. Литургия. М.: Изд. ПСТБИ, 2014.  |
| 3. | Никольский К.Т., прот. Руководство к изучению Богослужения Православной Церкви. Киев: Об-во любит. правосл. лит. : Изд-во им. свт. Льва, папы Римского, 2005. |

### 9.1.2. Дополнительная литература

| №  | Автор, название, место издания, год издания учебной и учебно-методической литературы |
|----|--|
| 1. | Иоанн (Маслов), схиархим. Лекции по Литургии. М.: [б. и.], 2007.                     |
| 2. | Гарднер И.А. Богослужбное пение Русской Православной Церкви. В 2-х т. М., 2004.      |

### 9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

|   |  |
|---|--|
| 1 | biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»  |
| 2 | www.bogoslov.ru - научный богословский портал «Богослов.ру»  |
| 3 | www.pravenc.ru - официальный сайт Православной энциклопедии  |
| 4 | http://typikon.ru/liturgic.htm - книги, статьи, практические пособия, учебники по литургии и другие материалы, имеющие отношение к Православному богослужению. |

### 10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Информационные технологии при проведении не требуются

### 11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

|   |                                    |
|---|------------------------------------|
| 1 | полный комплект богослужбных книг; |
| 2 | облачения, иконы, утварь и прочее; |

Лицензионное программное обеспечение при реализации дисциплины не требуется.

Религиозная организация –  
духовная образовательная организация высшего образования  
«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ  
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

---

---

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ**

Практики по профилю профессиональной деятельности  
студента основной образовательной программы  
высшего образования  
по направлению подготовки 48.03.01 Теология,  
профиль: «Православная теология»

\_\_\_\_\_  
(сан, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

руководитель практики

иеромонах Варнава (Лосев)  
(ученая степень, звание, должность, сан, ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

г. Сергиев Посад, 202\_\_



Религиозная организация –  
духовная образовательная организация высшего образования  
«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ  
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

---

---

**ОТЧЕТ О  
ПРОХОЖДЕНИИ  
Производственной практики**

студента основной образовательной программы  
высшего образования  
по направлению подготовки 48.03.01 Теология,  
профиль: «Православная теология»

\_\_\_\_\_  
(сан, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

руководитель практики

иеромонах Варнава (Лосев)  
\_(ученая степень, звание, должность, сан, ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

г. Сергиев Посад, 202\_\_



