


Религиозная организация –
духовная образовательная организация высшего образования
«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
иерей Павел Лизгунов

«20» июля 2020 г.

Программа учебной практики
«Учебная практика по получению первичных профессиональных
умений и навыков (педагогическая практика)»

основной образовательной программы высшего образования по
направлению «Подготовка служителей и религиозного персонала
религиозных организаций»
профиль «Пасторология и литургика»
(уровень магистратура)

закреплена за кафедрой: Церковно-практических дисциплин
форма обучения: очная

Программу практики составила:

Макарова Светлана Николаевна, кандидат филологических наук

(Ф.И.О. разработчика программы полностью, ученая степень, ученое звание)

Программа учебной практики «Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (педагогическая практика)» разработана в соответствии с Церковным образовательным стандартом высшего духовного образования

Программа учебной практики установлена учебным планом основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций», утвержденным Ученым советом Московской духовной академии от «6» июля 2020 г. № 5

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры Церковно-практических дисциплин протокол от «11» июня 2020 г. № 13

Заведующий кафедрой


Личная подпись

протоиерей Александр Задорнов
(сан, ФИО)

СОГЛАСОВАНО

Начальник
Учебно-методического отдела


Личная подпись

Л.В. Прохоренко
(сан, ФИО)

Руководитель
магистерской программы


Личная подпись

Н.С. Семенова
(сан, ФИО)

1. Цель и задачи практики

Изучение дисциплины «Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (педагогическая практика)» имеет **целью** знакомство с основами дидактики, методами и формами преподавания в высшей школе, а также формирование у магистрантов первичных профессиональных умений и навыков преподавания в высшей школе.

Задачи

Содержание программы позволяет решить следующие задачи:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе изучения дисциплин;
- овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм проведения занятий;
- овладение методикой анализа учебных занятий;
- закрепление навыков самостоятельной работы в процессе подготовки к проведению лекций, практических занятий;
- получение навыков педагогического мастерства, умения изложить материал в доступной и понятной форме для различных социальных категорий студентов, учитывая их возрастные интересы и потребности;
- закрепление, углубление и применение знаний, приобретенных в период изучения педагогических и богословских дисциплин;
- приобретение минимального педагогического опыта, необходимого для преподавания в высшей школе;
- освоение на практике методик и технологий преподавания в высшей школе.

2. Вид практики: учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения: стационарная и выездная.

Формы проведения: непрерывно.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ЗНАНИЕ И ПОНИМАНИЕ
Знать:
1 уровень Структуру и особенности образовательного процесса, профессиональной подготовки, профессионального обучения и воспитания в высшей школе.
2 уровень Формы, методы, образовательные технологии и специфику профессионально-педагогической деятельности преподавателя ВУЗа.

<p>3 уровень</p> <p>Принципы и методы разработки научно-методического обеспечения дисциплин и основных образовательных программ высшего образования; методы диагностики и контроля качества образования в ВУЗе.</p>
Уметь:
<p>1 уровень</p> <p>Реализовывать программы дисциплин, используя разнообразные методы, формы и технологии обучения в ВУЗе; организовывать и проводить воспитательную работу со студентами, сотрудниками образовательных учреждений и др.</p>
<p>2 уровень</p> <p>Анализировать, систематизировать и обобщать собственные достижения и проблемы;</p> <p>учитывать возможности образовательной среды для обеспечения качества образования.</p>
<p>3 уровень</p> <p>Осуществлять текущее и перспективное планирование всех видов учебно-воспитательной работы; обоснованно выбирать оптимальную структуру лекции, формы, методы и приемы обучения.</p>
Владеть:
<p>1 уровень</p> <p>Формами и методами проведения занятий в высшей школе; традиционными и интерактивными образовательными технологиями; принципами отбора материала для учебного занятия.</p>
<p>2 уровень</p> <p>Способами организации самостоятельной учебной деятельности студентов; навыками педагогической этики, умениями работы с различными группами людей; средствами педагогической коммуникации.</p>
<p>3 уровень</p> <p>Умением составлять план лекции/семинара/коллоквиума; способностью контролировать знания, умения и навыки студентов; умением осуществлять индивидуальный подход к студентам с учетом их интересов и возрастных особенностей становления личности.</p>

КОМПЕТЕНЦИИ
<p>Наименование компетенции: ОК-2</p> <p>готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</p>
Знать:
<p>1 уровень</p> <p>основы педагогической деятельности в сфере высшего образования и возможные нестандартные ситуации;</p>
<p>2 уровень</p> <p>сущность социальной и этической ответственности за принятые</p>

решения;
3 уровень основные принципы принятия решений в нестандартных ситуациях в сфере образования.
Уметь:
1 уровень анализировать основы педагогической деятельности в сфере высшего образования и возможные нестандартные ситуации;
2 уровень реализовывать в практической деятельности знания о социальной и этической ответственности за решения в нестандартных ситуациях в образовательном процессе высшей школы;
3 уровень находить адекватные решения в нестандартных ситуациях в образовательном процессе высшей школы.
Владеть:
1 уровень приемами выявления нестандартных ситуаций в образовательном процессе высшей школы;
2 уровень приемами анализа нестандартных ситуаций в образовательном процессе высшей школы;
3 уровень готовностью действовать в нестандартных ситуациях в образовательном процессе высшей школы.
Наименование компетенции: ОПК-2 готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Знать:
1 уровень базовые понятия о руководстве коллективом в сфере своей профессиональной деятельности в контексте возможных социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий в коллективе;
2 уровень этические нормы и основные модели организационного поведения с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий в коллективе;
3 уровень особенности работы членов трудового коллектива с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий в коллективе.
Уметь:
1 уровень

видеть социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в коллективе;
2 уровень анализировать деятельность трудового коллектива с учетом его социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;
3 уровень работать в команде на общий результат, устанавливать конструктивные отношения в коллективе, с учетом его социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.
Владеть:
1 уровень навыками руководства трудовым коллективом в сфере своей профессиональной деятельности в контексте возможных социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий в коллективе;
2 уровень технологиями эффективной коммуникации в контексте возможных социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий в коллективе;
3 уровень анализировать и координировать деятельность трудового коллектива с учетом его социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;
Наименование компетенции: ПК-3 способностью преподавать предметы и дисциплины в области теологии, исторических традиций мировых религий, духовно-нравственной культуры или альтернативные им предметы и дисциплины
Знать:
1 уровень основные категории педагогики высшей школы;
2 уровень особенности организации системы обучения и воспитания в организации высшего образования;
3 уровень основы преподавания теологических предметов и дисциплин в области теологии;
Уметь:
1 уровень проводить практические занятия;
2 уровень проводить занятия лекционного типа;
3 уровень разрабатывать элементы рабочих учебных программ преподаваемых дисциплин;
Владеть:

1 уровень приемами анализа учебных занятий;
2 уровень приемами организации самостоятельной работы студентов;
3 уровень способностью преподавания предметов и дисциплин в высшей школе.

<p align="center">Наименование компетенции: ПК-4 способностью использовать методики преподавания теологических предметов и дисциплин</p>	
Знать:	
1 уровень	основные категории педагогики высшей школы;
2 уровень	особенности организации системы обучения и воспитания в организации высшего образования;
3 уровень	методики преподавания теологических предметов и дисциплин.
Уметь:	
1 уровень	проводить практические занятия;
2 уровень	проводить занятия лекционного типа;
3 уровень	разрабатывать элементы рабочих учебных программ преподаваемых дисциплин.
Владеть:	
1 уровень	приемами анализа учебных занятий;
2 уровень	приемами организации самостоятельной работы студентов;
3 уровень	методикой преподавания теологических предметов и дисциплин.
<p align="center">Наименование компетенции: ПК-5 способность разрабатывать программы социально-практической деятельности на основании полученных теологических знаний</p>	
Знать:	
1 уровень	сущность понятий «педагогическая технология», «методика обучения»; нормативные требования по организации образовательного процесса в высших учебных заведениях;
2 уровень	многообразие и характеристики методов, приемов, средств и форм организации обучения в образовательных организациях высшего

образования;
3 уровень закономерности и целесообразность применения методов, приемов, форм и средств в образовательном процессе и социально-практической деятельности.
Уметь:
1 уровень организовать деятельность по отбору смысловых компонентов содержания конкретных учебных дисциплин; составлять четкую дидактическую схему учебного занятия;
2 уровень выбирать методы, формы, средства и приемы организации обучения в образовательных организациях высшего образования;
3 уровень проектировать новое учебное содержание программ социально-практической деятельности.
Владеть:
1 уровень способностью моделирования учебного процесса;
2 уровень готовностью определить содержание учебной дисциплины в соответствии с актуальными требованиями нормативных документов;
3 уровень навыками разработки новых программ на основе информационных технологий и применения отечественного и зарубежного опыта.
Наименование компетенции: ПК-6 способность направлять социально-практическую деятельность профессиональных организаций
Знать:
1 уровень базовые понятия в области социально-практической деятельности профессиональных организаций для ведения педагогической деятельности;
2 уровень фундаментальные понятия в области социально-практической деятельности профессиональных организаций для ведения педагогической деятельности;
3 уровень методы и способы направления социально-практической деятельности профессиональных организаций.
Уметь:
1 уровень излагать основную социально-практическую деятельность профессиональных организаций;
2 уровень анализировать деятельность профессиональных организаций;

3 уровень формировать и отстаивать собственную позицию в области социально-практической деятельности конфессиональных организаций.
Владеть:
1 уровень способностью использовать навыки богословского мышления в сфере деятельности конфессиональных организаций;
2 уровень навыками демонстрации социально-практической деятельности основных конфессиональных организаций;
3 уровень основными навыками применения принципов деятельности конфессиональных организаций.
Наименование компетенции: ПК-7 готовность к критической оценке больших массивов информации по широкому спектру теологических вопросов, к самостоятельной экспертной деятельности по вопросам, связанным с теологической проблематикой, и руководству экспертно-консультативными группами
Знать:
1 уровень основные проблемы, возникающие при критической оценке больших массивов информации;
2 уровень основные способы самостоятельной экспертной деятельности по вопросам, связанным с теологической проблематикой;
3 уровень особенности обработки больших массивов информации по широкому спектру теологических вопросов; потенциал и возможности использования релевантной информации по широкому спектру теологических проблем, необходимой для экспертно-консультативной деятельности по вопросам, связанным с теологической тематикой.
Уметь:
1 уровень решать стандартные экспертные задачи, связанные с теологической проблематикой;
2 уровень самостоятельно решать стандартные и нестандартные задачи экспертно-консультативной деятельности по вопросам, связанным с теологической тематикой;
3 уровень применять основные положения теологической науки в самостоятельной экспертной деятельности по вопросам, связанным с теологической проблематикой, и в руководстве экспертно-консультативными группами.
Владеть:

1 уровень базовыми принципами экспертно-консультативной деятельности по вопросам, связанным с теологической тематикой.
2 уровень практическими навыками экспертно-консультативной деятельности по вопросам, связанным с теологической тематикой.
3 уровень способностью использовать теологические знания в решении задач социально-практической деятельности, связанных с объектами профессиональной деятельности.
Наименование компетенции: ПК-9 готовность организовывать работы в составе групп и по индивидуальным проектам, управлять коллективами в соответствии с профессиональными задачами теолога
Знать:
1 уровень основные принципы организации работы в коллективе и способы разрешения конфликтных ситуаций; структуру организационного и управленческого процесса в области решения профессиональных задач теолога;
2 уровень общие и специфические закономерности развития работы групп и управления коллективами; закономерности развития системы управления работой по индивидуальным проектам; методы решения стандартных задач, возникающих в ходе организации работы в составе групп и по индивидуальным проектам;
3 уровень методы прогнозирования развития организационной работы в соответствии с профессиональными задачами теолога в области работы в составе групп и по индивидуальным проектам; методы решения нестандартных задач, возникающих в ходе организации работы в составе групп и по индивидуальным проектам.
Уметь:
1 уровень проводить самостоятельное исследование, самостоятельно организовывать и оценивать работу;
2 уровень применять инновационные технологии в организации и управлении коллективами; осуществлять проведение различных мероприятий в широкой проблемной области нравственного, аскетического и пастырского богословия и оценивать их эффективность;
3 уровень применять правильные и эффективные управленческие решения в профессиональной деятельности теолога; управлять качеством организации работы коллективов с помощью инновационных технологий.

Владеть:
1 уровень навыками организации управленческого процесса; основными методиками организации работы в коллективах и индивидуально;
2 уровень навыками организации и оценки управленческого процесса работы в составе групп и по индивидуальным проектам; методами организации работ в составе групп и по индивидуальным проектам в широкой области богословского проблематики;
3 уровень навыками обобщения и использования информации, полученной в результате организации коллективной деятельности; навыками аналитической и исследовательской работы по оценке коллективной деятельности.

4. Указание места практики в структуре образовательной программы

«Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» относится к вариативной части Блока 2 «Практика, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

4.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся.

«Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» проводится в конце 3 семестра обучения и требует освоения дисциплины:

- «Педагогика высшей школы».

4.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной учебной практики необходимо как предшествующее.

Данная практика проходит на 2-м курсе магистратуры и не имеет дисциплин, для которых её освоение необходимо как предшествующее.

5. Объем практики в зачетных единицах и её продолжительность в неделях либо в академических часах

Для проведения практики выделен третий семестр обучения. Общая трудоемкость «Учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков» составляет 3 з.ед. (108 часов), из которых 6 часов представляют собой практические занятия в контактной форме и 102 часа самостоятельной практической работы.

Форма промежуточного контроля: зачёт.

6. Содержание практики

6.1. Общее содержание основных этапов практики

Разделы (этапы)	Виды учебной работы, на практике	на включая	Кол-во	Формы текущего
-----------------	----------------------------------	------------	--------	----------------

/п	практики	самостоятельную работу студентов и трудоёмкость	часов	контроля
	Организа- ционный этап	Получение индивидуального задания на практику, оформление необходимых документов.	2	Беседа с руководителем практики
	Подготов- ительный этап	Инструктаж по охране труда, инструктаж по технике безопасности, инструктаж по пожарной безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, ознакомление с нормативно-правовой базой.	2	Беседа с руководителем практики
	Производ- ственный (исследов- ательский) этап	Участие в выполнении отдельных видов работ по заданию руководителя практики (ознакомление со структурой образовательного процесса в высшем учебном заведении; самостоятельная подготовка плана лекции; подготовка и проведение лекции с наглядной презентацией; осуществление анализа проведенных занятий; ознакомление со структурой и формой рабочей учебной программы и фондом оценочных средств и т.д.). Сбор материала для написания отчета по практике. Ежедневное заполнение дневника практики.	94	Консультации с руководителем практики. Дневник практики.
	Отчетный этап	Обработка и систематизация собранного нормативного, эмпирического материала. Написание и оформление отчета о прохождении практики.	10	Защита отчета о прохождении практики.

	Итого		108	
--	--------------	--	------------	--

Практика проводится в форме контактной работы руководителя практики и обучающихся и в иных формах:

- в форме самостоятельной работы обучающихся (ознакомление с РПД и ФОСами образовательных организаций высшего образования, разработка лекции с наглядной презентацией или практического занятия (по выбору), составление теста на знание пройденного материала по теме проведенного занятия;

- в форме практической работы (проведение лекционного или практического занятия - по выбору).

Педагогическая практика включает в себя проведение следующих работ:

- выезд и ознакомление со структурой образовательного процесса в образовательной организации высшего образования;

- самостоятельную подготовку плана лекционного или практического занятия;

- подготовку и проведение лекционного или практического занятия с наглядной презентацией в вузе;

- осуществление анализа проведенных занятий;

- ознакомление со структурой и формой рабочей учебной программы и фондом оценочных средств по дисциплинам для вузов;

- оформление отчетных документов по результатам прохождения педагогической практики.

6.2. План педагогической практики

Название мероприятия	Часы
Ознакомление с содержанием практики, получение индивидуального задания	2 ч
Инструктаж по технике безопасности	2 ч
Ознакомление со структурой и подразделениями базы практики правилами внутреннего распорядка вуза, документами, регламентирующими учебный процесс	6 ч
Составление индивидуального плана прохождения практики	2 ч
Знакомство с учебно-методической и научно-исследовательской работой кафедры	6 ч
Посещение лекционных и семинарских (практические) занятий руководителя практики от учреждения образования (или, по согласованию, других преподавателей кафедры), изучение его педагогического опыта, анализ занятий	10 ч
Выбор и закрепление темы лекции (семинара)	2 ч
Изучение научной, учебной и методической литературы по дисциплине, занятия по которой предстоит вести	6 ч

Подготовка оригинальных дополнительных учебно-методических материалов к предстоящим занятиям (презентации, видеоматериалы, раздаточный материал)	8 ч
Разработка план-конспекта лекции или практического занятия и теста на знание пройденного материала	8 ч
Предоставление на утверждение руководителю текст лекции	2 ч
Посещение и анализ занятия коллег-практикантов (магистрантов)	6 ч
Проведение лекции или практического занятия с наглядной презентацией	4 ч
Анализ проведенных занятий	4 ч
Разработка ФОС по проведенному занятию	4 ч
Изучение методической литературы, церковного и государственного образовательных стандартов по специальности 48.03.01 «Теология»	6 ч
Изучение утвержденных рабочих программ по дисциплинам учебного плана подготовки бакалавриата	8 ч
Ознакомление с имеющейся рабочей программой дисциплины по выбранной дисциплине/практике	6 ч
Самоанализ качества проделанной работы, оценивание студентом достоинств и недостатков, предположение возможных путей коррекции	6 ч
Оформление отчетных документов	10 ч
ИТОГО:	108 ч

7. Указание форм отчетности по практике (Приложение № 1, 2,)

Форма отчётности по практике: дневник, отчёт.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Зачет выставляется после завершения практики на основании защиты дневника и отчёта по практике, а также проведенного руководителем практики собеседования по освоенным компетенциям.

Примерный список вопросов для проведения промежуточной аттестации при защите отчёта о прохождении практики:

1. Структура учебного заведения – места прохождения практики.
2. Цели и задачи учебного заведения, его функции, стиль деятельности.
3. Нормативно-правовое обеспечение учреждения.
4. Методическое обеспечение учебного заведения.
5. Программы, реализуемые в учебном заведении.

6. Открытие мероприятия, ознакомительные лекции и семинары, в которых участвовал практикант, их анализ.
7. Лекция и семинар как основные формы обучения в высшей школе.
8. Виды лекций и их функции.
9. Структура лекции, порядок подготовки к лекции, необходимая методическая документация.
10. Виды семинара и их функции.
11. Структура семинара, порядок подготовки к лекции, необходимая методическая документация.
12. Структура основной образовательной программы, ее функции.
13. Структура рабочей учебной программы, ее функции.
14. Обоснование выбранной темы лекции/семинара, место в составе рабочей учебной программы.
15. Обоснование схемы построения лекции/семинара.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- 1) уровень освоения учебного материала;
- 2) умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- 3) полнота общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа;
- 4) обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе вопрос;
- 5) оформление отчетного материала в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

9.1. Основная литература:

№	Автор, название, место издания, год издания учебной и учебно-методической литературы
1	Дивногорцева С.Ю. Основы православной педагогической культуры : учебное пособие / С.Ю. Дивногорцева. - М.: Издательство ПСТГУ, 2013.
2	Громкова, М.Т. Педагогика высшей школы : учебное пособие / М.Т. Громкова. - Москва :Юнити-Дана, 2015. - 446 с. - Библиогр.: с. 403-404. - ISBN 978-5-238-02236-9
3	Лихачёв, Б.Т. Педагогика : курс лекций / Б.Т. Лихачёв. - М. : Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2010. - 648 с.

9.2. Дополнительная литература

№	Автор, название, место издания, год издания учебной и учебно-
---	---

	методической литературы
1	Шарипов Ф. В. Педагогика и психология высшей школы [Текст] : учебное пособие / Ф. В. Шарипов. - Москва : Логос, 2012. - 446 с.
2	Самойлов, Василий Дмитриевич. Педагогика и психология высшей школы [Текст]: андрогогическая парадигма : учебник для студентов высших учебных заведений / В. Д. Самойлов. - Москва : ЮНИТИ, 2013. - 207 с. : ил., табл.; 21 см.; ISBN 978-5-238-02416-5
3	Воротникова, А.И. Педагогический словарь-справочник : учебно-методическое пособие для студентов, магистрантов, аспирантов и педагогов / А.И. Воротникова, Т.Л. Кремнева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - Ч. 1

9.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1	http://www.patriarchia.ru
---	---

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

1	аудитория для проведения практических занятий;
2	учебная мебель

Лицензионное программное обеспечение при реализации дисциплины не требуется.

Религиозная организация –
духовная образовательная организация высшего образования
«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

**ДНЕВНИК
прохождения**

**Учебной практики по получению первичных профессиональных
умений и навыков (Педагогической практики)**
студента основной образовательной программы высшего образования
по направлению подготовки 48.04.01. Теология,
профиль «_____»
очной формы обучения

II курс
(курс)

(сан, фамилия, имя, отчество)

(подпись)

руководитель практики

кандидат филологических наук
Макарова Светлана Николаевна

(ученая степень, звание, должность, сан, ФИО)

(подпись)

г. Сергиев Посад, 2019

Религиозная организация –
духовная образовательная организация высшего образования
«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

**Отчет о прохождении
Учебной практики по получению первичных профессиональных
умений и навыков (Педагогической практики)**

студента основной образовательной программы высшего образования
по направлению подготовки 48.04.01. Теология,
профиль «_____»
очной формы обучения

II курс
(курс)

(сан, фамилия, имя, отчество)

(подпись)

руководитель практики

кандидат филологических наук
Макарова Светлана Николаевна
(ученая степень, звание, должность, сан, ФИО)

(подпись)

г. Сергиев Посад, 2019

Я, _____ с «__» по «__» _____ 201__ года
(сан, Ф.И.О.)

проходил практику в _____.
(наименование организации)

Руководитель практики
кандидат филологических наук
Макарова Светлана Николаевна
(ученая степень, звание, должность, сан, ФИО)

В отчете освещаются следующие вопросы:

- место прохождения практики;
- сведения об организации, в которой проходила практика (структура организации, роль и функции структурного подразделения, в котором работал практикант);
- руководитель практики от организации,
- место преподаваемой дисциплины в ОПОП;
- содержание и результаты выполнения программы практики с выводами и предложениями
- описание основных направлений работы и достигнутых результатов; перечень решенных задач в соответствии с индивидуальным заданием на практику;
- мероприятия, в которых участвовал магистрант во время прохождения практики.

Отчет по мере необходимости иллюстрируется фотографиями, прилагаются разработанные документы.

Дата _____ /сан, Ф.И.О./