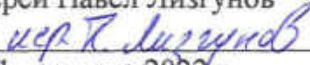


Религиозная организация –
духовная образовательная организация высшего образования
«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
Иерей Павел Лизгунов


«31» августа 2022 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.02 Иностранный язык

основной образовательной программы

Направление: «Подготовка служителей и религиозного персонала
религиозных организаций»

Профиль: «Церковно-певческое искусство»

форма обучения: очная

г. Сергиев Посад, 2022

Рабочую программу дисциплины составила
Петухова Надежда Николаевна

(Ф.И.О. разработчика программы полностью, ученая степень, ученое звание)

Рабочая программа дисциплины Б1.О.02 Иностранный язык
разработана в соответствии с Церковным образовательным стандартом

Дисциплина установлена учебным планом основной образовательной программы «Программа подготовки служителей и религиозного персонала религиозных организаций» профиль «Церковно-певческое искусство», утвержденной Ученым советом Московской духовной академии от «1» апреля 2022 г. № 4

Рабочая программа одобрена на заседании педагогического совета факультета Церковно-певческого искусства протокол от «27» мая 2022 г. № 3

Декан факультета Церковно-певческого искусства


Личная подпись

игумен Лазарь (Гнатив О.Я.)
(сан, ФИО)

СОГЛАСОВАНО

Начальник Учебно-методического отдела


Личная подпись

Л.В. Прохоренко
(сан, ФИО)

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью курса «Иностранный язык» является практическое овладение бытовой речью и языком профессиональной коммуникации для активного применения иностранного языка как в повседневном, так и профессиональном общении.

Задачи курса:

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание уважительного, толерантного отношения к духовным ценностям других культур.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательной части основной образовательной программы по направлению Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций, профиль «Церковно-певческое искусство».

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся. Данная дисциплина изучается на 1 курсе и не требует предварительной подготовки обучающихся.

2.2. Изучается во взаимосвязи со следующими дисциплинами:
Б1.0.01 Философия.

2.3. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:
Б1.0.33 Основы научных исследований.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОК 3 - Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Знать: в необходимом объёме лексику соответствующего языка, в том числе профессиональную; грамматику соответствующего иностранного языка; базовые лексико-грамматические конструкции и формы; Уметь: воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических,

	<p>публицистических (медийных) и прагматических текстов, текстов теологического содержания, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию; начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью/собеседование при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение, в том числе на теологическую тему;</p> <p>заполнять формуляры и бланки прагматического характера; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), а также запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике, в том числе теологического содержания; поддерживать контакты при помощи электронной почты (писать электронные письма личного характера); оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу, выполнять письменные проектные задания (письменное оформление презентаций, информационных буклетов, рекламных листовок, коллажей, постеров, стенных газет и т.д.);</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками поиска нужной информации на иностранном языке для решения профессиональных задач; всеми навыками коммуникативной компетенции, включающей в себя языковую, речевую, учебно-познавательную и социокультурную компетенции, для решения профессиональных задач; навыками поиска профессиональной информации на иностранном языке для решения профессиональных задач.</p>
<p>ОК 6 - Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Знать:</p> <p>в необходимом объеме лексико-семантические группы соответствующего языка, отражающие социальные, этнические, конфессиональные и культурные взаимодействия;</p> <p>грамматику соответствующего иностранного языка для чтения, понимания и воспроизведения текстов, в том числе социального, этнокультурного и конфессионального содержания;</p> <p>базовые лексико-грамматические конструкции и формы для создания текстов, отражающих социальную, этническую, конфессиональную и культурную проблематику.</p> <p>Уметь:</p> <p>воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических,</p>

	<p>публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию; понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических и прагматических текстов (информационных буклетов, брошюр/проспектов), научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; детально понимать общественно-политические, публицистические (медийные) тексты, а также письма личного характера; выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера;</p> <p>начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью/собеседование при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение;</p> <p>заполнять формуляры и бланки прагматического характера; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), а также запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике; поддерживать контакты при помощи электронной почты (писать электронные письма личного характера); оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу, выполнять письменные проектные задания (письменное оформление презентаций, информационных буклетов, рекламных листовок, коллажей, постеров, стенных газет и т.д.);</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками поиска нужной информации на иностранном языке по социальной, этнической, конфессиональной и культурной тематике;</p> <p>всеми навыками коммуникативной компетенции, включающей в себя языковую, речевую, учебно-познавательную и социокультурную компетенции с целью толерантно выстраивать стратегию общения при социальных, этнических, конфессиональных и культурных различиях;</p> <p>навыками поиска профессиональной информации на иностранном языке.</p>
ОК 7 - Использовать умения и знания учебных дисциплин в профессиональной	<p>Знать:</p> <p>способы и приемы самостоятельного изучения лексического материала соответствующего языка, работы со словарями;</p> <p>способы и приемы самостоятельного изучения грамматики</p>

деятельности.	<p>соответствующего языка; навыки и приемы самостоятельного изучения текстов разной тематики на иностранном языке.</p> <p>Уметь: самостоятельно воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию; самостоятельно заполнять формуляры и бланки прагматического характера; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), а также запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике; поддерживать контакты при помощи электронной почты (писать электронные письма личного характера); оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу, выполнять письменные проектные задания (письменное оформление презентаций, информационных буклетов, рекламных листовок, коллажей, постеров, стенных газет и т.д.); давать оценку своей работе; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; оценивать результаты своей самостоятельной работы.</p> <p>Владеть: навыками самостоятельного поиска нужной информации на иностранном языке, ее систематизации; умением использовать навыки коммуникативной компетенции (языковой, речевой, учебно-познавательной и социокультурной) для самообразования; навыками самостоятельного поиска профессиональной информации на иностранном языке, ее систематизации, оценки своей работы.</p>
---------------	--

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет **5** зачётных единиц, **180** академических часа.

Форма контроля — зачет (1-3 семестры), зачет с оценкой (4 семестр).

Вид	Трудоемкость (в акад. часах)
Общая трудоёмкость	180
Контактные часы (аудиторная работа)	112
Занятия лекционного типа	-

Занятия в практической форме	112
Самостоятельная работа обучающихся	68
Промежуточная аттестация (экзамен)	-

4.2. Содержание дисциплины

Тематический план

Наименование разделов и тем	семестр	Количество часов (в акад. часах)				Формы текущего контроля
		занятия практического типа	сам. работа	всего часов по теме	компетенции	
Модуль 1. Личная жизнь	1	28	8	36	ОК-3 ОК-6 ОК-7	устный опрос на занятиях; краткий письменный тест, соответствующий домашнему заданию
Тема 1.1. Личная информация. Знакомство. Профессии.	1	4	1	5	ОК-3 ОК-6 ОК-7	
Тема 1.2. Личное имущество. Время. Деньги. Семья.	1	6	1	7	ОК-3 ОК-6 ОК-7	
Тема 1.3. Распорядок дня.	1	6	2	8	ОК-3 ОК-6 ОК-7	
Тема 1.4. Выходные и праздники. Предпочтения.	1	6	2	8	ОК-3 ОК-6 ОК-7	
Тема 1.5. Продукты питания. Предпочтения в еде. Трапеза в постные дни. Кухни стран мира.	1	4	2	6	ОК-3 ОК-6 ОК-7	
Зачет	1	2	2	4		
Итого в семестре:	1	28	8	36		
Модуль 2. Традиции и правила поведения	2	26	8	34	ОК-3 ОК-6 ОК-7	тест на аудирование
Тема 2.1. Описание мест. Страны и города. Сельская местность.	2	4	2	6	ОК-3 ОК-6 ОК-7	
Тема 2.2. Дом. Виды жилья. Мебель.	2	6	1	7	ОК-3 ОК-6 ОК-7	
Тема 2.3. В магазине. Покупка одежды. Фразы в магазине.	2	4	2	6	ОК-3 ОК-6 ОК-7	

Тема 2.4. Одежда и внешность.	2	4	1	5	ОК-3 ОК-6 ОК-7	
Тема 2.5 Члены семьи. Поколения.	2	4	1	5	ОК-3 ОК-6 ОК-7	
Тема 2.6 Люди, которые изменили мир. Евангелия: повествование о жизни Иисуса Христа.	2	4	1	5	ОК-3 ОК-6 ОК-7	
Зачет	2	2	-	2		
Итого в семестре:	2	28	8	36		
Модуль 3. Тексты: священные и светские	3	26	8	34	ОК-3 ОК-6 ОК-7	устный опрос на занятиях; краткий письменный тест, соответствующий домашнему заданию
Тема 3.1. Косвенная речь – передача полученной информации.	3	6	2	8	ОК-3 ОК-6 ОК-7	
Тема 3.2. Возможное и невозможное.	3	4	1	5	ОК-3 ОК-6 ОК-7	
Тема 3.3. Искусство, литература, коллекционирование.	3	2	1	3	ОК-3 ОК-6 ОК-7	
Тема 3.4. Церковное искусство.	3	4	1	5	ОК-3 ОК-6 ОК-7	
Тема 3.5. Правила работы с нарративом. Тексты Библии.	3	6	1	7	ОК-3 ОК-6 ОК-7	
Тема 3.6. Правила работы с новостной информацией.	3	4	2	6	ОК-3 ОК-6 ОК-7	
Зачет	3	2	-	2		
Итого в семестре:	3	28	8	36		
Модуль 4. Мое будущее	4	26	44	70	ОК-3 ОК-6 ОК-7	контрольные работы, разработанные авторами учебника
Тема 4.1. Стиль жизни выдающихся людей.	4	4	2	6	ОК-3 ОК-6 ОК-7	
Тема 4.2. Знакомство. Романтические отношения, создание семьи.	4	4	4	8	ОК-3 ОК-6 ОК-7	
Тема 4.3. Профессии и получение квалификации.	4	8	4	12	ОК-3 ОК-6 ОК-7	

Регенты.						
Тема 4.4. Поиск работы и трудоустройство.	4	2	6	8	ОК-3 ОК-6 ОК-7	
Тема 4.5. Решение проблем в деловых отношениях: извинения, объяснение причин и обещания.	4	2	8	10	ОК-3 ОК-6 ОК-7	
Тема 4.6. Условия работы и отдыха.	4	2	8	10	ОК-3 ОК-6 ОК-7	
Тема 4.7. Похожие истории жизни. Совпадения. Ищем и находим общее.	4	2	6	8	ОК-3 ОК-6 ОК-7	
Тема 4.8. Кино и музыка. Тенденции и вызовы.	4	2	6	8	ОК-3 ОК-6 ОК-7	
Зачет с оценкой	4	2	-	2		
Итого в семестре:	4	28	44	72		
Итого по дисциплине:		112	68	180		

4.3. Виды самостоятельной внеаудиторной работы

1. Проработка учебного материала
1. Подготовка к тестированию

4.4. Содержание, виды и объём самостоятельной внеаудиторной работы

Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Виды и содержание самостоятельной работы	Форма отчетности
Модуль 1. Личная жизнь	Проработка учебного материала, подготовка к тестированию	Сам. Работа, устный опрос, тестирование
Модуль 2. Традиции и правила поведения	Проработка учебного материала, подготовка к зачету	Сам. Работа, устный опрос, зачет
Модуль 3. Тексты: священные и светские	Проработка учебного материала, подготовка к тестированию	Сам. Работа, устный опрос, тестирование
Модуль 4. Мое будущее	Проработка учебного материала, подготовка к зачету	Сам. Работа, устный опрос, зачет

5. Оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по итогам освоения дисциплины

5.1. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков обучающихся

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Вид задания для текущего контроля	Примерные списки вопросов для текущего контроля
1	Модуль 1. Личная жизнь	устный опрос на занятиях; краткий письменный тест, соответствующий домашнему заданию;	Speaking: work in pairs First, ask your partner, then agree or disagree (So do I/ Neither do I/ Oh, I don't/ Oh, I do). 1. what he did last weekend; 1. what he likes doing; 2. what he can do very well; 3. what possessions he has got to help his studies; 4. what he is going to do this summer.
2	Модуль 2. Традиции и правила поведения	итоговой тест в конце семестра, включая тест на аудирование;	<ul style="list-style-type: none"> – I (to do) morning exercises. – Dad, you _____ (eat) my biscuit! – He (to work) at a factory. – They _____ football at the institute. (to play) – She _____ (score) twenty points in the match.
3	Модуль 3. Тексты: священные и светские	устный опрос на занятиях; краткий письменный тест, соответствующий домашнему заданию;	1. Переделайте данные предложения из активного залога в пассивный <ol style="list-style-type: none"> 1. My father waters this flower every morning. 2. John invited Fiona to his birthday party last night. 3. Her mother is preparing dinner in the kitchen. 4. We should clean our teeth twice a day.
4	Модуль 4. Мое будущее	контрольные работы, разработанные авторами учебника; дифференцированный зачет	см. приложение

5.2. Примерный перечень вопросов для промежуточной аттестации обучающихся по итогам освоения дисциплины.

Вопросы к зачету:

1. Grammar test

(Elementary – Pre-Intermediate)

Дополнить предложения словами одного из вариантов А, В, С, D. Зачеркнуть неправильные варианты.

1) He the bus to work yesterday morning.

A caught B caught C catch

2) Jane's in the kitchen. She .

A 's cooking dinner B 're cooking dinner C cooks

3) Can I turn off the TV? it?

A Do they watch B Watch they C Are they watching D They watch E They are watching

4) How many cars ?

A has she got B does she have C she has D does she has

5) " at school?" "No, he's at home".

A Is your brother B Are your brothers C Your brother is

6) when you went out?

A Was it rain B Was it raining C Is it raining

7) I had a shower but I my hair.

A didn't wash B didn't washed C don't wash D haven't washed

8) My daughter well.

A always has eaten B has always eaten C has always eat D is always eat

9) a long time.

A She is living in Canada for B She lives in Canada since C She's lived in Canada since

D She's lived in Canada for

10) The bicycle in 1839.

A was inventing B is invented C was invented D is being invented

11) I used to work in an office. These days I at home.

A work B used to work C worked

12) How to the airport tomorrow? By bus?

A are you going to get B do you get C are you getting

13) "Caroline doesn't know where we're going". "I her".

A 'm phoning B 'll phone C I phone

14) I to Simon's party last week. I was ill.

A couldn't B can't go C couldn't to go

15) Anna go to bed early last night.

A must B needn't C should D had to

16) dinner with us on Sunday?

A Would Kevin like having B Would Kevin like to have C Does Kevin like having

17) "There are some letter for Jane". " ? Where are they?"

A Is there B There is C Are there

18) "John hasn't got a computer". " .

A Neither have I. B I haven't too. C I haven't either. D So haven't I.

19) hotel did you stay at?

A What B Which C Who

- 20) Do you know what for her birthday?
A does Laura want B wants Laura C Sophie wants
- 21) I refused money.
A giving him B to give him C give him
- 22) We went to Ireland my sister.
A for to see B for see C to see D see
- 23) I need to an appointment to see the dentist.
A made B make C do D done
- 24) Could you give me about sightseeing in London?
A advice B advices C an advice
- 25) “Are there any drinks?” “Yes, there are in the fridge.”
A any B some C none D something

1. Reading

You will read three passages, with ten questions each. Choose the best answer A, B, C or D according to the passage.

Part 1: Passage

Paragraph 1

Iceland is a small European country in the North Atlantic Ocean. With an area of 130,000 km², it's the second largest island in Europe, after Great Britain. Its capital, Reykjavík, is the world's northernmost first city. Although parts of Iceland are inside the Arctic Circle, the country's climate is fairly mild, due to Gulf Stream air which circulates from much further south in the Atlantic. Iceland's (5) natural resources include excellent fishing, and power from its water and volcanoes.

Paragraph 2

Iceland has only been occupied for around 1,200 years. The first settlers were Norse, and the country's (6) official language, Icelandic, is closely related to Old Norse. Between the 13th and early 20th centuries, Iceland was mostly under Norwegian control. It then fell under Danish rule for 25 years, until 1943, when the Icelandic people voted to become an independent republic. In the last 30 years, the country has become known for its high standard of living, excellent education, and healthcare.

Paragraph 3

Iceland has however experienced two recent problems which have had international results. First, its banking system collapsed in 2008, causing major political problems in the country itself, and (7) economic worries for many other countries. Local politicians are still working to (8) improve the country's financial situation. Then in 2010, the ash from one of Iceland's volcanoes created the greatest disruption to European air traffic since the Second World War.

Paragraph 4

Despite its recent problems, Iceland remains a popular destination for foreign immigrants and tourists. Around 7% of its inhabitants are foreign nationals, and over half a million people come to Iceland each year, nearly double the country's

population! Many come to enjoy its (9) unpolluted air, and the natural attractions of hot water springs, geysers, and the beauty of the island's 5,000 km of rocky (10) coastline.

Part 1: Questions

1. Choose the correct heading for paragraph 1.
 - A. Europe's largest islands.
 - B. Europe's most northerly country.
 - C. Iceland's weather.
 - D. The location of Iceland.
2. Choose the correct heading for paragraph 2.
 - A. The origins of Icelandic.
 - B. Iceland's history.
 - C. Iceland in the 20th century.
 - D. Reasons to live in Iceland.
3. Choose the correct heading for paragraph 3.
 - A. 21st century disasters.
 - B. Iceland's volcanoes.
 - C. The world's financial crisis. D. Problems abroad.
4. Choose the correct heading for paragraph 4.
 - A. A multicultural country.
 - B. Why people come to Iceland.
 - C. The nature of Iceland.
 - D. Holidays in Iceland.
5. Match the underlined word or phrase with a definition.
 - A. Useful things that a country has.
 - B. Things that a country has to buy.
 - C. Ways of making food.
 - D. Things that all countries need.
6. Match the underlined word or phrase with a definition.
 - A. Spoken by most people.
 - B. Easiest.
 - C. Used by government and schools.
 - D. Oldest.
7. Match the underlined word or phrase with a definition.
 - A. Extremely bad.
 - B. Connected with money.
 - C. Connected with industry.
 - D. Very large.
8. Match the underlined word or phrase with a definition.
 - A. Solve.
 - B. Make smaller.
 - C. Try to understand.
 - D. Make better.
9. Match the underlined word or phrase with a definition.

- A. Cold.
- B. Beautiful.
- C. Clean.
- D. Free.

10. Match the underlined word or phrase with a definition.

- A. Place where the land meets the sea.
- B. Hills and mountains.
- C. Place with hot water springs.
- D. Place where there are lots of trees.

Part 2: Passage

Many parents worry that too much time online is unhealthy for children. Poor academic results, a lack of communication skills, and even childhood weight problems have all been blamed on the amount of time young people spend on computer games or social networking websites such as Facebook. Several senior educationalists expected these opinions to be supported by a recent study, *Teens Online*, by Dr Gina Watson of Southmoor University.

Dr Watson's report is based on five years of research with around 500 children, aged between 12 and 14 at the outset, 17 and 19 when the research concluded last year. During the study, their health and achievement were measured, using school grades, weight, and physical activity. In addition, the children took part in yearly interviews. Through these, they commented on their social, school, and family lives, and talked about their interests and ambitions. Watson's team compared their responses with their usage of online gaming, social networking, and general Internet surfing, to deduce connections. The depth and length of the study makes it the most comprehensive one so far into this controversial area.

Some of its results, published last week, were quite surprising, even to Dr Watson herself. They showed both that children spend less time online than parents imagine (around 30% less, in most cases), and that this time is only really harmful if it forms 80% or more of the children's total leisure time. Around 20% of the teens studied fell into this category, and showed many of the social effects that parents feared. By and large, however, their school grades remained good, and in some cases, were better than those of children who spent less time online. So what have we learnt? Perhaps much of this online time is actually school study!

11. What is the writer's main aim?

- A. To argue that too much time online is bad for teenagers.
- B. To argue that spending time online isn't a problem.
- C. To comment on the results of the research study.
- D. To report the study and its results.

12. What is the author's opinion of the research study?

- A. That the results weren't very good.
- B. That it is probably better than earlier studies.
- C. That most parents disagreed with it.

D. That it won't help 80% of children.

13. What does 'these' refer to in the following sentence?

Through these, they commented on their social, school and family lives ...

A. The children in the study.

B. The five years of the study.

C. Yearly interviews.

D. School grades, weight, and physical activity.

14. What does 'its' refer to in the following sentence?

Some of its results, published last week, were quite surprising, even to Dr Watson herself.

A. Dr Watson's.

B. The study's.

C. The length of the study's.

D. The children's.

15. In the first paragraph, which problem isn't linked with computer use?

A. Difficulties with making friends.

B. Children being overweight.

C. Problems with saying or writing things clearly.

D. Bad marks at school.

16. The age difference between the children in the study was _____.

A. up to seven years

B. five years

C. up to two years

D. up to five years

17. The research started _____.

A. around six years ago

B. with 500 children aged 12

C. five years ago

D. with children aged 12-17

18. The results of the study _____.

A. showed that 80% of children spend too long online

B. were unexpected by the researchers

C. were exactly what parents expected

D. showed that computer use was higher than parents thought

19. The author concludes from the study that _____.

A. computers have a bad effect on most children's social lives

B. a lot of computer use is for academic work

C. parents are frightened of the effect of computers

D. children without a computer do badly at school

20. Which is the best title for the text?

A. Computer use research takes five years.

B. Looking at teenagers' behaviour.

C. Studying teenagers online.

D. A large sociological study.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

6.1.1. Основная литература

№	Автор, название, место издания, год издания учебной и учебно-методической литературы
1.	Murphy, Raymond. Essential Grammar in Use [Текст]: a self-study reference and practice book for elementary students of English: with answers / R. Murphy. - 3d ed. - Cambridge: Cambridge University Press, 2012.
2.	Murphy, Raymond. English Grammar in Use [Текст]: a self-study reference and practice book for Intermediate learners of English: with answers / R. Murphy. - 4th ed. - Cambridge: Cambridge University Press, cop. 2012.
3.	Greenwood, Alison. Face2face [Электронный ресурс]: elementary student's book CD-ROM/Audio CD / A. Greenwood, C. Redston, G. Cunningham. - Cambridge: Cambridge University Press, 2012. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM).

6.1.2. Дополнительная литература

№	Автор, название, место издания, год издания учебной и учебно-методической литературы
1.	Мюллер, В.К. Современный англо-русский словарь в новой редакции: 120 000 слов / В.К. Мюллер. - М.: Аделант, 2012. - 800 с.
2.	Redston, Chris. Face2face [Текст]: elementary student's book / C. Redston, G. Cunningham. - Cambridge: Cambridge University Press, 2012.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1	www.cambridge.org/elt/face2face
2	www.oup.com/elt
3	www.oxfordenglishtesting.com
4	www.englishgrammarinuse.cambridge.org

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Самостоятельная работа студентов по учебной дисциплине предполагает изучение и конспектирование рекомендуемой преподавателем литературы по вопросам практических занятий, а также самостоятельное освоение понятийного аппарата и выполнение ряда практических и творческих заданий.

В ходе изучения дисциплины студенты должны сформировать четкие представления о теоретическом и прикладном характере приобретенных знаний и умений, компетенций, эффективно использовать полученные знания в профессиональной деятельности.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1	аудитория для проведения занятий;
2	учебная мебель;
3	компьютерное и мультимедийное оборудование.

Лицензионное программное обеспечение при реализации дисциплины не требуется.