


Религиозная организация –  
духовная образовательная организация высшего образования  
«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ  
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

---

---

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
  
«20» мая 2025 г.

**Программа производственной практики**  
**«Сохранение церковных памятников архитектуры»**  
**основной образовательной программы**  
**высшего образования**  
**по направлению «Подготовка служителей и**  
**религиозного персонала религиозных**  
**организаций»,**  
**профиль «История и теория церковного искусства»**  
**(уровень магистратуры)**

закреплена за кафедрой: Истории и теории церковного искусства

форма обучения: очная

Рабочую программу практики составил  
Дорохов Виктор Борисович, старший преподаватель

---

(Ф.И.О. разработчика программы полностью, ученая степень, ученое звание)

Рабочая программа практики «Производственная практика. Сохранение церковных памятников архитектуры.» разработана в соответствии с церковным образовательным стандартом высшего духовного образования по направлению подготовки «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций»

Рабочая программа практики установлена учебным планом основной образовательной программы высшего образования по направлению «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций», утвержденным Ученым советом Московской духовной академии от «27» декабря 2024 г. № 3

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Истории и теории церковного искусства  
протокол от «04» апреля 2025 г. № 7

Заведующая кафедрой



Личная подпись

профессор Н.В. Квливидзе  
(сан, ФИО)

СОГЛАСОВАНО

Начальник  
Учебно-методического отдела



Личная подпись

Л.В. Прохоренко  
(сан, ФИО)

## **1. Цель и задачи освоения практики**

Целью практики «Производственная практика. Сохранение церковных памятников архитектуры» является формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, направленных на развитие умений и навыков в области архитектурной реставрации и создания тепловлажностных условий сохранности памятников архитектуры, а также закрепление, развитие и совершенствование теоретических профессиональных знаний, полученных в процессе изучения дисциплины «Хранение и реставрация памятников архитектуры» в магистратуре профиля «История и теория церковного искусства». Практика призвана содействовать обеспечению высокого уровня научно-практической подготовки выпускников магистратуры.

Прохождение «Производственная практика. Сохранение церковных памятников архитектуры» требует решения следующих задач:

1. Совершенствование и закрепление полученных теоретических знаний дисциплины «Хранение и реставрация памятников архитектуры» изучаемой в магистратуре профиля «История и теория церковного искусства»;
2. Освоение приёмов и приобретение навыков подготовки и контроля процесса архитектурной реставрации, проектирования и выполнения работ по защите памятников от неблагоприятных климатических воздействий;
3. Получение навыков научно-исследовательской работы, связанной с инженерной теплофизикой памятников архитектуры;
4. Приобретение навыков совместной работы с исследователями памятников архитектуры, специалистами по проектированию и производству работ по инженерным сетям памятников.

## **2. Указание места практики в структуре образовательной программы**

«Производственная практика. Сохранение церковных памятников архитектуры» относится к Блоку 2. Практика, части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

### **2.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся.**

«Производственная практика. Сохранение церковных памятников архитектуры» проходит в третьем и четвёртом семестрах и содержательно взаимосвязана со следующими дисциплинами и практиками:

- «Искусство средневековой Руси»;
- «Искусство восточно-христианской церкви XV-XIX вв.»;
- «Основы компьютерных технологий в сфере истории искусства и музейного дела»;
- «Экспертиза и атрибуция произведений церковного искусства»;
- «Искусство Западной Европы в средние века»;
- Производственная практика. Научно-исследовательская работа.

- 2.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной производственной практики необходимо как предшествующее:
- Отсутствуют.

### 3. Вид практики

**Вид практики:** производственная.

**Способы проведения:** стационарная, выездная (ограничена во время карантинных мероприятий).

**Формы проведения:** непрерывная.

### 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<b>УК-3</b> - способен при решении профессиональных задач теолога организовать работу коллектива и руководить ею, вырабатывая единую стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2 Имеет опыт совместной работы с коллегами при решении профессиональных задач теолога	<b>Знать:</b> основы профессиональной этики при осуществлении реставрационных работ. <b>Уметь:</b> координировать проект реставрации и воссоздания памятника на всех этапах его жизненного цикла; работать совместно с исследователями и проектировщиками по сохранению памятника. <b>Владеть:</b> навыками профессиональной коммуникации и взаимодействия в процессе реставрационных работ.
<b>УК-6</b> - способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе традиционной нравственности	УК-6.2. Имеет представление о траектории дальнейшего профессионального развития в области теологии	<b>Знать:</b> основы традиционной нравственности; способы самосовершенствования и выстраивания стратегии профессионального развития в сфере сохранения церковных памятников архитектуры и церковного искусства. <b>Уметь:</b> определять приоритеты собственной деятельности и реализовывать их в процессе реставрационных работ по сохранению памятников архитектуры. <b>Владеть:</b> навыками тайм-менеджмента в организации собственной профессиональной деятельности.
<b>ПК-1</b> - способен к решению актуальных научно-	ПК-1.1. Знает этапы научного исследования	<b>Знать:</b> основы исследовательских методик при изучении памятника и возможности реставрационных мероприятий; этапы научного

исследовательских задач в области теологии		исследования памятников архитектуры. <b>Уметь:</b> решать задачи научного исследования на каждом этапе написания магистерской диссертации. <b>Владеть:</b> качественными методами для составления технического задания на проект реставрации и задания на проведение исследовательских работ на памятнике.
--	--	--

## 5. Структура и содержание практики

### 5.1. Распределение трудоемкости практики по видам работ.

Общая трудоёмкость практики составляет **4** зачётных единиц, **144** академических часа.

Форма контроля – *зачёт*.

Вид	Трудоемкость (в акад. часах)
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>144</b>
<b>Контактные часы (аудиторная работа)</b>	<b>60</b>
Занятия лекционного типа	-
Занятия в практической форме	60
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>84</b>
в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий (для заочной формы обучения)	-
<b>Промежуточная аттестация (зачет)</b>	-

## 6. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов	Кол-во часов	Формы текущего контроля
1	Организационный этап	Получение индивидуального задания на практику, оформление необходимых документов.	4	Беседа с руководителем практики.
2	Подготовительный	Инструктаж по охране труда, инструктаж по технике безопасности,	4	Беседа с руководителем

	этап	инструктаж по пожарной безопасности, ознакомление с правилами трудового распорядка, ознакомление с нормативно-правовой базой.		практики.
3	Производственный (исследовательский) этап	Участие в выполнении отдельных видов работ по заданию руководителя соответствующего модуля практики; Самостоятельное выполнение отдельных поручений руководителя соответствующего модуля практики; Сбор материала для написания отчета по соответствующему модулю практики; Заполнение дневника по соответствующему модулю практики на каждом практическом занятии.	84	Консультации с руководителем практики. Дневник практики.
4	Отчетный этап	Обработка и систематизация собранного нормативного, эмпирического материала. Написание и оформление отчета о прохождении практики	52	Защита отчета о прохождении практики.
	<b>Итого</b>		<b>144</b>	

Практика проводится в форме контактной работы руководителя практики и обучающихся и в иных формах:

- в форме участия и проведения практических мероприятий (участие в обследовании памятника, работа с проектной документацией, обработка экспериментальных данных)
- в форме самостоятельной работы обучающихся (проведение самостоятельного научного исследования, написание квалификационной работы, подготовка демонстрационных материалов и т.д.).

## 7. Указание форм отчетности по практике (Приложение № 1, 2, 3, 4)

Форма отчётности по практике: рабочий график, индивидуальное задание, отчетные материалы, аттестационный лист.

## 8. Оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практики

Зачет выставляется после завершения практики в конце каждого из семестров на основании презентации и защиты дневника, отчёта и описанного выполнения индивидуального плана работы магистранта, а также проведенного руководителем практики собеседования по освоенным компетенциям.

### Перечень вопросов для зачета (IV семестр):

1. История становления изучения и реставрации памятников архитектуры в России и за рубежом.
2. Особенности архитектурно-планировочных решений памятников церковного зодчества христианской церкви.
3. Особенности и развитие церковного строительства в России от средневековья до начала XX вв..
4. Описание и предварительный анализ состояния сохранности церковного здания как памятника архитектуры.
5. Методы и этапы исследования памятников архитектуры.
6. Структура проведения реставрационных работ на церковных памятниках.
7. Особенности составления технического задания на проект реставрации.
8. Влияние наружных климатических условий на сохранность памятников церковной архитектуры.
9. Общность и противоречия процессов реставрации и приспособления церковных памятников архитектуры.
10. Основные имена творцов церковных православных зданий и монументальной росписи в них.
11. Нормативные документы, регламентирующие передачу в собственность или пользование церковным организациям зданий и сооружений.
12. Влияние микроклиматических факторов на сохранность церковных зданий и интерьеров.
13. Каковы условия достижения тепловлажностных условий сохранности материалов церковных зданий.
14. Возможности перевода церковного здания из летнего использования в круглогодичное.
15. Техничко-экономическая оценка создания системы поддержания климата в контексте комплекса проведения работ по реставрации и воссозданию храма.

### **Вопросы для самостоятельной работы обучающихся**

- измерения температур и влажности воздушной среды и материалов конструкций памятников;
- обработка результатов измерений;
- формулирование влияния различных факторов по результатам измерений и визуального осмотра;
- проведение замеров отдельных фрагментов памятника;
- измерения параметров (выбор точек замеров и периодичности замеров) в отдельных фрагментах памятника;
- описание дефектов ТВР в интерьере памятника;
- описание дефектов защитных характеристик ограждающих конструкций изучаемого памятника.

**Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:**

- 1) уровень освоения учебного материала;
- 2) умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- 3) полнота знаний и умений по проведению исследований тепловлажностных условий сохранности памятников;
- 4) обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе вопрос;
- 5) оформление отчетного материала по практике в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.

## **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.**

### **9.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики**

#### **9.1.1. Основная литература**

№	Автор, название, место издания, год издания учебной и учебно-методической литературы
1.	Румянцева, И.А. Архитектура: учебное пособие / И.А. Румянцева ; Министерство транспорта Российской Федерации, Московская государственная академия водного транспорта. - Москва : Альтаир : МГАВТ, 2007
2.	Поляков А. Н. Основы археологии: учебное пособие [Текст] / Поляков А. Н. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2017. - 175 с.

#### **9.1.2. Дополнительная литература**

№	Автор, название, место издания, год издания учебной и учебно-методической литературы
1.	Шер Я. А. Введение в археологию: учебное пособие [Текст] / Шер Я. А. - Москва, Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 359 с. - ISBN 978-5-4475-0537-0
2.	Добровольская М. В., Можайский А. Ю. Археология: учебное пособие [Текст] / Добровольская М. В., Можайский А. Ю. - Москва: Прометей, 2012. - 116 с. - ISBN 978-5-4263-0082-8

### **9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

1	<a href="http://art-con.ru">http://art-con.ru</a>
2	<a href="http://www.portal-slovo.ru">www.portal-slovo.ru</a> - образовательный портал "Слово"
3	<a href="http://www.pravenc.ru">www.pravenc.ru</a> - официальный сайт Православной энциклопедии
4	<a href="http://amfond.ru/wp-content/uploads/2016/05/Albom.pdf">http://amfond.ru/wp-content/uploads/2016/05/Albom.pdf</a> церковные памятники России
5	<a href="http://www.temples.ru/index.php">http://www.temples.ru/index.php</a> храмы России

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и**



**информационных справочных систем (при необходимости).**

Методы для проведения консультаций и обсуждения практических вопросов с использованием электронной почты, платформ ZOOM и Skype.

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

1	измерительные приборы для обмеров памятника;
2	приборы для измерений теплофизических величин.
3	компьютерное и мультимедийное оборудование.

Лицензионное программное обеспечение при реализации дисциплины не требуется.



## РАБОЧИЙ ГРАФИК

Фамилия, имя, отчество, сан \_\_\_\_\_

Наименование практики \_\_\_\_\_  
(в соответствии с Учебным планом)

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Профиль образовательной программы, уровень образования: \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_ (очная, заочная)

Практика проводится в \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации)

### Рабочий график (совместный рабочий график) (план) практики

Период практики	Наименование работ и заданий	Объём часов контактной работы (лекции, практич. занятия)	Объём часов самостоятельной работы
с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.			

Руководитель практики от Академии: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, сан)

Руководитель практики от организации<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, сан)

<sup>1</sup> Для научно-исследовательской и преддипломной практик – научный руководитель



### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Фамилия, имя, отчество, сан \_\_\_\_\_

Наименование практики \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Профиль образовательной программы, уровень образования:

\_\_\_\_\_  
Курс \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_ (очная, заочная)

Практика проводится в \_\_\_\_\_

*(полное наименование организации)*

Индивидуальное задание обучающемуся на практику

*(содержание и планируемые результаты практики)*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Подпись руководителя практики от Академии \_\_\_\_\_



## ОТЧЕТНЫЕ МАТЕРИАЛЫ<sup>2</sup>

Фамилия, имя, отчество, сан \_\_\_\_\_

Наименование практики \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Профиль образовательной программы, уровень образования: \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_ (очная, заочная)

Практика проводится в \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации)

### Дневник прохождения практики (содержание работы)

Дата	Содержание, кол-во часов (при необходимости)	Отметка о выполнении	Подпись руководителя <sup>3</sup>

### Отчет (основные результаты и достижения на практике) обучающегося

\_\_\_\_\_ -  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

<sup>2</sup> Содержание дневника и отчета должно содержать подтверждение выполнения индивидуального задания и получения необходимых умений, навыков и практического опыта.

<sup>3</sup> Для научно-исследовательской и преддипломной практик – подпись научного руководителя.

Подпись

обучающегося

Приложение № 4



## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Фамилия, имя, отчество, сан \_\_\_\_\_

Наименование практики: \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Профиль образовательной программы, уровень образования: \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_ (очная, заочная)

Практика проводится в \_\_\_\_\_

*(полное наименование организации)*

**Заключение руководителя практики принимающей организации  
о работе обучающегося и характеристика его деятельности**

Формировались следующие компетенции \_\_\_\_\_

Оценка уровня сформированности компетенций

Оценка по практике \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики от организации

*М.П.*

*(печать ставится, если практика проходит во внешних организациях)*

**Общая характеристика работы обучающегося**

**(заключение руководителя практики от Академии)**

---

Итоговая оценка по практике \_\_\_\_\_  
Подпись руководителя практики от Академии \_\_\_\_\_