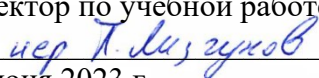


Религиозная организация –  
духовная образовательная организация высшего образования  
«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ  
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

---

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
  
«б» июня 2023 г.

**Программа производственной практики**

**Производственная практика.**  
**Преддипломная практика**

**основной образовательной программы  
высшего образования  
по направлению «Подготовка служителей и религиозного  
персонала религиозных организаций»,  
профиль «Русская духовная словесность»  
(уровень магистратуры)**

закреплена за кафедрой: Филологии

форма обучения: очная

г. Сергиев Посад, 2023

Рабочую программу производственной практики составила  
Бурмистрова Светлана Владимировна, кандидат филологических наук,  
доцент

(Ф.И.О. разработчика программы полностью, ученая степень, ученое звание)

Рабочая программа производственной практики «Производственная практика. Преддипломная практика» разработана в соответствии с Церковным образовательным стандартом высшего духовного образования по направлению «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций»

Рабочая программа производственной практики установлена учебным планом основной образовательной программы высшего образования по направлению «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций», утвержденным Ученым советом Московской духовной академии

протокол от «28» декабря 2022 г. № 3

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Филологии

протокол от «3» апреля 2023 г. № 7

Заведующий кафедрой

  
Личная подпись

профессор В.М. Кириллин  
(сан, ФИО)

СОГЛАСОВАНО

Начальник  
Учебно-методического отдела

  
Личная подпись

Л.В. Прохоренко  
(сан, ФИО)

Руководитель  
учебной практики Академии

  
Личная подпись

Д.В. Макаров  
(сан, ФИО)

## **1. Цель и задачи освоения практики**

Целью производственной практики «Производственная практика. Преддипломная практика» является формирование способности самостоятельного анализа собственной научно-исследовательской работы и способности грамотного внесения необходимых корректив в текст магистерской диссертации на завершающей стадии работы для последующей её успешной защиты. Результаты научных исследований должны соответствовать критериям, установленным для научно-квалификационной работы (диссертации) магистров. Цель практики соотносится с требованиями ЦОС ВДО.

### **Задачи**

Основные задачи производственной практики «Производственная практика. Преддипломная практика»:

- 1) совершенствование научно-исследовательского мышления;
- 2) профессиональное овладение методами научного исследования, необходимыми для написания магистерской диссертации;
- 3) развитие навыков профессиональной работы с библиографическими источниками;
- 4) овладение основными формами изложения научного материала в виде тезисов, докладов, статей, разделов магистерского исследования и т.д.;
- 5) практическая апробация теоретических аспектов темы магистерской диссертации;
- 6) подготовка к защите текста магистерской диссертации.

## **2. Указание места практики в структуре образовательной программы**

«Производственная практика. Преддипломная практика» относится к обязательной части, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана.

**2.1.** Требования к предварительной подготовке обучающихся. «Производственная практика. Преддипломная практика» проходит на 3 курсе магистратуры и содержательно взаимосвязана со следующими дисциплинами и практиками:

- «Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»;
- «Производственная практика. Научно-исследовательская работа»;
- «Философия и методология филологической науки».

**2.2.** Дисциплины и практики, для которых освоение данной производственной практики необходимо как предшествующее, не требуются.

Прохождение данной практики обобщает теоретические и практические знания студентов по принципам написания научного исследования и необходимо при написании ВКР (магистерской диссертации).

### 3. Вид практики

**Вид практики:** учебная.

**Способы проведения:** стационарная.

**Формы проведения:** рассредоточенная.

### 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<b>УК-1</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций в мировоззренческой и ценностной сфере на основе системного теологического подхода, вырабатывать стратегию действий	<b>УК-1.1</b> Анализирует проблемную ситуацию в мировоззренческой и ценностной сфере с учетом сущностных характеристик богословия: укорененности в Откровении, церковности, несводимости к философским и иным рациональным построениям.	<b>Знать:</b> основные положения мировоззренческой и аксиологической системы христианства, а также формы ее отображения в текстах славянской письменности и русской классической литературы. <b>Уметь:</b> использовать знания в области христианской аксиологии для решения научно-исследовательских задач в области славянской письменности и русской классической литературы. <b>Владеть:</b> навыками анализа проблемных ситуаций в мировоззренческой и ценностной сфере на материале текстов славянской письменности и русской классической литературы.
	<b>УК-1.2</b> Умеет применять системный теологический подход при выработке стратегии действий.	<b>Знать:</b> принципы научной систематизации больших массивов информации по широкому спектру теологических вопросов. <b>Уметь:</b> применять на практике принципы научной систематизации больших массивов информации по широкому спектру теологических вопросов. <b>Владеть:</b> навыками научной систематизации больших массивов информации по широкому спектру теологических вопросов.
<b>УК-4</b> Способен применять современные коммуникативные	<b>УК-4.2</b> Способен представлять результаты своей	<b>Знать:</b> современные методы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач

технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах) для академического и профессионального взаимодействия.	профессиональной деятельности в академическом сообществе.	профессиональной деятельности в области теологии. <b>Уметь:</b> представлять результаты своей профессиональной деятельности в академическом сообществе. <b>Владеть:</b> современными коммуникативными технологиями, которые позволят принимать активное участие в процессе академического и профессионального взаимодействия.
<b>ОПК-3</b> Способен применять теологическую методологию в избранной области теологии	ОПК-3.1 Понимает богословскую специфику исследований в области патрологии.	<b>Знать:</b> теологическую методологию освоения исследуемого материала, особенности применения основных изученных принципов и методов в научно-исследовательской работе. <b>Уметь:</b> использовать полученные теоретические знания для формирования суждения по теологическим, литературным, нравственным и другим вопросам, объективно анализировать избранные явления с точки зрения православной теологии. <b>Владеть:</b> навыками филологического и теологического анализа избранного материала в контексте православной теологии, а также умением собирать, систематизировать и анализировать полученную в ходе исследования информацию для собственных теологических исследований.
	ОПК-3.2 Способен сопоставлять богословские подходы в патрологии с подходами других наук в той же области.	<b>Знать:</b> знает основные подходы к исследованию текстов славяно-русской христианской письменности в контексте патрологических и филологических исследований. <b>Уметь:</b> применять методы филологического анализа текста в рамках патрологических исследований текстов славяно-русской христианской письменности. <b>Владеть:</b> навыками применения общих и частных методов филологического анализа текста в рамках патрологических исследований текстов славяно-русской христианской письменности.
<b>ОПК-4</b> Способен решать актуальные задачи в избранной области теологии	ОПК-4.1 Способен осуществлять поиск научной информации.	<b>Знать:</b> методологию поиска, изучения и критической оценки больших массивов информации по широкому спектру теологических вопросов. <b>Уметь:</b> применять на практике

		<p>принципы поиска, научной систематизации больших массивов информации по широкому спектру теологических вопросов.</p> <p><b>Владеть:</b> способами поиска и обработки больших массивов информации по широкому спектру теологических вопросов.</p>
	<p>ОПК-4.2</p> <p>Способен решать актуальные задачи в области специализации с учетом церковной традиции</p>	<p><b>Знать:</b> актуальные тенденции развития современной филологии и теологии;</p> <p><b>Уметь:</b> использовать теоретико-понятийный аппарат фундаментальных разделов теологии в контексте филологического исследования;</p> <p><b>Владеть:</b> методами интерпретации религиозно-философского содержания литературного текста.</p>
<p><b>ПК-1</b></p> <p>Способен к решению актуальных научно-исследовательских задач в области теологии.</p>	<p>ПК-1.1</p> <p>Знает этапы научного исследования.</p>	<p><b>Знать:</b> основные этапы и алгоритм проведения научно-исследовательской работы;</p> <p><b>Уметь:</b> определять теоретико-методологическую основу исследовательской работы (цель и задачи, актуальность, научная и практическая значимость исследования);</p> <p><b>Владеть:</b> способностью осуществлять на практике научные исследования, экспериментальные работы в научной сфере, связанной с выполнением магистерской диссертации; способностью грамотно использовать научный инструментарий в области историко-филологических и богословских исследований; навыками научной дискуссии.</p>
	<p>ПК-1.2</p> <p>Владеет методами научного исследования.</p>	<p><b>Знать:</b> современные методы научного исследования.</p> <p><b>Уметь:</b> обобщать результаты научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов.</p> <p><b>Владеть:</b> методологией научных исследований.</p>
	<p>ПК-1.3</p> <p>Способен представить результаты научного исследования.</p>	<p><b>Знать:</b> формы и последовательность подготовки и написания научного исследования.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать информационно-компьютерные технологии для научного поиска, обработки и репрезентации результатов</p>

		исследования. <b>Владеть:</b> основными формами изложения научного материала в виде тезисов, докладов, статей, разделов магистерского исследования и т.д.
--	--	--

## 5. Структура и содержание практики

### 5.1. Распределение трудоемкости практики по видам работ

Общая трудоёмкость практики составляет **6** зачётных единиц, **216** академических часов.

Форма контроля – *зачет в 6 семестре:*

Вид	Трудоемкость (в акад. часах)
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>216</b>
<b>Контактные часы (аудиторная работа)</b>	<b>20</b>
Занятия лекционного типа	-
Занятия в практической форме	20
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>196</b>
в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий (для заочной формы обучения)	-
<b>Промежуточная аттестация (зачет)</b>	-

## 6. Содержание практики

### Тематический план

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов	Кол-во часов	Формы текущего контроля
1	Организационный этап	Получение индивидуального задания на практику, оформление необходимых документов.	1	Беседа с руководителем практики.
2	Подготовительный этап	Инструктаж по охране труда, инструктаж по технике безопасности, инструктаж по пожарной безопасности, ознакомление с правилами трудового распорядка, ознакомление с нормативно-правовой базой.	1	Беседа с руководителем практики.
3	Производственный (исследовательский) этап	Участие в выполнении отдельных видов работ по заданию руководителя соответствующего модуля практики (этапы работы над магистерской диссертацией по семестрам, указанные в индивидуальном плане магистранта; публикация статей и выступления по теме исследования на конференциях и т.д.); Самостоятельное выполнение отдельных поручений руководителя соответствующего модуля практики; Сбор материала для написания отчета по соответствующему модулю практики; Заполнение дневника по соответствующему модулю практики на каждом практическом занятии.	16/196	Консультации с руководителем практики. Дневник практики.
4	Отчетный этап	Обработка и систематизация собранного нормативного, эмпирического материала. Написание и оформление отчета о прохождении практики	2	Защита отчета о прохождении практики.
	<b>Итого:</b>		<b>216</b>	

Практика проводится в форме контактной работы руководителя практики и обучающихся и в иных формах:

- в форме участия и проведения практических мероприятий (участие в студенческой научно-практической конференции, последовательное выполнение индивидуального плана магистранта, обсуждение в рамках выступлений на конференции или семинаре промежуточных результатов индивидуального научного исследования и т.д.);



- в форме самостоятельной работы обучающихся (проведение самостоятельного научного исследования по теме магистерской диссертации, написание выпускной квалификационной работы, подготовка апробационных материалов и т.д.).

## **7. Указание форм отчетности по практике** (Приложение № 1, 2, 3)

Форма отчётности по практике: дневник, отчёт, индивидуальный план работы магистранта, доклад на конференции.

## **8. Оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практики**

Зачет выставляется после завершения практики в конце каждого из семестров на основании презентации и защиты дневника, отчёта и описанного выполнения индивидуального плана работы магистранта, а также проведенного руководителем практики собеседования по освоенным компетенциям.

### **Примерный список вопросов для проведения промежуточной аттестации при защите отчёта о прохождении практики**

Контрольные задания (6 семестр):

1. Подготовить доклад по теме исследования для апробации на конференции.
2. Написать отдельные разделы диссертации, отражающие результаты исследования.
3. Подготовить к публикации статью по теме диссертационного исследования.
4. Подготовить к предзащите окончательный текст магистерской диссертации.
5. Выступить на предзащите.
6. Доработка текста с учётом замечаний, обозначенных на предзащите.
7. Подготовка к защите магистерской диссертации.

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### 9.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики

#### 9.1.1. Основная литература

№	Автор, название, место издания, год издания учебной и учебно-методической литературы
1	Аверченков, В.И. Основы научного творчества: учебное пособие / В.И. Аверченков, Ю.А. Малахов. - 3-е изд., стер. - Москва: Издательство «Флинта», 2016.
2	Гребенюк, Н.И. Стилистика русского научного дискурса: учебное пособие / Н.И. Гребенюк, С.В. Гусаренко. - Ставрополь: СКФУ, 2015.
3	Комлацкий, В.И. Планирование и организация научных исследований: учебное пособие / В.И. Комлацкий, С.В. Логинов, Г.В. Комлацкий. - Ростов : Издательство «Феникс», 2014.
4	Ласковец, С.В. Методология научного творчества: учебное пособие / С.В. Ласковец. - Москва: Евразийский открытый институт, 2010.
5	Родионова, Д.Д. Основы научно-исследовательской работы (студентов): учебное пособие / Д.Д. Родионова, Е.Ф. Сергеева. - Кемерово: КемГУКИ, 2010.
6	Рузавин, Г.И. Методология научного познания: учебное пособие / Г.И. Рузавин. - Москва: Юнити-Дана, 2015.

#### 9.1.2. Дополнительная литература

№	Автор, название, место издания, год издания учебной и учебно-методической литературы
1	Антопольский, А.Б. Инфосфера общественных наук России: монография / А.Б. Антопольский, Д.В. Ефременко; науч. ред. В.А. Цветкова. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017.
2	Демченко, З.А. Методология научно-исследовательской деятельности: учебно-методическое пособие / З.А. Демченко, В.Д. Лебедев, Д.Г. Мясичев; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования Северный (Арктический) федеральный университет им. М.В. Ломоносова. - Архангельск: САФУ, 2015.
3	Кравцова, Е.Д. Логика и методология научных исследований: учебное пособие / Е.Д. Кравцова, А.Н. Городищева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2014.
4	Основы научно-исследовательской работы (студентов): учебное пособие / сост. Д.Д. Родионова. - Кемерово: КемГУКИ, 2007.

### 9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

1	<a href="http://biblioclub.ru">biblioclub.ru</a> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2	<a href="http://www.bogoslov.ru">www.bogoslov.ru</a> - научный богословский портал «Богослов.ру»

3	www.pravenc.ru - официальный сайт Православной энциклопедии
4	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a> . - Загл. с экрана.

### **10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Лицензионное программное обеспечение при реализации дисциплины не требуется.

### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

1	учебная аудитория для проведения лекционных, практических (семинарских) занятий;
2	шкафы книжные (библиотечные), укомплектованные собранием избранных произведений авторов Мировой художественной литературы;
3	стол и стул преподавателя (по 1 шт);
4	столы учебные студенческие (12 шт);
5	стулья студенческие (12 шт);
6	видеопроектор;
7	вешалка для одежды;
8	экран;
9	доска.



## РАБОЧИЙ ГРАФИК

Фамилия, имя, отчество, сан \_\_\_\_\_

Наименование практики \_\_\_\_\_

*(в соответствии с Учебным планом)*

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Профиль образовательной программы, уровень образования: \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_ (очная, заочная)

Практика проводится в \_\_\_\_\_

*(полное наименование организации)*

### Рабочий график (совместный рабочий график) (план) практики

Период практики	Наименование работ и заданий	Объём часов контактной работы (лекции, практич. занятия)	Объём часов самостоятель- ной работы
с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.			

Руководитель практики от Академии: \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., должность, сан)*

Руководитель практики от организации<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., должность, сан)*

<sup>1</sup> Для научно-исследовательской и преддипломной практик – научный руководитель



## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Фамилия, имя, отчество, сан \_\_\_\_\_

Наименование практики \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Профиль образовательной программы, уровень образования: \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_ (очная, заочная)

Практика проводится в \_\_\_\_\_

*(полное наименование организации)*

Индивидуальное задание обучающемуся на практику

*(содержание и планируемые результаты практики)*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Подпись руководителя практики от Академии \_\_\_\_\_



## ОТЧЕТНЫЕ МАТЕРИАЛЫ<sup>2</sup>

Фамилия, имя, отчество, сан \_\_\_\_\_

Наименование практики \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Профиль образовательной программы, уровень образования: \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_ (очная, заочная)

Практика проводится в \_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

### Дневник прохождения практики (содержание работы)

№	Дата	Содержание, кол-во часов <i>(при необходимости)</i>	Отметка о выполнении	Подпись руководителя <sup>3</sup>

### Отчет (основные результаты и достижения на практике) обучающегося

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_

<sup>2</sup> Содержание дневника и отчета должно содержать подтверждение выполнения индивидуального задания и получения необходимых умений, навыков и практического опыта.

<sup>3</sup> Для научно-исследовательской и преддипломной практик – подпись научного руководителя.



## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Фамилия, имя, отчество, сан \_\_\_\_\_

Наименование практики: \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Профиль образовательной программы, уровень образования: \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_ (очная, заочная)

Практика проводится в \_\_\_\_\_

*(полное наименование организации)*

### **Заключение руководителя практики принимающей организации о работе обучающегося и характеристика его деятельности**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Формировались следующие компетенции \_\_\_\_\_

Оценка уровня сформированности компетенций \_\_\_\_\_

Оценка по практике \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики от организации \_\_\_\_\_

*М.П.*

*(печать ставится, если практика проходит во внешних организациях)*

### **Общая характеристика работы обучающегося (заключение руководителя практики от Академии)**

---

---

---

---

Итоговая оценка по практике \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики от Академии \_\_\_\_\_



## ОТЧЁТ руководителя<sup>4</sup> о результатах практики

Наименование практики: \_\_\_\_\_

(в соответствии с Учебным планом)

Фамилия, имя, отчество, сан руководителя практики \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Уровень образования, профиль образовательной программы: \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_ (очная, заочная)

Практика проводилась на базе \_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

В период с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Трудоёмкость практики составила \_\_\_\_\_ з.е., \_\_\_\_\_ ак. часов.

Форма отчетности \_\_\_\_\_ (зачет, зачет с оценкой).

Участие в практике приняли \_\_\_\_ обучающихся, из них аттестовано \_\_\_\_ чел.

*Далее – в свободной форме – руководитель практики от Академии составляет отчет о результатах практики.*

*Отчет должен в целом отражать процесс прохождения студентами практики, содержать анализ результатов с точки зрения выполнения поставленных задач, оценку уровня сформированности компетенций, характеристику работы студентов и работников баз практики (руководителей от организаций); положительные стороны и недостатки; предложения по совершенствованию практики.*

Руководитель практики от Академии

\_\_\_\_\_

(ученая степень, звание, должность, сан, Ф.И.О.)

(дата, подпись)

<sup>4</sup> Руководитель практики от Академии назначается приказом Ректора Академии из числа ППС профилирующей кафедры.



**Журнал по технике безопасности**

Наименование практики: \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Профиль образовательной программы, уровень образования: \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_ (очная, заочная)

Практика проводится в \_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прослушал (а)

№ п.п.	Ф.И.О. обучающегося	Подпись

Инструктаж провел<sup>5</sup> \_\_\_\_\_ (ФИО, должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Дата

<sup>5</sup> При прохождении практики в профильной организации (в соответствии с пунктом 13 приказа Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. N 1383) инструктаж проводит руководитель практики от профильной организации.