

Религиозная организация –  
духовная образовательная организация высшего образования  
«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ  
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

---

---

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе  
иерей Павел Лизгунов

*иер. П. Лизгунов*  
« 8 » *мале* 2019 г.

**Программа учебной практики**

**Пастырско-ориентированная учебная практика**

**Программы подготовки служителей и религиозного персонала  
религиозных организаций  
(пропедевтический курс бакалавриата)**

закреплена за кафедрой: Церковно-практических дисциплин

форма обучения: очная

г. Сергиев Посад, 2019

Рабочую программу дисциплины составил

иеромонах Варнава (Лосев) иером. Варнава  
(Ф.И.О. разработчика программы полностью, ученая степень, ученое звание)

Рецензент

Суханов О.А. Огур  
(Ф.И.О, должность, ученое звание) (подпись)

Рецензент

иером. Михаил Вахрушев. Вахрушев  
(Ф.И.О, должность, ученое звание) (подпись)

Дисциплина установлена учебным планом «Программы подготовки служителей и религиозного персонала религиозных организаций» (пропедевтический курс бакалавриата), утвержденным Ученым советом Московской духовной академии от «27» июня 2019 г. № 6

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры Церковно-практических дисциплин протокол от «8» мая 2019 г. № 11

Заведующий кафедрой

иером. М. Задорнов  
Личная подпись

прот. Александр Задорнов  
(сан, ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий Учебно-методическим кабинетом Зубов С.В. Зубов

## 1. Цели и задачи практики

Целью «Пастырско-ориентированной учебной практики» является повышение уровня обучаемости студентов с целью качественной пастырско-ориентированной их подготовки на бакалавриате.

Основными задачами учебной работы обучающихся являются:

- определить места образования в жизни студента, священника;
- раскрыть условия успешного обучения;
- научить пользоваться основными инструментами/технологиями в образовании;
- познакомить учащихся с типовыми ошибками, показать пути преодоления этих ошибок;
- психологически подготовить студента к особенностям обучения в высшей школе;
- подготовить студента к овладению методологией научной работы.

## 2. Тип практики, способы и формы её проведения

«Пастырско-ориентированная учебная практика» является типом учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

По способу проведения «Пастырско-ориентированная учебная практика» является стационарной практикой.

Формой проведения «Пастырско-ориентированной учебной практики» являются практические занятия и самостоятельная работа студента.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<b>ЗНАНИЕ И ПОНИМАНИЕ</b>
<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- роль и место образования в жизни выпускника;</li><li>- условия успешного образования, принципы овладения знаниями;</li><li>- возможные трудности и ошибки учебного процесса.</li></ul>
<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- работать с учебно-методической литературой;</li><li>- пользоваться профессиональной терминологией;</li><li>- рационально и грамотно выстраивать образовательный процесс для получения максимального результата.</li></ul>

**Владеть:**

- навыками аналитического чтения;
- навыками конспектирования и реферирования;
- навыками планирования учебного процесса и самообразования.

**4. Указание места практики в структуре образовательной программы**

Учебная практика «Пастырско-ориентированная учебная практика» относится к вариативной части Блока 2 «Практики».

«Пастырско-ориентированная учебная практика» проводится на подготовительном курсе бакалавриата (1-й и 2-й семестры).

«Пастырско-ориентированная учебная практика» взаимосвязана с дисциплиной «Методика учебной работы».

**5. Указание объёма практики в зачетных единицах и её продолжительности в неделях либо в академических часах**

Для проведения практики выделены первый и второй семестры обучения. Общая трудоемкость «Пастырско-ориентированной учебной практики» составляет 3 з.е. (108 часов), из которых 12 часов представляют собой практические занятия в контактной форме и 96 часов самостоятельной практической работы. Форма контроля:

**6. Содержание практики**

№ п / п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов	Кол-во часов	Формы текущего контроля
1	Организационный этап	Получение индивидуального задания на практику, оформление необходимых документов.	40	Беседа с руководителем практики.
2	Подготовительный этап	Инструктаж по охране труда, инструктаж по технике безопасности, инструктаж по пожарной безопасности, ознакомление с правилами трудового распорядка, ознакомление с нормативно-правовой базой.	20	Беседа с руководителем практики.
3	Производственный (исследовательский)	Участие в выполнении отдельных видов работ по заданию руководителя соответствующего модуля практики (анализ отрывков	20	Консультации с руководителем практики.

	этап	богослужбных текстов Священного Писания и т.д.); Самостоятельное выполнение отдельных поручений руководителя соответствующего модуля практики; Сбор материала для написания отчета по соответствующему модулю практики; Заполнение дневника по соответствующему модулю практики на каждом практическом занятии.		Дневник практики.
4	Отчетный этап	Обработка и систематизация собранного нормативного, эмпирического материала. Написание и оформление отчета о прохождении практики	28	Защита отчета о прохождении практики.
	<b>Итого</b>		<b>108</b>	

### 7. Указание форм отчётности по практике

Формой промежуточной аттестации по «Пастырско-ориентированной учебной практики» является зачёт во 2-м семестре.

Для успешного прохождения промежуточной аттестации обучающиеся предоставляют следующую отчётную документацию:

- дневник;
- аттестационный лист;
- отчёт о прохождении практики.

### 8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по «Пастырско-ориентированной учебной практике»

Зачет выставляется после завершения практики на основании защиты составленного студентом отчёта о прохождении практики, дневника и проведенного руководителями практики собеседования по освоенным компетенциям.

**Примерный список вопросов и заданий для проведения текущей и промежуточной аттестации при контрольном собеседовании и при защите отчёта о прохождении практики**

#### Вопросы к контрольному собеседованию.

1. Самодисциплина. Практики самодисциплины. Дисциплина.
2. Внутренний диалог и работа со страхами.
3. Управление временем и планирование. Хронометраж.
4. Характеристика периодов обучения. Внешние факторы. Основные события.
5. Память. Мнемоника. Тренировка.
6. Культура познания. Установка на образование. Современное знание.

7. Основные положения организации работы. Рабочее место.
8. Работа на лекции. Устный ответ. Работа на самоподготовке.
9. Работа с книгой. Обеспечение процесса чтения.

#### **Вопросы к зачету за 1 семестр.**

1. Назовите и дайте характеристику основным видам сопротивления дисциплине.
2. Раскройте сущность внутреннего диалога как психологической дисциплины.
3. Назовите основные виды страха. Дайте их характеристику, приведите примеры.
4. Дайте характеристику одной из психологических практик, применяемых в самодисциплине.
5. Основные принципы планирования. Практика их реализации.
6. Этапы планирования.
7. Документы планирования. Их назначение.
8. Хронометраж. Цели, место в системе планирования.
9. Расскажите о практических рекомендациях по запоминанию материала.
10. Принципы тренировки. Практическое планирование тренировки.
11. Расскажите об особенностях овладения знаниями.
12. Основные правила организации рабочего места.
13. Работа на лекции. Особенности подготовки.
14. Подготовка к устному ответу.
15. Конспектирование как организация материала.

#### **Вопросы к зачету за 2 семестр.**

1. Основные этапы реферирования.
2. Первичный и вторичный тексты. Их характеристика.
3. Виды реферата. Их структура. Отличия.
4. Предварительное ознакомление с книгой. Цели. Источники информации.
5. Этапы работы с книгой.
6. Элементы структуры текста. Перечень. Характеристика (2 элементов).
7. Графическая организация текста. Характеристика (2 элементов).
8. Первичная обработка информации.
9. Оценка информации.
10. Методы анализа информации.
11. Приёмы анализа информации.
12. Методологические требования к введению термина.
13. Истинность суждения.
14. Методология вопроса.
15. Истинность теории.

**Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:**

1. уровень освоения учебного материала;

2. умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
3. полнота общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа;
4. оформление отчетного материала в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.

**9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения «Пастырско-ориентированной учебной практике»**

**9.1. Основная литература.**

1. Цуранова, С.П. Учись читать: о рациональной работе с книгой: учебно-методическое пособие / С.П. Цуранова, Т.Е. Косаревская, А.И. Янчий. - Минск : РИПО, 2014. - 79 с.
2. Рогожин, М.Ю. Подготовка и защита письменных работ: учебно-практическое пособие / М.Ю. Рогожин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 238 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-1666-6.

**9.2. Дополнительная литература**

1. Отт, Т.О. Саморегуляция учебно-профессиональной деятельности студентов, обучающихся в вузе: монография / Т.О. Отт. - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2016. - 124 с. : табл., граф., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8353-2023-3.
2. Толок, Ю.И. Организация учебно-познавательной деятельности студентов при изучении учебной дисциплины «Культура умственного труда» : учебно-методическое пособие / Ю.И. Толок, Т.В. Толок. - Казань : Издательство КНИТУ, 2014. - 138 с. : табл., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-1660-7.

**9.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

[www.bogoslov.ru](http://www.bogoslov.ru) - научный богословский портал «Богослов.ру»

<http://in-nastavnik.ru/> – сайт индивидуальных наставников

**10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

	- аудитория для проведения практических семинарских занятий;
	- учебная мебель;
	- видеопроектор.

Религиозная организация –  
духовная образовательная организация высшего образования  
«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ  
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

---

---

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**«ПАСТЫРСКО-ОРИЕНТИРОВАННАЯ УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА»**  
студента программы подготовки служителей и религиозного персонала  
религиозных организаций  
(пропедевтический курс бакалавриата)

пропедевтический курс  
(курс)

\_\_\_\_\_  
(сан, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

руководитель практики

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, звание, должность, сан, ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

г. Сергиев Посад, 2019



№ п/п	Дата	Перечень и описание выполненных работ	Подпись студента

Религиозная организация –  
духовная образовательная организация высшего образования  
«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ  
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

---

---

**ОТЧЕТ О  
ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**«ПАСТЫРСКО-ОРИЕНТИРОВАННАЯ УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА»**  
студента программы подготовки служителей и религиозного персонала  
религиозных организаций  
(пропедевтический курс бакалавриата)

пропедевтический курс  
(курс)

\_\_\_\_\_  
(сан, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

руководитель практики

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, звание, должность, сан, ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

г. Сергиев Посад, 2019

Я, \_\_\_\_\_ с « \_\_\_ » по « \_\_\_ » 20\_\_ года  
(сан, Ф.И.О.)  
проходил практику в \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(ученая степень, звание, должность, сан, ФИО)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

В отчете освещаются следующие вопросы:

- сведения об организации, в которой проходила практика (структура организации, роль и функции структурного подразделения, в котором работал практикант);
- описание основных направлений работы и достигнутых результатов; перечень решенных задач в соответствии с индивидуальным заданием на практику;
- информация об участии в проектах организации, достигнутых результатах в работе;
- перечень приобретенных практических навыков и умений по специализации;
- информация о теоретических основах преддипломной практики (для преддипломных практик);
- пояснения, в каких частях дипломной работы (главы, параграфы) используется (будет использоваться) материал, собранный на практике.

Отчет по мере необходимости иллюстрируется photographиями, прилагаются разработанные документы.

Дата \_\_\_\_\_ /сан,  
Ф.И.О./