

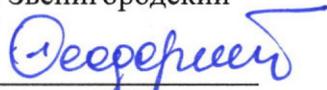
Религиозная организация — духовная образовательная организация высшего образования
«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

архиепископ Звенигородский

ФЕОДОРИТ


«12» марта 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АСПИРАНТУРЕ РЕЛИГИОЗНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ – ДУХОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»**

г. Сергиев Посад, 2021.

1. Аспирантура Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования «Московская духовная академия Русской Православной Церкви» (далее – Аспирантура, МДА) является третьим уровнем высшего образования и реализует лицензированные программы подготовки кадров высшей квалификации, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
2. Подготовка в Аспирантуре осуществляется на основании законодательства Российской Федерации в сфере высшего образования, нормативных документов Русской Православной Церкви в сфере духовного образования и локальных нормативных актов МДА.
3. Основными целями подготовки в Аспирантуре являются:
 - проведение научно-богословских исследований;
 - сдача кандидатских экзаменов;
 - написание диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (кандидата богословия).
4. Аспирантура осуществляет свою деятельность в форме очного обучения (3 года) и заочного обучения (4 года).
5. Аспирантуру возглавляет Заведующий Аспирантурой, утверждаемый Ректором МДА.
6. В Аспирантуру на конкурсной основе принимаются члены Русской Православной Церкви, окончившие магистратуру или 4-летнюю академию (с защищенной в академии дипломной работой) в системе духовных учебных заведений РПЦ. Допуск к вступительным экзаменам в Аспирантуру членов иных Поместных Православных Церквей, а также инославных, имеющих степень магистра, осуществляется по направлению Отдела внешних церковных связей РПЦ. Допуск к вступительным экзаменам в Аспирантуру выпускников магистратур светских учебных заведений осуществляется по распоряжению Ректора МДА.
7. Лица, имеющие диплом о высшем образовании государственного образца, имеют право поступать на программы Аспирантуры, прошедшие государственную аккредитацию.
8. Лица, ранее прошедшие полный курс обучения в Аспирантуре МДА, иной аспирантуре или в 3-летней академии в системе духовных учебных заведений РПЦ, не имеют права вторичного обучения в Аспирантуре.
9. Поступающий в Аспирантуру подает в канцелярию МДА следующие документы:
 - 1) Заявление на имя Ректора МДА установленного образца (заполняется в канцелярии МДА).
 - 2) Документ, удостоверяющий личность и гражданство.¹
 - 3) Рекомендацию:
 - a) для поступающих в Аспирантуру в год окончания магистратуры духовного учебного заведения РПЦ – рекомендацию направляющего духовного учебного заведения;
 - b) для выпускников предыдущих лет магистратур духовных учебных заведений РПЦ и выпускников магистратур светских учебных заведений – рекомендацию епархиального архиерея или главы синодального отдела РПЦ;
 - c) для членов иных Поместных Православных Церквей и инославных, имеющих степень магистра, – направление от Отдела внешних церковных связей РПЦ.

¹ Иностранцами гражданами, если в документе нет информации на русском языке, предоставляется нотариально заверенный перевод.

- 4) Две фотографии формата 6x8. При наличии священного сана фотографируйтесь в одежде, соответствующей сану.
 - 5) Анкету (листок по учету кадров – заполняется в канцелярии МДА).
 - 6) Автобиографию.
 - 7) Паспорт (с отметкой о регистрации по месту жительства).
 - 8) Военный билет или приписное свидетельство (с отметкой о постановке на воинский учет) – для граждан РФ.
 - 9) Страховой полис обязательного медицинского страхования, выданный по месту постоянного проживания (для граждан Российской Федерации), или международный страховой полис (для иностранных граждан) – для очной формы обучения.
 - 10) Документ об образовании (духовном и светском)².
 - 11) Справку о составе семьи.
 - 12) Свидетельство о Крещении.
 - 13) Свидетельство о регистрации брака и о Венчании (для женатых).
 - 14) Медицинскую справку (форма № 086/у) с данными флюорографического обследования и профилактическими прививками, а также заключения психиатра и нарколога – для очной формы обучения.
 - 15) Удостоверение о хиротесии во чтеца (для чтецов), удостоверение о постриге (для монашествующих), удостоверение о рукоположении в сан иерея (диакона) и копию последнего указа правящего архиерея о назначении на приход (для священнослужителей).
10. Приём в Аспирантуру проводится ежегодно в сроки, устанавливаемые Ректором МДА.
 11. Для проведения приема в Аспирантуру создается Приемная комиссия под председательством Ректора МДА. Члены Приемной комиссии назначаются ее председателем из числа высококвалифицированных научно-педагогических и научно-богословских кадров МДА.
 12. Выпускники магистратур светских учебных заведений допускаются к вступительным экзаменам в Аспирантуру по распоряжению Ректора МДА. Для них могут быть назначены дополнительные экзамены по предметам из учебного плана бакалавриата и магистратуры МДА.
 13. Поступающие в Аспирантуру сдают вступительные экзамены по теологии (богословию), иностранному языку и по специальной богословской дисциплине (в объеме действующей магистерской программы) в зависимости от кафедры, на которую поступает абитуриент. Кроме вступительных экзаменов абитуриенты проходят собеседования с Ректором МДА, проректорами, заведующим Аспирантурой. Поступающие в Аспирантуру на очную форму обучения обязаны пройти медицинский осмотр в медсанчасти МДА.
 14. Передача вступительных экзаменов не допускается.
 15. Зачисление в Аспирантуру по итогам вступительных экзаменов, собеседований и медицинского осмотра производится приказом Ректора МДА.
 16. Каждый аспирант одновременно с приказом Ректора МДА о зачислении прикрепляется к выпускающей кафедре и ему назначается научный руководитель со степенью не ниже кандидата наук (кандидата богословия) из состава данной кафедры. Аспирантам, выполняющим исследование на стыке наук, разрешается иметь научного руководителя и научного консультанта. При необходимости, для успешной работы над диссертацией, кроме научного руководителя – члена профессорско-преподавательской корпорации МДА – может быть назначен

² К документу об образовании и иным документам на иностранных языках прилагается нотариально заверенный перевод на русский язык.

- внешний научный консультант, специалист в соответствующей области научно-богословского знания.
17. Тема диссертации и индивидуальный учебно-научный план аспиранта утверждаются на выпускающей кафедре в течение 2-х месяцев с момента зачисления в Аспирантуру. Контроль за выполнением аспирантом индивидуального учебно-научного плана осуществляет научный руководитель, выпускающая кафедра и заведующий Аспирантурой.
 18. За время обучения в Аспирантуре аспирант обязан: освоить основную образовательную программу подготовки аспирантов по избранной специальности и полностью выполнить индивидуальный учебно-научный план, в том числе в установленные сроки сдать кандидатские экзамены, а также завершить работу над диссертацией и представить ее на выпускающую кафедру для предварительной защиты.
 19. По результатам всех кандидатских экзаменов при условии их успешной сдачи аспиранту выдается единое удостоверение установленной формы.
 20. Аспирант, не выполняющий в установленные сроки индивидуальный учебно-научный план, отчисляется из Аспирантуры.
 21. Аспиранты, обучающиеся в очной Аспирантуре, имеют право работать по трудовому договору в качестве ассистента, преподавателя, сотрудника кафедры и т.п., но при условии выполнения ими индивидуального учебно-научного плана.
 22. Аспиранты, обучающиеся в очной Аспирантуре, обеспечиваются стипендией в установленном размере. Аспиранты могут принимать участие в конкурсе на получение церковных, государственных и иных именных стипендий, а также грантов.
 23. Перевод аспирантов с очной формы обучения на заочную и наоборот, осуществляется по заявлению аспиранта Ректором МДА при наличии вакантных мест.
 24. Иногородним аспирантам, обучающимся в очной Аспирантуре, предоставляется общежитие. Аспирантам, обучающимся в Аспирантуре по заочной форме, предоставляются места в общежитии МДА на период сдачи кандидатских экзаменов и выполнения работ по диссертации (не более одного месяца в течение каждого года обучения). Аспиранты, проживающие в общежитии МДА, обязаны придерживаться распорядка дня и иных требований Администрации МДА.
 25. Окончившим Аспирантуру выдается удостоверение установленного образца.

Заведующий аспирантурой
и. Журав