

Религиозная организация –
духовная образовательная организация высшего образования
«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

пер. Т. М. Жуков
«21» июня 2021 г.

Программа учебной практики

**«Учебная практика. Научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-исследовательской
работы)»**

**основной образовательной программы
высшего образования
по направлению «Подготовка служителей и религиозного
персонала религиозных организаций»,
профиль «Современное каноническое право»
(уровень магистратуры)**

закреплена за кафедрой: Церковно-практических дисциплин

форма обучения: очная

г. Сергиев Посад, 2021

Рабочую программу практики составил Задорнов Александр Владимирович,
протоиерей, кандидат богословия, доцент

(Ф.И.О. разработчика программы полностью, ученая степень, ученое звание)

Рабочая программа практики «Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» разработана в соответствии с Церковным образовательным стандартом высшего духовного образования *по направлению «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций»*

Рабочая программа практики установлена учебным планом основной образовательной программы высшего образования по направлению «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций», утвержденным Ученым советом Московской духовной академии

от «11» марта 2021 г. № 5

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры
Церковно-практических дисциплин
протокол от «17» мая 2021 г. № 11

Заведующий кафедрой


Личная подпись

протоиерей Александр Задорнов
(сан, ФИО)

СОГЛАСОВАНО

Начальник
Учебно-методического отдела


Личная подпись

Л.В. Прохоренко
(сан, ФИО)

Руководитель
учебной практики Академии


Личная подпись

Д.В. Макаров
(сан, ФИО)

1. Цель и задачи освоения практики

Целью «Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» является формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, способности анализировать нормы церковного права, применения их в рамках пастырской деятельности, а также закрепление, развитие и совершенствование теоретических профессиональных знаний, полученных в процессе изучения таких дисциплин, как «Актуальные проблемы правового положения Русской Православной Церкви на ее канонической территории». Практика призвана содействовать обеспечению высокого уровня научно-практической подготовки выпускников магистратуры.

Прохождение «Учебной практики. Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» требует решения следующих задач:

1. Совершенствование и закрепление полученных теоретических знаний таких дисциплин, как «Актуальные проблемы правового положения Русской Православной Церкви на ее канонической территории», в рамках первого и второго курсов магистратуры профиля «Современное каноническое право».
2. Приобретение навыков применения норм церковного и государственного законодательства.
3. Получение навыков научно-исследовательской работы, связанной с церковным и государственным правом.
4. Приобретение навыков успешного преодоления трудностей, связанных с особенностями применения норм церковного и государственного права в церковном служении и повседневной жизни.

2. Указание места практики в структуре образовательной программы

«Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» относится к Блоку 2. Практика обязательной части учебного плана.

4.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся.

«Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» проходит в первом и во втором семестре и содержательно взаимосвязана со следующими дисциплинами и практиками:

- Отсутствуют.

4.2. «Дисциплины и практики, для которых освоение данной производственной практики необходимо как предшествующее:

- Отсутствуют.

3. Вид практики

Способы проведения: *стационарная.*

Формы проведения: *непрерывная.*

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1 – способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций в мировоззренческой и ценностной сфере на основе системного теологического подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию в мировоззренческой и ценностной сфере с учетом сущностных характеристик богословия: укорененности в Откровении, церковности, несводимости к философским и иным рациональным построениям	Знать: происхождение государства и права, иерархию норм церковного и государственного права, понятие правовой системы; виды и особенности разных правовых систем. Уметь: объяснять происхождение государства и права с христианской точки зрения; определять место конкретной правовой нормы в иерархии существующих норм церковного/государственного права; соотносить различные правовые системы между собой. Владеть: системным анализом современной проблематики правового регулирования церковно-государственных отношений, соотношения церковного и государственного права.
	УК-1.2. Умеет применять системный теологический подход при выработке стратегии действий	Знать: нормы, регулирующие церковно-государственные отношения в Российской Федерации. Уметь: определять, к какой сфере регулирования относятся конкретные правоотношения; применять системный подход к изучению церковно-государственных отношений. Владеть: способностью грамотно применять нормы церковного и государственного права в рамках церковного служения и повседневной жизни; системным теологическим подходом к оценке церковно-государственных отношений при выработке стратегии научного исследования по теме диссертации.
ОПК-4 – способен решать актуальные задачи в избранной области теологии	ОПК-4.1. Способен осуществлять поиск научной	Знать: основные особенности соотношения норм церковного и государственного права; основные источники научной правовой информации в сети Интернет.

	информации	<p>Уметь: грамотно оценивать особенности применения того или иного нормативного акта;</p> <p>находить, хранить и обрабатывать научную правовую информацию по теме исследования</p> <p>Владеть: способностью применять нормы церковного и государственного права в церковном служении и повседневной жизни;</p> <p>способами поиска научной информации по теме исследования</p>
ПК-1 – способен к решению актуальных научно-исследовательских задач в области теологии	ПК-1.1. Знает этапы научного исследования	<p>Знать: потенциал и возможности применения знаний норм церковного и государственного права в научном исследовании.</p> <p>Уметь: использовать потенциал и возможности применения знаний норм церковного и государственного права в научном исследовании;</p> <p>организовать подготовительный этап научного исследования</p> <p>Владеть: способностью использовать потенциал и возможности применения знаний норм церковного и государственного права в научном исследовании;</p> <p>навыками обобщения и систематизации научной информации на основном этапе исследования</p>
	ПК-1.2. Владеет методами научного исследования	<p>Знать: правила применения норм и методов церковного и государственного права; основы научно-богословской методологии.</p> <p>Уметь: при всех обстоятельствах ответственно подходить к соблюдению норм и методов церковного и государственного права; применять методы научного исследования.</p> <p>Владеть: способностью использовать особенности применения того или иного нормативного акта;</p> <p>навыками разработки методологического аппарата научного исследования.</p>
	ПК-1.3. Способен представить результаты научного исследования	<p>Знать: потенциал и возможности применения знаний для ликвидации нарушений норм церковного и государственного законодательства в научном исследовании; способы представления результатов научного исследования в публичном дискурсе.</p> <p>Уметь: использовать потенциал и возможности применения знаний для ликвидации нарушений норм церковного и</p>

		государственного законодательства в научном исследовании; представить результаты научного исследования на научной конференции, в научном сборнике. Владеть: способностью использовать потенциал и возможности применения знаний для ликвидации нарушений норм церковного и государственного законодательства в научном исследовании; навыками создания научных текстов по правовой тематике.
--	--	--

5. Структура и содержание практики

5.1. Распределение трудоемкости практики по видам работ.

Общая трудоёмкость практики составляет **6** зачётных единиц, **216** академических часов.

Форма контроля - *зачёт*.

Вид	Трудоемкость (в акад. часах)
Общая трудоёмкость	216
Контактные часы (аудиторная работа)	36
Занятия лекционного типа	0
Занятия в практической форме	36
Самостоятельная работа обучающихся	180
в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий (для заочной формы обучения)	0
Промежуточная аттестация (экзамен)	0

6. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов	Кол-во часов	Формы текущего контроля
1	Организационный этап	Получение индивидуального задания на практику, оформление необходимых документов.	4	Беседа с руководителем практики.
2	Подготовительный	Инструктаж по охране труда, инструктаж по технике безопасности,	4	Консультация с руководителем

	этап	инструктаж по пожарной безопасности, ознакомление с правилами трудового распорядка, ознакомление с нормативно-правовой базой.		практики.
3	Производственный (исследовательский) этап	Изучение и анализ современной ситуации в межправославных отношениях; особенностей современного пастырского служения; действий в условиях появления и усугубления церковных расколов.	102	Беседа с руководителем практики
4	Производственный (исследовательский) этап	Участие в выполнении отдельных видов работ по заданию руководителя практики; Самостоятельное выполнение отдельных поручений руководителя практики; Сбор материала для написания отчета по практике практики; Заполнение дневника по практике на каждом практическом занятии.	102	Консультации с руководителем практики. Дневник практики.
5	Отчетный этап	Обработка и систематизация собранного нормативного, эмпирического материала. Написание и оформление отчета о прохождении практики.	4	Защита отчета о прохождении практики.
	Итого		216	

Практика проводится в форме контактной работы руководителя практики и обучающихся и в иных формах:

- в форме участия и проведения практических мероприятий (участие в студенческой научно-практической конференции, последовательное выполнение индивидуального плана магистранта, обсуждение в рамках выступлений на конференции или семинаре промежуточных результатов индивидуального научного исследования и т.д.);

- в форме самостоятельной работы обучающихся (проведение самостоятельного научного исследования по теме магистерской диссертации, написание выпускной квалификационной работы, подготовка апробационных материалов и т.д.).

7. Указание форм отчетности по практике (Приложение № 1, 2, 3, 4)

Форма отчётности по практике: рабочий график, индивидуальное задание, отчетные материалы, аттестационный лист.

8. Оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практики

Зачет выставляется после завершения практики на основании защиты дневника и отчёта по практике, а также проведенного руководителем практики собеседования по освоенным компетенциям.

Примерный список вопросов для проведения промежуточной аттестации при защите отчёта о прохождении практики

I семестр

1. Статус клирика в Русской Православной Церкви сегодня.
2. Приходские должности согласно современным документам Русской Православной Церкви.
3. Епархиальные должности согласно современным документам Русской Православной Церкви.
4. Принципы межправославных отношений согласно каноническим источникам и современному церковному законодательству.
5. Первенство в Православной Церкви.
6. Пределы икономии при принятии в Православную Церковь из раскола.
7. Действия приходского клирика при служении с клириком иной епархии.

II семестр

1. Канонические нормы об общении мирян с находящимися в расколе мирянами и клириками.
2. Предусмотренные канонами виды наказаний клириков.
3. Проект Межсоборного присутствия *Положение о канонических прещениях клириков*.
4. Особенности пастырского служения в мегаполисе.
5. Информационная деятельность прихода.
6. Активность мирян на приходе.
7. Внебогослужебная деятельность клирика сегодня.
8. Взаимодействие приходского клирика с органами государственной власти.

Вопросы для самостоятельной работы обучающихся

1. Каноническая оценка действий Константинопольского патриархата на Украине в 2018/2019 гг.
2. Прецеденты уврачевания расколов в Православной Церкви: «болгарская схизма».
3. Прецеденты уврачевания расколов в Православной Церкви: Русская Православная Церковь Заграницей.
4. Государственное регулирование внутрицерковных конфликтов: исторические примеры и сегодняшние возможности.
5. Канонические наказания клириков в Русской Православной Церкви сегодня.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- 1) уровень освоения учебного материала;
- 2) умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- 3) полнота общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа;
- 4) обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе вопрос;
- 5) оформление отчетного материала в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.

9.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики

9.1.1. Основная литература

№	Автор, название, место издания, год издания учебной и учебно-методической литературы
1.	Рогожин, М.Ю. Подготовка и защита письменных работ : учебно-практическое пособие / М.Ю. Рогожин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 238 с.
2.	Бушенева, Ю.И. Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы / Ю.И. Бушенева. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К ^о », 2016. - 140 с.
3.	Аверченков, В.И. Основы научного творчества : учебное пособие / В.И. Аверченков, Ю.А. Малахов. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 156 с.
4.	Кравцова, Е.Д. Логика и методология научных исследований : учебное пособие / Е.Д. Кравцова, А.Н. Городищева. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2014. - 168 с.

9.1.2. Дополнительная литература

№	Автор, название, место издания, год издания учебной и учебно-методической литературы
1.	Цуранова, С.П. Учись читать: о рациональной работе с книгой : учебно-методическое пособие / С.П. Цуранова, Т.Е. Косаревская, А.И. Янчий. - Минск РИПО, 2014. - 79 с.
2.	Колесникова, Н.И. От конспекта к диссертации : учебное пособие / Н.И. Колесникова. – 10-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2018. – 289 с.
3.	Гребенюк, Н.И. Стилистика русского научного дискурса : учебное пособие / Н.И. Гребенюк, С.В. Гусаренко. - Ставрополь : СКФУ, 2015
4.	Горелов С. В. Основы научных исследований: учебное пособие [Текст] / Горелов С. В., Горелов В. П., Григорьев Е. А. - 2-е изд., стер. - Москва, Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 534 с. - ISBN 978-5-4475-8350-7

9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

1	http://www.patriarchia.ru
---	---

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

1	аудитория для проведения занятий;
2	учебная мебель;
3	компьютерное и мультимедийное оборудование.

Лицензионное программное обеспечение при реализации дисциплины не требуется.



РАБОЧИЙ ГРАФИК

Фамилия, имя, отчество, сан _____

Наименование практики _____

(в соответствии с Учебным планом)

Направление подготовки: _____

Профиль образовательной программы, уровень образования: _____

Курс ____ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводится в _____

(полное наименование организации)

Рабочий график (совместный рабочий график) (план) практики

Период практики	Наименование работ и заданий	Объём часов контактной работы (лекции, практич. занятия)	Объём часов самостоятель- ной работы
с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.			

Руководитель практики от Академии: _____

(Ф.И.О., должность, сан)

Руководитель практики от организации¹: _____

(Ф.И.О., должность, сан)

¹ Для научно-исследовательской и преддипломной практик – научный руководитель



ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Фамилия, имя, отчество, сан _____

Наименование практики _____

Направление подготовки: _____

Профиль образовательной программы, уровень образования: _____

Курс ____ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводится в _____

(полное наименование организации)

Индивидуальное задание обучающемуся на практику
(содержание и планируемые результаты практики)

Подпись руководителя практики от Академии _____



ОТЧЕТНЫЕ МАТЕРИАЛЫ²

Фамилия, имя, отчество, сан _____

Наименование практики _____

Направление подготовки: _____

Профиль образовательной программы, уровень образования: _____

Курс ____ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводится в _____

(полное наименование организации)

Дневник прохождения практики (содержание работы)

№	Дата	Содержание, кол-во часов (при необходимости)	Отметка о выполнении	Подпись руководителя ³

Отчет (основные результаты и достижения на практике) обучающегося

Подпись обучающегося _____

² Содержание дневника и отчета должно содержать подтверждение выполнения индивидуального задания и получения необходимых умений, навыков и практического опыта.

³ Для научно-исследовательской и преддипломной практик – подпись научного руководителя.



АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Фамилия, имя, отчество, сан _____

Наименование практики: _____

Направление подготовки: _____

Профиль образовательной программы, уровень образования: _____

Курс ____ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводится в _____

(полное наименование организации)

Заключение руководителя практики принимающей организации о работе обучающегося и характеристика его деятельности

Формировались следующие компетенции _____

Оценка уровня сформированности компетенций _____

Оценка по практике _____

Подпись руководителя практики от организации _____

М.П.

(печать ставится, если практика проходит во внешних организациях)

Общая характеристика работы обучающегося (заключение руководителя практики от Академии)

Итоговая оценка по практике _____

Подпись руководителя практики от Академии _____



ОТЧЁТ руководителя⁴ о результатах практики

Наименование практики: _____

(в соответствии с Учебным планом)

Фамилия, имя, отчество, сан руководителя практики _____

Направление подготовки: _____

Уровень образования, профиль образовательной программы: _____

Курс _____ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводилась на базе _____

(полное наименование организации)

В период с _____ 20 ____ г. по _____ 20 ____ г.

Трудоёмкость практики составила _____ з.е., _____ ак. часов.

Форма отчетности _____ (зачет, зачет с оценкой).

Участие в практике приняли ____ обучающихся, из них аттестовано ____ чел.

Далее – в свободной форме – руководитель практики от Академии составляет отчет о результатах практики.

Отчет должен в целом отражать процесс прохождения студентами практики, содержать анализ результатов с точки зрения выполнения поставленных задач, оценку уровня сформированности компетенций, характеристику работы студентов и работников баз практики (руководителей от организаций); положительные стороны и недостатки; предложения по совершенствованию практики.

Руководитель практики от Академии

(ученая степень, звание, должность, сан, Ф.И.О.)

(дата, подпись)

⁴ Руководитель практики от Академии назначается приказом Ректора Академии из числа ППС профилирующей кафедры.

Журнал по технике безопасности

Наименование практики: _____

Направление подготовки: _____

Профиль образовательной программы, уровень образования: _____

Курс ____ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводится в _____

(полное наименование организации)

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прослушал (а)

№ п.п.	Ф.И.О. обучающегося	Подпись

Инструктаж провел⁵ _____ (ФИО, должность)

_____ (подпись)

Дата

⁵ При прохождении практики в профильной организации (в соответствии с пунктом 13 приказа Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. N 1383) инструктаж проводит руководитель практики от профильной организации.