

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: епископ Сергиево-Посадский и Дмитровский Кирилл (Винковский Евгений
Анатольевич)

Должность: Ректор

Дата подписания: 31.03.2026 11:06:54

Уникальный программный ключ:

c1c34844af019bdfa2c19110083dee16e70e9477

Религиозная организация –

духовная образовательная организация высшего образования

«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Иерей Павел Лизгунов

« 05 » _____ июня _____ 2024 г.

Программа учебной практики

Б2.О.02(У) Учебная практика. Практика по профилю профессиональной деятельности (Богослужебная практика (регентская))

основной образовательной программы

Направление: «Подготовка служителей и религиозного персонала
религиозных организаций»

Профиль: «Церковно-певческое искусство»
(уровень бакалавриата)

форма обучения: очная

г. Сергиев Посад, 2024

Программу практики составила

Торбина Анна Сергеевна, кандидат педагогических наук

(Ф.И.О. разработчика программы полностью, ученая степень, ученое звание)

Программа учебной практики по профилю профессиональной деятельности (Богослужебная практика (регентская)) разработана в соответствии с Церковным образовательным стандартом

Учебная практика. Практика по профилю профессиональной деятельности (Богослужебная практика (регентская)) установлена учебным планом основной образовательной программы «Программа подготовки служителей и религиозного персонала религиозных организаций», профиль «Церковно-певческое искусство», утвержденной Ученым советом Московской духовной академии от «29» декабря 2023 г., протокол № 3

Программа практики одобрена на заседании педагогического совета факультета Церковно-певческого искусства протокол от «23» мая 2024 г., протокол №2

Декан факультета Церковно-певческого искусства

_____ игумен Лазарь (Гнатив О.Я.)
Личная подпись (сан, ФИО)

СОГЛАСОВАНО

Начальник Учебно-методического отдела _____ Л.В. Прохоренко
Личная подпись (сан,ФИО)

Руководитель
учебной практики Академии

_____ диак. Д.В. Макаров
Личная подпись (сан, ФИО)

1. Цель и задачи практики

Цель – комплексное освоение обучающимися теоретических знаний, практических умений и навыков в области церковного богослужебного пения.

Задачи:

1. практическое применение теоретических знаний церковного устава в ходе Богослужения;
2. практическое изучение обиходных и авторских песнопений, исполняемых за Богослужением;
3. формирование у учащихся целостного восприятия структуры Богослужения;
4. закрепление профессиональных знаний, умений и навыков, необходимых в регентской практике.

2. Вид практики, способы и формы её проведения

Б2.О.2(У) Учебная практика. Практика по профилю профессиональной деятельности (Богослужебная практика (регентская)) реализуется стационарно и проводится в дискретной форме.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Прохождение практики ориентировано на формирование ряда компетенций:

Код и наименование компетенции	В результате прохождения практики обучающиеся должны:
ОК-4. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством.	Знать: этические нормы профессионального взаимодействия с коллективом; Уметь: понимать свою роль в коллективе в решении поставленных задач, предвидеть результаты личных действий, гибко варьировать свое поведение в команде в зависимости от ситуации; Владеть: навыком эффективного взаимодействия со всеми участниками коллектива.
ПК-2. Осуществлять регентскую деятельность и репетиционную работу	Знать: тона и тональности исполняемых песнопений, в соответствии с их применением за Богослужением. Уметь: настраиваться по камертону, «чисто» и понятно задавать тон хору; устранять недостатки звучания хора и прогнозировать дальнейший путь его профессионального развития; координировать звучание голосов, добиваясь хорового строя и ансамбля. Владеть: навыками работы с хоровыми коллективами различных видов и составов; мотивацией к

	осуществлению профессиональной деятельности.
ПК-3. Систематически работать над совершенствованием репертуара.	Знать: репертуар хоровых коллективов различного типа, включающий песнопения различных жанров Русской Православной Церкви; Уметь: применять теоретические знания в работе над хоровыми произведениями, определять технические и стилевые особенности исполнения; Владеть: приемами дирижерской выразительности, дирижерскими схемами.
ПК-4. Выполнять теоретический и исполнительский анализ музыкального произведения, применять базовые теоретические знания и практические навыки в процессе поиска интерпретаторских решений.	Знать: стилистические особенности исполнения обиходных, знаменных и авторских песнопений; Уметь: составлять ладотональный план Богослужения, подбирать репертуар, выдерживая единство стиля; Владеть: транспозицией хоровых партитур.
ПК-5. Осваивать богослужебный репертуар	Знать: структуру и уставные отличия каждого вида Богослужения; Уметь: осознанно и внятно читать богослужебные тексты на церковно-славянском языке; Владеть: чтением с листа хоровых партитур

4. Место практики в структуре ОП

Б2.В.02(У) Учебная практика. Практика по профилю профессиональной деятельности (Богослужебная практика (регентская)) относится к Блоку 2 «Практики» обязательной части учебного плана подготовки обучающихся по направлению: Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций, профиль: «Церковно-певческое искусство».

Б2.В.02(У) Учебная практика. Практика по профилю профессиональной деятельности (Богослужебная практика (регентская)) логично связана с другими частями ОП. Базой для освоения данной практики являются дисциплины: Б1.О.18 Церковное пение, Б1.О.19 Церковный устав, Б1.О.20 Церковнославянский язык, Б1.О.05 Дирижирование, Б1.О.10 Хороведение и методика работы с хором, Б1.О.09 Хоровой класс.

Результаты Богослужебной регентской практики находят свою реализацию в итоговой аттестации: Б3.О.01.01 Итоговый экзамен (Богослужение и концерт).

5. Указание сроков и объема практики

Срок прохождения учебной практики (Богослужебная практика (регентская)) – 4 курс 8 семестр, в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Общая трудоемкость практики составляет 1 ЗЕ (36) академических часов.

Вид	Трудоемкость ЗЕ (в акад. часах)	4курс 8 семестр
Общая трудоёмкость	1/36	1/36
Контактные часы (аудиторная работа)	24	24
Практические занятия (Богослужение)	24	24
В том числе в форме практической подготовки	24	24
Самостоятельная работа	12	12
В том числе в форме практической подготовки	12	12
Промежуточная аттестация (зачет)	0	зачет

6. Содержание практики

Б2.В.02(У) Учебная практика. Практика по профилю профессиональной деятельности (Богослужбная практика (регентская)) играет важную роль в становлении и дальнейшем развитии профессиональных навыков регента.

Практика проходит в семинарском храме преподобного Иоанна Лествичника и в академическом храме Покрова Пресвятой Богородицы.

№ п/п	Разделы <u>регентской</u> практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоёмкость (в часах)	Кол-во часов	Формы текущего контроля
1	Организационный этап	- получение общих инструкций по прохождению практики	2	Беседа с руководителем практики.
2	Подготовительный этап	- разбор устава Богослужения с руководителем практики; - подбор репертуара Репетиционный процесс: - распевание хора; - изучение новых песнопений и закрепление изученного нотного материала; - техническая работа над текстом (дикцией,	8	Журнал посещаемости Богослужений

		орфоэпией и артикуляцией); - раскрытие смыслового содержания Богослужбного текста и его значимости в структуре Богослужения; - распределение чтений		
3	Производственный Этап	Богослужение (Вечернее и Утреннее)	22	Богослужбный журнал.
4	Отчетный этап	Письменный отчёт о качестве управления Богослужения. Дневник прохождения практики (Приложение №3)	4	Отчёт о прохождении практики (приложение №5)
	Итого:		36	

Организационно-методическое руководство практикой осуществляется руководителем практики.

7. Указание форм отчетности по практике

Зачет по Учебной практике по получению первичных профессиональных умений и навыков (Богослужбная практика (регентская)) проводится в 4 семестре на основании Богослужбного журнала и Отчета руководителя практики (Приложение № 5).

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Контроль и оценка результатов освоения практики осуществляется в процессе проведения Богослужений и во время репетиционной работы с хором в соответствии со следующими критериями:

- знание структуры и уставных отличий каждого вида Богослужения;
- стилистических особенностей исполнения обиходных, знаменных и авторских песнопений; тона и тональности исполняемых песнопений, в соответствии с их применением за Богослужением;
- умение настраиваться по камертону, «чисто» и понятно задавать тон хору; устранять недостатки звучания; координировать звучание голосов, добиваясь хорового строя и ансамбля; составлять

- ладотональный план Богослужения, подбирать репертуар, выдерживая единство стиля;
- владение навыками работы с хоровыми коллективами различных видов и составов; навыком эффективного взаимодействия со всеми участниками коллектива.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

9.1. Основная литература

1. Всенощное бдение. МДА, РШ, 2017
2. Божественная Литургия МДА, РШ, 2017
3. Божественная Литургия
4. Прокимны и Аллилуарии осьми гласов на Литургии для однородного (женского) хора. Сергиев Посад, 2009.
5. Прокимны и Аллилуарии осьми гласов на Литургии для смешанного хора. Сергиев Посад, 2009.
6. Обиход Регентской школы при МДА. Сергиев Посад, 2009.
7. Архангельский А. А. Всенощное бдение. М.: Изд. Живоносный источник, 1999.
8. Нафанаил (Бочкало), иером. Всенощное бдение. СТСЛ, 2009.
9. Нотный Сборник Православного Русского Церковного Пения. Том I, II / Сост. М. Осоргин. Лондон, 1962.
10. Песнопения двенадцатых праздников. М., 1998-2004. (Серия сборников).
11. Песнопения святой Пасхи / Сост. архим. Матфей, игум. Никифор. СТСЛ-МДА, 2010.
12. Песнопения Страстной Седмицы / сост. архим. Матфей (Мормыль). ТСЛ, 2000.
13. Трубачев С., диак. Полное собрание богослужебных песнопений: В 2 т. М.: Живоносный Источник, 2007.

9.2. Дополнительная литература.

1. Песнопения Божественной литургии (для однородного хора) / Сост. архм. Матфей, игум. Никифор. СТСЛ МДА, 2006.
2. Песнопения Всенощного бдения (для однородного хора) / Сост. архм. Матфей, игум. Никифор. СТСЛ МДА, 2005.
3. Церковно-певческий сборник. Тома I, II. Спб., Синодальная типография, 1903.
4. Церковные хоры. Части I, II / Сост. А. В. Касторский. Спб., 1914.
5. Чесноков П. Собрание духовно-музыкальных сочинений. М., 1995.
6. Яичков Д. Избранные переложения. Репринт. Изд-во П. Юргенсона.
7. Чесноков П. Г. Хор и управление им. М., 1952.
8. Типикон. М., 1906
9. В. Розанов. Богослужебный устав Православной Церкви. М., 1902
10. Октоих, ч. 1. Изд-во Московской Патриархии, 2000.
11. Октоих, ч.2. Изд-во Московской Патриархии, 2000.

12. Октоих, ч.3, нотное издание. Изд-во Московской Патриархии, 2000.
13. Ирмологий ч.1, Изд-во Сретенского монастыря, 2014.
14. Ирмологий, нотное издание, ч.3. М., 1986.
15. Минея в 24 томах. Изд-во Московской Патриархии, 2014.
16. Триодь Цветная. Изд-во Правило Веры, 2014.
17. Триодь Постная. Изд-во Правило Веры, 2014.
18. Часослов. Изд-во Библиополис, 2017.
19. Псалтирь Следованная. Изд-во Московской Патриархии, 2016.

9.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет», необходимых для освоения программы практики

- Песнопения Божественной литургии (для однородного хора) / Сост. архим. Матфей, игум. Никифор. СТСЛ МДА, 2006.
URL: <http://yadi.sk/d/FWТy6TrZCfjmQ>
- Нотные сборники Арх.Матфея (Мормыля)
URL: https://vk.com/topic-33648585_29580393?offset=0
- сайт «Знаменное пение»:
<http://znamennoe.ru/>
- ноты
http://dic.academic.ru/dic.nsf/brokgauz_efron/136680/%D0%9D%D0%BE%D1%82%D1%8B
- библиотека Б. Тараканова
<http://notes.tarakanov.net/>

10. Перечень образовательных технологий, используемых при реализации дисциплины

При реализации дисциплины преподаватель с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности (служения) выпускников и потребностей работодателей использует образовательные технологии, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1	аудитория для проведения занятий;
2	учебная мебель;
3	музыкальные инструменты (рояль, фортепиано)
4	Дирижерские пульта, попитры

Лицензионное программное обеспечение при реализации дисциплины не требуется.



РАБОЧИЙ ГРАФИК

Фамилия, имя, отчество, сан _____

Наименование практики _____

(в соответствии с Учебным планом)

Направление подготовки: _____

Профиль образовательной программы, уровень образования: _____

Курс ____ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводится в _____

(полное наименование организации)

Рабочий график (совместный рабочий график) (план) практики

Период практики	Наименование работ и заданий	Объем часов контактной работы (лекции, практич. занятия)	Объем часов самостоятельной работы
с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.			

Руководитель практики от Академии: _____

(Ф.И.О., должность, сан)

Руководитель практики от организации¹: _____

(Ф.И.О., должность, сан)

¹ Для научно-исследовательской и преддипломной практик – научный руководитель



ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Фамилия, имя, отчество, сан _____

Наименование практики _____

Направление подготовки: _____

Профиль образовательной программы, уровень образования:

Курс ____ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводится в _____

(полное наименование организации)

Индивидуальное задание обучающемуся на практику

(содержание и планируемые результаты практики)

Подпись руководителя практики от Академии _____



ОТЧЕТНЫЕ МАТЕРИАЛЫ²

Фамилия, имя, отчество, сан _____

Наименование практики _____

Направление подготовки: _____

Профиль образовательной программы, уровень образования: _____

Курс ___ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводится в _____

(полное наименование организации)

Дневник прохождения практики (содержание работы)

№	Дата	Содержание, кол-во часов <i>(при необходимости)</i>	Отметка о выполнении	Подпись руководителя ³

Отчет (основные результаты и достижения на практике) обучающегося

Подпись обучающегося _____

² Содержание дневника и отчета должно содержать подтверждение выполнения индивидуального задания и получения необходимых умений, навыков и практического опыта.

³ Для научно-исследовательской и преддипломной практик – подпись научного руководителя.



АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Фамилия, имя, отчество, сан _____

Наименование практики: _____

Направление подготовки: _____

Профиль образовательной программы, уровень образования: _____

Курс ____ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводится в _____

(полное наименование организации)

Заключение руководителя практики принимающей организации о работе обучающегося и характеристика его деятельности

Формировались следующие компетенции _____

Оценка уровня сформированности компетенций _____

Оценка по практике _____

Подпись руководителя практики от организации _____

М.П.

(печать ставится, если практика проходит во внешних организациях)

Общая характеристика работы обучающегося (заключение руководителя практики от Академии)

Итоговая оценка по практике _____

Подпись руководителя практики от Академии _____



ОТЧЁТ руководителя⁴ о результатах практики

Наименование практики: _____

(в соответствии с Учебным планом)

Фамилия, имя, отчество, сан руководителя практики _____

Направление подготовки: _____

Уровень образования, профиль образовательной программы: _____

Курс _____ Форма обучения _____ *(очная, заочная)*

Практика проводилась на базе _____

(полное наименование организации)

В период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Трудоёмкость практики составила _____ з.е., _____ ак. часов.

Форма отчетности _____ *(зачет, зачет с оценкой)*.

Участие в практике приняли ___ обучающихся, из них аттестовано ___ чел.

Далее – в свободной форме – руководитель практики от Академии составляет отчет о результатах практики.

Отчет должен в целом отражать процесс прохождения студентами практики, содержать анализ результатов с точки зрения выполнения поставленных задач, оценку уровня сформированности компетенций, характеристику работы студентов и работников баз практики (руководителей от организаций); положительные стороны и недостатки; предложения по совершенствованию практики.

Руководитель практики от Академии

_____ *(ученая степень, звание, должность, сан, Ф.И.О.)*

_____ *(дата, подпись)*

⁴ Руководитель практики от Академии назначается приказом Ректора Академии из числа ППС профилирующей кафедры.

Журнал по технике безопасности

Наименование практики: _____

Направление подготовки: _____

Профиль образовательной программы, уровень образования: _____

Курс ___ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводится в _____

(полное наименование организации)

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прослушал (а)

№ п.п.	Ф.И.О. обучающегося	Подпись

Инструктаж провел⁵ _____ (ФИО, должность)

_____ (подпись)

Дата

⁵ При прохождении практики в профильной организации (в соответствии с пунктом 13 приказа Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. N 1383) инструктаж проводит руководитель практики от профильной организации.