Религиозная организация –
духовная образовательная организация высшего образования
«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
иерей П. Лизгунов
_____
«29» мая 2019 г.

Программа учебной практики

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 48.04.01. Теология, профиль «Православное богословие» (уровень магистратура)

закреплена за кафедрой: Церковно-практических дисциплин

форма обучения: очная

г. Сергиев Посад, 2019

Программу практики составила

Макарова Светлана Николаевна, кандидат филологических наук

(Ф.И.О. разработчика программы полностью, ученая степень, ученое звание)

Рецензент

иерей. Павел Великанов, доцент каф. богословия

(ФИО, должность, ученое звание) (подпись)

Рецензент

диак. Ярослав Калинин

(ФИО, должность, ученое звание) (подпись)

Программа практики Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков разработана в соответствии с ФГОС ВО 3+ 48.04.01 Теология

Практика установлена учебным планом основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 48.04.01 Теология, утвержденной Ученым советом Московской духовной академии от «27» июня 2019 г. № 6

Программа практики одобрена на заседании кафедры
Церковно-практических дисциплин
протокол от «8» мая 2019 г. № 11

и.о. Заведующий кафедрой

прот. А. Задорнов

Личная подпись

доц. прот. А. Задорнов

(сан, ФИО)

СОГЛАСОВАНО

Заведующий Учебно-методическим кабинетом _____ С.В. Зубов

1. Цели и задачи производственной практики

Учебная «Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» является важнейшим компонентом и составной частью учебного процесса, в котором студенты организуют и проводят учебно-воспитательные мероприятия на базе Московской духовной академии. Основная цель учебной педагогической практики – это получение первичных профессиональных умений и навыков преподавания в высшей школе. Цель данной учебной практики соотносится с требованиями ФГОС ВО 3+ 48.04.01 Теология, который предполагает изучение основополагающих духовных ценностей, теоретически оформленных в Православии и осмысляемых в систематическом единстве и исторической реализации.

Задачи педагогической практики студентов:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе изучения дисциплин;
- овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм проведения занятий;
- овладение методикой анализа учебных занятий;
- закрепление навыков самостоятельной работы в процессе подготовки к проведению лекций, семинаров, коллоквиумов и различных воспитательных мероприятий;
- привитие навыков педагогического мастерства, умения изложить материал в доступной и понятной форме для различных социальных категорий студентов, учитывая их возрастные интересы и потребности;
- закрепление, углубление и применение знаний, приобретенных в период изучения педагогических и богословских дисциплин;
- приобретение минимального педагогического опыта, необходимого для преподавания в высшей школе;
- освоение на практике методик и технологий преподавания в высшей школе.

2. Вид практики, способы и формы её проведения

Вид практики: учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.
Способы проведения: стационарная.
Формы проведения: непрерывно.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ЗНАНИЕ И ПОНИМАНИЕ
Знать
1 уровень Структуру и особенности образовательного процесса, профессиональной подготовки, профессионального обучения и воспитания в высшей школе.

2 уровень Формы, методы, образовательные технологии и специфику профессионально-педагогической деятельности преподавателя ВУЗа.
3 уровень Принципы и методы разработки научно-методического обеспечения дисциплин и основных образовательных программ высшего образования; методы диагностики и контроля качества образования в ВУЗе.
Уметь
1 уровень Реализовывать программы дисциплин, используя разнообразные методы, формы и технологии обучения в ВУЗе; организовывать и проводить воспитательную работу со студентами, сотрудниками образовательных учреждений и др.
2 уровень Анализировать, систематизировать и обобщать собственные достижения и проблемы; учитывать возможности образовательной среды для обеспечения качества образования.
3 уровень Осуществлять текущее и перспективное планирование всех видов учебно-воспитательной работы; обоснованно выбирать оптимальную структуру лекции, формы, методы и приемы обучения.
Владеть
1 уровень Формами и методами проведения занятий в высшей школе; традиционными и интерактивными образовательными технологиями; принципами отбора материала для учебного занятия.
2 уровень Способами организации самостоятельной учебной деятельности студентов; навыками педагогической этики, умениями работы с различными группами людей; средствами педагогической коммуникации.
3 уровень Умением составлять план лекции/семинара/коллоквиума; способностью контролировать знания, умения и навыки студентов; умением осуществлять индивидуальный подход к студентам с учетом их интересов и возрастных особенностей становления личности.

КОМПЕТЕНЦИИ
Наименование компетенции: **ОК-2** готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
Знать
1 уровень Основные аспекты социальной и этической ответственности за принятые решения.

2 уровень Последовательность действия в стандартных ситуациях; определения понятий социальной и этической ответственности при принятии решений.
3 уровень Различие форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях.
Уметь
1 уровень Выделять и систематизировать основные представления о социальной и этической ответственности за принятые решения.
2 уровень Критически оценивать принятые решения; избегать автоматического применения стандартных форм и приемов при решении нестандартных задач.
3 уровень Анализировать альтернативные варианты действий в нестандартных ситуациях; определять меру социальной и этической ответственности за принятые решения.
Владеть
1 уровень Навыками анализа значимости социальной и этической ответственности за принятые решения.
2 уровень Подходами к оценке действий в нестандартных ситуациях.
3 уровень Целостной системой навыков действия в нестандартных ситуациях; умением прогнозировать результаты социальной и этической ответственности за принятые решения.
Наименование компетенции: **ОПК-2** готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Знать
1 уровень Базовые принципы руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности; социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в коллективе.
2 уровень Этические нормы и основные модели организационного поведения с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий в коллективе.
3 уровень Особенности работы членов трудового коллектива с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий в коллективе.

Уметь
1 уровень Видеть социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в коллективе.
2 уровень Анализировать и координировать деятельность трудового коллектива с учетом его социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.
3 уровень Устанавливать конструктивные отношения в коллективе, работать в команде на общий результат с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.
Владеть
1 уровень Навыками руководства трудовым коллективом в сфере своей профессиональной деятельности.
2 уровень Технологиями эффективной коммуникации.
3 уровень Способностью анализировать и координировать деятельность трудового коллектива с учетом его социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.
Наименование компетенции: **ПК-3** способность преподавать предметы и дисциплины по соответствующему профилю подготовки в области теологии, исторических традиций мировых религий, духовно-нравственной культуры или альтернативные им предметы и дисциплины
Знать
1 уровень Особенности применения в педагогике истории и методологии теологических наук, в контексте расширения профессиональной фундаментальной подготовки.
2 уровень Основные закономерности образовательного процесса в высшей школе.
3 уровень Место и значение теологии в системе университетских дисциплин и мировоззренческих основах современных систем образования в высшей школе; современные методы преподавания теологических дисциплин.
Уметь
1 уровень Использовать имеющиеся программы, методики и технологии преподавания теологии в системе высшего образования.
2 уровень

Разрабатывать тематический план преподавания; подготавливать и проводить учебное занятие по теологическим дисциплинам.
3 уровень Составлять рабочие программы по теологическим дисциплинам.
Владеть
1 уровень Понятийным аппаратом педагогики высшей школы.
2 уровень Методами и технологиями преподавания теологических дисциплин в вышей школе.
3 уровень Навыками ориентирования в общепедагогической и методической литературе; навыками пользования электронными ресурсами по богословским дисциплинам и по педагогике высшей школы.
Наименование компетенции: **ПК-4** способность использовать методики преподавания теологических предметов и дисциплин
Знать
1 уровень Современные образовательные технологии.
2 уровень Методику преподавания теологических предметов и дисциплин.
3 уровень Актуальные проблемы в области методики преподавания теологических предметов и дисциплин.
Уметь
1 уровень Использовать имеющиеся программы, методики и технологии преподавания теологии в системе высшего образования.
2 уровень Анализировать педагогические ситуации, выявлять проблемы в преподавательской деятельности.
3 уровень Проектировать педагогические действия; осуществлять профессиональную педагогическую рефлексию.
Владеть
1 уровень Навыками использования полученных теоретических знаний по теологическим предметам и дисциплинам.
2 уровень Системой знаний о сущности и специфике педагогической деятельности, ее видах и функциях.
3 уровень

Способами организации образовательного процесса в преподавании теологических предметов и дисциплин; методами научно-педагогического исследования.
Наименование компетенции: **ПК-5** способность разрабатывать программы социально-практической деятельности на основании полученных теологических знаний
Знать
1 уровень Сущность понятий «педагогическая технология», «методика обучения»; нормативные требования по организации образовательного процесса в высших учебных заведениях.
2 уровень Многообразие и характеристики методов, приемов, средств и форм организации обучения в высших учебных заведениях.
3 уровень Закономерности и целесообразность применения методов, приемов, форм и средств в образовательном процессе и социально-практической деятельности.
Уметь
1 уровень Организовать деятельность по отбору смысловых компонентов содержания конкретных учебных дисциплин; составить четкую дидактическую схему учебного занятия.
2 уровень Выбрать методы, формы, средства и приемы организации обучения в высших учебных заведениях.
3 уровень Проектировать новое учебное содержание программ социально-практической деятельности.
Владеть
1 уровень Способностью моделирования учебного процесса.
2 уровень Готовностью определить содержание учебной дисциплины в соответствии с актуальными требованиями нормативных документов.
3 уровень Навыками разработки новых программ на основе информационных технологий и применения отечественного и зарубежного опыта.
Наименование компетенции: **ПК-6** способность направлять социально-практическую деятельность конфессиональных организаций
Знать
1 уровень

Базовые понятия в области социально-практической деятельности конфессиональных организаций для ведения педагогической деятельности.
2 уровень Фундаментальные понятия в области социально-практической деятельности конфессиональных организаций для ведения педагогической деятельности.
3 уровень Методы и способы направления социально-практической деятельности конфессиональных организаций.
Уметь
1 уровень Излагать основную социально-практическую деятельность конфессиональных организаций.
2 уровень Анализировать деятельность конфессиональных организаций.
3 уровень Формировать и отстаивать собственную позицию в области социально-практической деятельности конфессиональных организаций.
Владеть
1 уровень Способностью использовать навыки богословского мышления в сфере деятельности конфессиональных организаций.
2 уровень Навыками демонстрации социально-практической деятельности основных конфессиональных организаций.
3 уровень Основами навыками применения знаний принципов деятельности конфессиональных организаций.
Наименование компетенции: **ПК-7** готовность к критической оценке больших массивов информации по широкому спектру теологических вопросов, к самостоятельной экспертной деятельности по вопросам, связанным с теологической проблематикой, и руководству экспертно-консультативными группами
Знать
1 уровень Основные проблемы, возникающие при критической оценке больших массивов информации.
2 уровень Основные способы самостоятельной экспертной деятельности по вопросам, связанным с теологической проблематикой.
3 уровень Особенности обработки больших массивов информации по широкому спектру теологических вопросов; потенциал и возможности использования релевантной информации по широкому спектру теологических проблем,

необходимой для экспертно-консультативной деятельности по вопросам, связанным с теологической тематикой.
Уметь
1 уровень Решать стандартные экспертные задачи, связанные с теологической проблематикой.
2 уровень Самостоятельно решать стандартные и нестандартные задачи экспертно-консультативной деятельности по вопросам, связанным с теологической тематикой.
3 уровень Применять основные положения теологической науки в самостоятельной экспертной деятельности по вопросам, связанным с теологической проблематикой, и в руководстве экспертно-консультативными группами.
Владеть
1 уровень Базовыми принципами экспертно-консультативной деятельности по вопросам, связанным с теологической тематикой.
2 уровень Практическими навыками экспертно-консультативной деятельности по вопросам, связанным с теологической тематикой.
3 уровень Способностью использовать теологические знания в решении задач социально-практической деятельности, связанных с объектами профессиональной деятельности.
Наименование компетенции: **ПК-9** готовность организовывать работы в составе групп и по индивидуальным проектам, управлять коллективами в соответствии с профессиональными задачами теолога
Знать
1 уровень Основные принципы организации работы в коллективе и способы разрешения конфликтных ситуаций; структуру организационного и управленческого процесса в области решения профессиональных задач теолога.
2 уровень Общие и специфические закономерности развития работы групп и управления коллективами; закономерности развития системы управления работой по индивидуальным проектам; методы решения стандартных задач, возникающих в ходе организации работы в составе групп и по индивидуальным проектам.
3 уровень Методы прогнозирования развития организационной работы в соответствии с профессиональными задачами теолога в области работы в

составе групп и по индивидуальным проектам; методы решения нестандартных задач, возникающих в ходе организации работы в составе групп и по индивидуальным проектам.
Уметь
1 уровень Проводить самостоятельное исследование, самостоятельно организовывать и оценивать работу.
2 уровень Применять инновационные технологии в организации и управлении коллективами; осуществлять проведение различных мероприятий в широкой проблемной области нравственного, аскетического и пастырского богословия и оценивать их эффективность.
3 уровень Применять правильные и эффективные управленческие решения в профессиональной деятельности теолога; управлять качеством организации работы коллективов с помощью инновационных технологий.
Владеть
1 уровень Навыками организации управленческого процесса; основными методиками организации работы в коллективах и индивидуально.
2 уровень Навыками организации и оценки управленческого процесса работы в составе групп и по индивидуальным проектам; методами организации работ в составе групп и по индивидуальным проектам в широкой области богословского проблематики.
3 уровень Навыками обобщения и использования информации, полученной в результате организации коллективной деятельности; навыками аналитической и исследовательской работы по оценке коллективной деятельности.

4. Указание места практики в структуре образовательной программы

«Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» относится к вариативной части Блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

4.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся.

«Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» проводится в конце 3 семестра обучения и требует освоения дисциплины:

- «Педагогика высшей школы» (3 семестр).

4.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной учебной практики необходимо как предшествующее.

Данная практика проходится на 2-м курсе магистратуры и не имеет дисциплин, для которых её освоение необходимо как предшествующее.

5. Объем практики в зачетных единицах и её продолжительности в неделях либо в академических часах

Для проведения практики выделен третий семестр обучения. Общая трудоемкость «Учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков» составляет 3 з.е. (108 часов), из которых 6 часов представляют собой практические занятия в контактной форме и 102 часа самостоятельной практической работы.

Форма контроля – зачёт.

6. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоёмкость	Кол-во часов	Формы текущего контроля
1	Организационный этап	Получение индивидуального задания на практику, оформление необходимых документов.	2	Беседа с руководителем практики
2	Подготовительный этап	Инструктаж по охране труда, инструктаж по технике безопасности, инструктаж по пожарной безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, ознакомление с нормативно-правовой базой.	2	Беседа с руководителем практики
3	Производственный (исследовательский) этап	Участие в выполнении отдельных видов работ по заданию руководителя практики (ознакомление со структурой образовательного процесса в высшем учебном заведении; самостоятельная подготовка плана лекции; подготовка и проведение лекции с наглядной презентацией; осуществление анализа проведенных занятий; ознакомление со структурой и формой рабочей учебной программы и фондом оценочных средств и т.д.). Самостоятельное выполнение отдельных поручений (разработка и написание рабочей учебной программы по спецкурсу на тему магистерской диссертации; самостоятельная разработка и	102	Консультации с руководителем практики. Дневник практики.

		написание фонда оценочных средств по спецкурсу на тему магистерской диссертации). Сбор материала для написания отчета по практике. Ежедневное заполнение дневника практики.		
4	Отчетный этап	Обработка и систематизация собранного нормативного, эмпирического материала. Написание и оформление отчета о прохождении практики.	2	Защита отчета о прохождении практики.
	Итого		**108**	

Практика проводится в форме контактной работы руководителя практики и обучающихся и в иных формах:

- в форме участия и проведения практических мероприятий (ознакомление с РПД и ФОСами высших учебных заведений и т.д.);
- в форме самостоятельной работы обучающихся (разработка и проведение лекции с наглядной презентацией; разработка и написание РУП и ФОС по авторскому спецкурсу и т.д.).

Педагогическая практика включает в себя проведение следующих работ:

- выезд и ознакомление со структурой образовательного процесса в высшем учебном заведении;
- самостоятельную подготовку плана лекции;
- подготовку и проведение лекции с наглядной презентацией в ВУЗе;
- осуществление анализа проведенных занятий;
- ознакомление со структурой и формой рабочей учебной программы и фондом оценочных средств для ВУЗов;
- самостоятельная разработка и написание рабочей учебной программы по Спецкурсу на тему магистерской диссертации;
- самостоятельная разработка и написание фонда оценочных средств по Спецкурсу на тему магистерской диссертации;
- оформление отчетных документов по результатам прохождения педагогической практики.

План педагогической практики

Название мероприятия	**МДА/ МПГУ**
Ознакомление с содержанием практики, получение индивидуального задания	2 ч
Ознакомление со структурой и подразделениями базы практики	6 ч

правилами внутреннего распорядка вуза, документами, регламентирующими учебный процесс	
Составление индивидуального плана прохождения практики	2 ч
Знакомство с учебно-методической и научно-исследовательской работой кафедры	2 ч
Посещение лекционных и семинарских (практические) занятий руководителя практики от учреждения образования (или, по согласованию, других преподавателей кафедры), изучение его педагогического опыта, анализ занятий	4 ч
Изучение научной, учебной и методической литературы по дисциплине, занятия по которой предстоит вести	8 ч
Подготовка оригинальных дополнительных учебно-методических материалов к предстоящим занятиям (презентации, видеоматериалы, раздаточный материал)	8 ч
Разработка план-конспекта лекции	8 ч
Проведение пробной лекции с наглядной презентацией	2 ч
Проведение итоговой лекции с наглядной презентацией	2 ч
Анализ проведенных занятий	4 ч
Изучение методической литературы, церковного и государственного образовательных стандартов по специальности 48.03.01«Теология»	6 ч
Изучение утвержденных рабочих программ по дисциплинам учебного плана подготовки бакалавриата	8 ч
Ознакомление с имеющейся рабочей программой дисциплины по выбранной дисциплине/практике	6 ч
Разработка и написание РПД и Фонда оценочных средств по авторскому Спецкурсу	8 ч

Подготовка и проведение внеаудиторного/воспитательного мероприятия/научной конференции, семинара, круглого стола	16 ч
Самоанализ качества проделанной работы, оценивание студентом достоинств и недостатков, предположение возможных путей коррекции	6 ч
Оформление отчетных документов	10 ч
ИТОГО	**108 ч**

6.1 Формы проведения педагогической практики

Концентрированная педагогическая практика (I-е полугодие). Каждому студенту предоставляется на выбор список учреждений, в которых он проходит обязательную практику:

1. Московская духовная академия, г. Сергиев Посад.
2. Сергиево-Посадский филиал Московского педагогического государственного университета, г. Сергиев Посад.

КОНЦЕНТРИРОВАННАЯ ПРАКТИКА

I. Выездная практика (посещение баз практик обязательно для всех студентов)

1.1. Практика в Московском педагогическом государственном университете, г. Москва.

Выезд в Московский педагогический университет ***обязателен*** для всех студентов[1]**.** Студенты знакомятся со структурой высшего учебного заведения, должностными обязанностями и правами преподавателей вуза, правилами внутреннего распорядка вуза, документами, регламентирующими учебный процесс. На основе полученных знаний студенты пишут отчет. В своем отчете обучающиеся должны осветить следующие вопросы:

1. Основная структура высшего учебного заведения.

2. Цели, задачи, основные направления деятельности, виды, отделы, осуществляющие жизнеспособность ВУЗа.

В МПГУ студент ***по выбору*** может провести следующий вид практики:

- подготовка и проведение лекции с наглядной презентацией;

[1] *кроме студентов, проходящих педагогическую практику индивидуально, согласно поданному прошению.*

- разработка и написание рабочей программы дисциплины во выбранной дисциплине/практике.

II. Стационарная практика (визитация баз практик обязательна для всех студентов)

2.1. Практика в Московской духовной академии, г. Сергиев Посад

Ознакомительная экскурсия по Московской духовной академии ***обязательна*** для всех студентов[2]. Студенты знакомятся со структурой высшего учебного заведения, должностными обязанностями и правами преподавателей вуза, правилами внутреннего распорядка вуза, документами, регламентирующими учебный процесс. На основе полученных знаний студенты пишут отчет. В своем отчете обучающиеся должны осветить следующие вопросы:

1. Основная структура духовного высшего учебного заведения.

2. Цели, задачи, основные направления деятельности, виды, отделы, осуществляющие жизнеспособность духовной академии.

В МДА студент ***по выбору*** может провести следующий вид практики:

- подготовка и проведение лекции с наглядной презентацией;

- разработка и написание рабочей программы дисциплины и фонда оценочных средств по выбранной дисциплине/практике или авторского спецкурса по теме магистерской диссертации.

Лекция в МДА. Практика проведения лекции в академии состоит из нескольких этапов: ознакомление с источниками и литературой по выбранной теме, подготовка к проведению лекции (написание плана лекции), составление наглядной презентации, пробное проведение лекции, итоговое проведение лекции, анализ.

Разработка и написание рабочей программы дисциплины по одной из дисциплин/практик в МДА.

Практика написания рабочей программы дисциплины заключается в следующих заданиях:

- ознакомление и изучение нормативных документов, ФГОС, Положения о рабочей программе дисциплины, Положения о Фонде оценочных средств;

- изучение рабочих программ дисциплин, имеющихся в МДА;

- разработка своей рабочей программы дисциплины по выбранной дисциплине/практике для МДА или авторского спецкурса по теме магистерской диссертации;

---

[2] *кроме студентов, проходящих педагогическую практику индивидуально, согласно поданному прошению.*

- разработка Фонда оценочных средств для своей рабочей программы дисциплины по выбранной дисциплине/практике для МДА или авторского спецкурса по теме магистерской диссертации.

7. Указание форм отчетности по практике

По итогам педагогической практики студент обязан предоставить следующие отчетные документы (см. Приложение):

- дневник педагогической практики;
- отчет педагогической практики;
- план конспект лекции (текст и презентация лекции дублируется на электронном носителе);
- отзыв руководителя практики;
- характеристика;
- аттестационный лист.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Зачет выставляется после завершения учебной педагогической практики на основании защиты составленного студентом отчёта о прохождении практики, дневника и проведенного руководителем практики собеседования по освоенным компетенциям.

Во время защиты отчета студент должен уметь анализировать те или иные действия или решения, о которых он пишет в дневнике и отчете.

Промежуточный контроль проводится в виде письменных отчетов – дневников практики (включают в себя: выезд в Московский педагогический государственный университет, ознакомление с Московской духовной академией, проведение лекции в выбранном учреждении, написание рабочих авторских программ и разработку фонда оценочных средств). Формы письменных отчетов прилагаются (см. Приложение).

В отчете освещаются следующие сведения: место и время прохождения практики; описание выполненной работы по отдельным разделам программы и конкретного плана; виды и объем выполненных работ, анализ ознакомительных лекций и семинаров, изученных студентом. В отчете надо указать, как проходила практика, принесла ли она пользу, насколько помогли теоретические знания и какую помощь оказывали руководители практики (преподаватель и практический работник).

Отчет должен отражать отношение студента к изученным материалам, к той деятельности, с которой он знакомился, те знания и навыки, которые он приобрел в ходе практики. Отчет не должен быть повторением дневника или пересказом программы практики или учебника. В конце отчета или на титульном листе должна стоять подпись студента.

К отчету о прохождении практики должны быть приложены документы, составленные самим студентом или собранные при ее

прохождении. Во время защиты отчета студент должен уметь анализировать те или иные действия или решения, о которых он пишет в дневнике и отчете.

По завершении практики и сдачи требуемых от студента форм отчетности проводится итоговая конференция по практике в виде семинара-конференции. Каждый студент отвечает на вопросы в соответствии с выполнением индивидуального задания на практику, отвечает на контрольные вопросы руководителей практики и участников итоговой конференции.

Примерный список вопросов для проведения промежуточной аттестации при защите дневника практики:

1. Структура учебного заведения – места прохождения практики.
2. Цели и задачи учебного заведения, его функции, стиль деятельности.
3. Нормативно-правовое обеспечение учреждения.
4. Методическое обеспечение учебного заведения.
5. Программы, реализуемые в учебном заведении.
6. Открытие мероприятия, ознакомительные лекции и семинары, в которых участвовал практикант, их анализ.
7. Лекция и семинар как основные формы обучения в высшей школе.
8. Виды лекций и их функции.
9. Структура лекции, порядок подготовки к лекции, необходимая методическая документация.
10. Виды семинара и их функции.
11. Структура семинара, порядок подготовки к лекции, необходимая методическая документация.
12. Структура основной образовательной программы, ее функции.
13. Структура рабочей учебной программы, ее функции.
14. Формы воспитательных мероприятий, их функции.
15. Обоснование выбранной темы лекции/семинара, место в составе рабочей учебной программы.
16. Обоснование выбора вида лекции/семинара.
17. Обоснование схемы построения лекции/семинара.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

9.1. Основная литература.

№	Автор, название, место издания, год издания учебной и учебно-методической литературы
1	Дивногорцева С.Ю. Основы православной педагогической культуры : учебное пособие / С.Ю. Дивногорцева ; Православный Свято-Тихоновский гуманитарный университет. - М. : Издательство ПСТГУ, 2013.
2	Громкова, Майя Тимофеевна. Педагогика высшей школы [Текст] : учебное пособие для дополнительного образования преподавателей профессиональных учебных заведений , для студентов и аспирантов

	педагогических вузов / М. Т. Громкова. - Москва : ЮНИТИ, 2012. - 446 с. : табл.; 22 см.; ISBN 978-5-238-02236-9
3	Лихачёв, Б.Т. Педагогика : курс лекций / Б.Т. Лихачёв. - М. : Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2010. - 648 с.

9.2. Дополнительная литература.

№	Автор, название, место издания, год издания учебной и учебно-методической литературы
1	Шарипов, Фанис Вагизович. Педагогика и психология высшей школы [Текст] : учебное пособие / Ф. В. Шарипов. - Москва : Логос, 2012. - 446 с. : ил.; 22 см. - (Новая университетская библиотека); ISBN 978-5-98704-587-9
2	Самойлов, Василий Дмитриевич. Педагогика и психология высшей школы [Текст] : андрогогическая парадигма : учебник для студентов высших учебных заведений / В. Д. Самойлов. - Москва : ЮНИТИ, 2013. - 207 с. : ил., табл.; 21 см.; ISBN 978-5-238-02416-5

9.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1	http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
2	http://www.bogoslov.ru
3	https://www.bible-mda.ru
4	https://ekzeget.ru

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

1	- лекционная аудитория и аудитория для проведения практических семинарских занятий;
2	- учебная мебель;
3	- видеопроектор;

Для реализации дисциплины используется свободно распространяемое ПО.

Приложение №1

Религиозная организация –
духовная образовательная организация высшего образования
«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ
«Учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков»
студента основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 48.04.01 Теология, профиль «Православное богословие» (уровень магистратуры).

II курс
(курс)

_____
(сан, фамилия, имя, отчество)

_____
(подпись)

руководитель практики

кандидат филологических наук
Макарова Светлана Николаевна
(ученая степень, звание, должность, сан, ФИО)

_____
(подпись)

г. Сергиев Посад, 2019

№ п/п	Дата	Перечень и описание выполненных работ	Подпись студента

Приложение № 2

Религиозная организация –
духовная образовательная организация высшего образования
«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ
«Учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков»
студента основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 48.04.01 Теология, профиль «Православное богословие» (уровень магистратуры).

II курс
(курс)

_____
(сан, фамилия, имя, отчество)

_____
(подпись)

руководитель практики

кандидат филологических наук
Макарова Светлана Николаевна
(ученая степень, звание, должность, сан, ФИО)

_____
(подпись)

г. Сергиев Посад, 2019

Я, _____ с «___» по «___» _____201__года
(сан, Ф.И.О.)

проходил практику в _____.
(наименование организации)

Руководитель практики кандидат филологических наук
Макарова Светлана Николаевна
(ученая степень, звание, должность, сан, ФИО)

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

В отчете освещаются следующие вопросы:
- сведения об организации, в которой проходила практика (структура организации, роль и функции структурного подразделения, в котором работал практикант);
- описание основных направлений работы и достигнутых результатов; перечень решенных задач в соответствии с индивидуальным заданием на практику;
- информация об участии в проектах организации, достигнутых результатах в работе;
- перечень приобретенных практических навыков и умений по специализации;
- информация о теоретических основах преддипломной практики (для преддипломных практик);
- пояснения, в каких частях магистерской работы (главы, параграфы) используется (будет использоваться) материал, собранный на практике.

Отчет по мере необходимости иллюстрируется фотографиями, прилагаются разработанные документы.

Дата _____ /сан, Ф.И.О./