

Религиозная организация –
духовная образовательная организация высшего образования
«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Архиепископ Верейский

« 14 » *января* 2019 г.

**Положение
о стипендиальном обеспечении
и иных формах материальной поддержки
обучающихся**

г. Сергиев Посад, 2019

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Предмет регулирования настоящего Положения.

- 1.1.1. Настоящее Положение определяет виды стипендий, назначаемых и выплачиваемых обучающимся (студентам, аспирантам, слушателям) Образовательной организации высшего образования «Московская духовная академия Русской Православной Церкви» (далее - Академия), форм материальной поддержки обучающихся; порядок распределения стипендиального фонда по видам стипендий, основания и порядок назначения и выплаты стипендий; порядок взаимодействия уполномоченных должностных лиц Академии с советом обучающихся Академии.
- 1.1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Академии и содержит нормы трудового права, обязательные для исполнения работниками Академии.

1.2. Нормативное регулирование вопросов назначения и выплаты стипендий.

- 1.2.1. Настоящее Положение разработано и регулируется в соответствии с
- Федеральным законом РФ N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом Минобрнауки России от 21.12.2016 N 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований Федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;
 - Постановлением Правительства РФ от 17.12.2016 №1390 «О порядке формирования стипендиального фонда»;
 - соглашениями, заключаемыми Академией с Министерством образования и науки Российской Федерации, и определяющими условия и порядок предоставления субсидий, выделяемых из федерального бюджета на стипендиальное обеспечение и другие формы материальной поддержки студентов, обучающихся в Академии за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам высшего образования;
 - договорами, заключаемыми Академией с жертвователями и (или) учредителями стипендий.

1.3. Стипендиальная комиссия.

- 1.3.1. Для распределения стипендиальных фондов и определения размеров стипендий в Академии на постоянной основе действует Стипендиальная комиссия, являющаяся коллегиальным консультативным органом при Ректоре МДА.
- 1.3.2. Состав Стипендиальной комиссии утверждается Ректором МДА без ограничения срока.
- 1.3.3. Срок полномочий каждого члена Стипендиальной комиссии может быть прекращен, а состав Стипендиальной комиссии может быть изменён Ректором Академии приказом по Академии.
- 1.3.4. Стипендиальная комиссия осуществляет свою деятельность на постоянной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом Академии, Правилами внутреннего трудового распорядка МДА, Правилами внутреннего распорядка обучающихся МДА, Положением об учебном процессе, настоящим Положением. Заседания Стипендиальной комиссии проводятся по мере необходимости. Кворум для проведения заседания Стипендиальной комиссии составляет 2/3 от числа действующих членов Стипендиальной комиссии. Решения на заседании Стипендиальной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Стипендиальной комиссии, принимающих участие в заседании.
- 1.3.5. При решении вопросов на заседании Стипендиальной комиссии каждый член стипендиальной комиссии обладает одним голосом. Председатель Стипендиальной комиссии имеет право решающего голоса при принятии Стипендиальной комиссией решений – в случае равенства голосов членов Стипендиальной комиссии.
- 1.3.6. Подсчет голосов осуществляет секретарь Стипендиальной комиссии. Стипендиальная комиссия вправе проводить заседания заочно, в т. ч. в интерактивном режиме с использованием информационно-телекоммуникационных средств, средств и систем видео-конференц-связи и/или соответствующего программного обеспечения.
- 1.3.7. Решения стипендиальной комиссии имеют рекомендательный характер. Ректор МДА вправе отменить любое решение Стипендиальной комиссии и направить решение вопроса на повторное рассмотрение Стипендиальной комиссии.
- 1.3.8. Ректор МДА вправе присутствовать на заседаниях Стипендиальной комиссии на правах председателя с правом решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым Стипендиальной комиссией.
- 1.3.9. На заседании Комиссии ведется протокол. В протоколе заседания Комиссии указываются:
 - место и время его проведения;
 - лица, присутствующие на заседании;
 - председательствующий на заседании и секретарь заседания;

- лица, приглашенные на заседание;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

Протокол заседания Стипендиальной комиссии подписывает председательствующий на заседании Стипендиальной комиссии и секретарь, которые несут ответственность за правильность составления протокола.

1.4. Способы выплаты стипендий и иных форм материальной поддержки обучающихся.

- 1.4.1. Выплата стипендии производится один раз в месяц.
- 1.4.2. Стипендия выплачивается посредством выдачи наличных средств обучающемуся через кассу Академии либо перечисляется в безналичной форме на банковский лицевой счет студента.
- 1.4.3. Стипендия за текущий месяц выплачивается, как правило, с 15 по 22 число текущего месяца.
- 1.4.4. В случае задержки поступления средств, выделяемых из федерального бюджета либо от учредителя стипендии, стипендия выплачивается после поступления на расчетный счет Академии соответствующей суммы.
- 1.4.5. Приказом по Академии, в том числе в соответствии с требованиями учредителя стипендии Академии, могут быть предусмотрены иные сроки выплаты и перечисления стипендий МДА.
- 1.4.6. Форма и сроки выплаты и (или) предоставления иных форм материальной поддержки обучающихся определяются локальным актом Академии, изданным в соответствии с настоящим Положением и определяющим такие сроки и формы выплаты (предоставления).

II. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ СТИПЕНДИИ.

2.1. Виды государственных стипендий.

- 2.1.1. В МДА выплачиваются следующие виды государственных стипендий:
 - а) государственная академическая стипендия;
 - б) государственная социальная стипендия;
 - в) государственная стипендия аспирантам.
- 2.1.2. Государственная академическая стипендия является денежной выплатой, назначаемой в зависимости от успехов в учебе студентам, обучающимся в Академии по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам высшего образования - программе бакалавриата, программам магистратуры.
- 2.1.3. Государственная социальная стипендия является денежной выплатой, назначаемой студентам, обучающимся в Академии по очной форме

обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и относящимся к категориям лиц, указанных в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.2. Порядок распределения стипендиального фонда по видам государственных стипендий и определение размера государственных стипендий.

- 2.2.1. Размер стипендиального фонда на календарный год, выделяемого Министерством образования и науки Российской Федерации на выплату государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии, определяется соглашением, заключаемым Академией с Министерством образования и науки Российской Федерации.
- 2.2.2. Распределение стипендиального фонда по видам государственных стипендий осуществляется в соответствии с нормативами, установленными Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции, численности студентов и аспирантов, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, данных об успеваемости указанных обучающихся и их социальным положением, величины прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации, установленного Правительством Российской Федерации за IV квартал года, предшествующего году, в котором осуществляется распределение стипендиального фонда.
- 2.2.3. Проект распределения (процентного соотношения) стипендиального фонда, а также предложения по размеру государственных стипендий по видам государственных стипендий готовит и представляет к заседанию Стипендиальной комиссии Учебный отдел.
Учебный отдел готовит проект распределения стипендиального фонда на основании собственных данных (в части численности и успеваемости студентов, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, и в части численности студентов, имеющих право на получение государственной социальной стипендии).
- 2.2.4. Данные представляются в бухгалтерию Академии в течение первых пяти рабочих дней каждого семестра.
- 2.2.5. По результатам распределения стипендиального фонда Стипендиальная комиссия определяет на календарный год размеры государственной академической стипендии (в т. ч. повышенной государственной академической стипендии), государственной социальной стипендии (в т. ч. в повышенном размере).
- 2.2.6. Стипендиальная комиссия на основании данных Учебного отдела может в течение года скорректировать распределение стипендиального фонда и размер государственных стипендий с учетом результатов сессии и

изменений количественных показателей контингента обучающихся.

Учебный отдел представляет в Стипендиальную комиссию предложения по корректировке распределения стипендиального фонда на основании собственных данных (в части численности и успеваемости студентов, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, и в части численности студентов, имеющих право на получение государственной социальной стипендии).

2.2.7. Решение Стипендиальной комиссии о распределении стипендиального фонда по видам государственных стипендий утверждается приказом Ректора Академии.

2.3. Категории обучающихся, которым предоставляется государственная стипендия.

2.3.1. Государственная академическая стипендия, государственная социальная стипендия назначается обучающимся Академии, удовлетворяющим требованиям, определённым Приказом Минобрнауки России от 27.12.2016 N 1663 "Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам- стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета".

2.4. Назначение и продолжительность выплаты государственной стипендии.

2.4.1. Государственная академическая стипендия назначается не реже двух раз в год в начале каждого семестра и выплачивается ежемесячно.

2.4.2. Государственная социальная стипендия назначается со дня представления в Учебный отдел документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, имеющих право на получение государственной социальной стипендии, по месяц прекращения действия основания ее назначения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь).

2.4.3. В случае если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, имеющих право на получение государственной социальной стипендии (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), является бессрочным, государственная социальная стипендия назначается студенту до окончания обучения.

2.4.4. Студентам, относящимся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, государственная социальная стипендия назначается со дня представления в Учебный отдел документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

2.5. Формирование списка стипендиатов.

2.5.1. Список студентов, имеющих право на получение государственной академической стипендии, формируется Учебным отделом на основании данных об успеваемости.

2.5.2. Список студентов, имеющих право на получение государственной социальной стипендии, формируется Учебным отделом на основании документов, представленных обучающимися.

Студенты, претендующие на государственную социальную стипендию, подают в Учебный отдел прошение о назначении государственной социальной стипендии с приложением документов, подтверждающих соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 13 Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (если указанные документы не были представлены обучающимся при поступлении).

2.6. Приказ о назначении и выплате государственной стипендии.

2.6.1. Государственная академическая стипендия, государственная социальная стипендия назначается и выплачивается на основании приказа по Академии.

2.6.2. Проект приказа о назначении государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии готовится Учебным отделом, согласовывается с проректором по Учебной работе и проректором по Воспитательной работе.

2.7. Назначение стипендии в течение семестра.

2.7.1. Государственная академическая стипендия и государственная социальная стипендия может быть назначена в любое время в течение учебного года в случае выявления студента, соответствующего требованиям настоящего

Положения.

2.7.2. Рассмотрение вопроса о назначении стипендии в течение семестра новым стипендиатам осуществляется в порядке, определённом настоящим Положением.

2.8. Приостановление выплаты государственной стипендии.

2.8.1. Выплата государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии, может быть приостановлена в связи с приостановлением (задержкой) предоставления субсидий, выделяемых из федерального бюджета на стипендиальное обеспечение и другие формы материальной поддержки студентов, обучающихся в Академии за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам высшего образования.

2.9. Прекращение выплаты государственной академической стипендии.

2.9.1. Выплата государственной академической стипендии прекращается:

- a) в связи изменением условий обучения студента в Академии, исключающих возможность получения им государственной академической стипендии (в т. ч. в связи с переходом на очно-заочную, заочную формы обучения переходом на обучение по образовательной программе, обучение по которой не финансируется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета);
- b) в связи с возникновением академической задолженности;
- c) в связи с отчислением студента;
- d) в связи с прекращением выделения субсидий из федерального бюджета на стипендиальное обеспечение и другие формы материальной поддержки студентов, обучающихся в Академии за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам высшего образования.

2.9.2. Выплата государственной академической стипендии студентам, отчисляемым из Академии, прекращается с даты издания приказа об отчислении.

2.9.3. Выплата государственной академической стипендии студентам прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки "удовлетворительно" во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности.

2.10. Выплата стипендии обучающимся в период отпуска.

2.10.1. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им

возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии.

- 2.10.2. Выплата государственной академической стипендии, приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

III. СТИПЕНДИИ АКАДЕМИИ.

3.1. Статус и виды стипендий Академии.

- 3.1.1. В Академии могут назначаться и выплачиваться следующие виды стипендий Академии:
- а) академические стипендии Академии;
 - б) социальные стипендии Академии.
- 3.1.2. Стипендии Академии являются именными, учреждаются, назначаются и выплачиваются Академией за счёт целевых средств (пожертвований) учредителя (учредителей) и (или) из средств Академии и только при наличии соответствующей финансовой возможности.
- 3.1.3. Академические стипендии Академии назначаются по результатам конкурса.
- 3.1.4. Социальные стипендии Академии назначаются по представлению Учебного отдела, подтвержденному проректором по Учебной работе.
- 3.1.5. Проректоры Академии вправе представлять ходатайства о назначении социальной стипендии обучающимся, удовлетворяющим требованиям настоящего Положения.
- 3.1.6. Размер, условия, порядок назначения и выплаты академических стипендий Академии, социальных стипендий Академии, требования к стипендиатам (категориям обучающихся, которые могут претендовать на их получение) - определяются в соответствии с настоящим Положением, исходя из стипендиального фонда.
- 3.1.7. Приказами по Академии могут учреждаться отдельные виды стипендий Академии.
- 3.1.8. Ничто в Главе 3 настоящего Положения не может толковаться как

обязывающее Академию назначить стипендию Академии обучающемуся по его требованию, в том числе при формальном соответствии обучающегося условиям, предусмотренным Главой 3 настоящего Положения и приказами по Академии.

3.2. Категории обучающихся, которым может предоставляться стипендия Академии.

3.2.1. Стипендии Академии предоставляются лицам, обучающимся в Академии по программам высшего образования.

3.2.2. Академические стипендии Академии могут назначаться по результатам конкурса лицам, обучающимся в Академии по программам бакалавриата и магистратуры, не имеющим академической задолженности, дисциплинарных взысканий, оценки (оценок) «удовлетворительно» по результатам промежуточной аттестации сессии последнего семестра обучения, предшествующего дате рассмотрения вопроса о назначении стипендии.

3.2.3. Социальные стипендии Академии могут назначаться обучающимся Академии, удовлетворяющим одновременно следующим условиям:

а) являющимся детьми-сиротами либо детьми, оставшимися без попечения родителей, либо лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, либо лицами, подвергшимися воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, либо являющимися инвалидами, либо лицами из многодетных семей, либо гражданами, получающим государственную социальную помощь;

б) не достигшим возраста 25 лет на момент поступления в Академию;

с) обучающимся в Академии по очной форме обучения.

3.2.4. Учредителем стипендии (в т. ч. Академией) могут быть определены иные категории обучающихся, которым может быть предоставлена та или иная стипендия Академии.

3.3. Размер стипендии.

3.3.1. Размер стипендии и общее количество стипендиатов утверждается приказом Ректора Академии, исходя из стипендиального фонда.

3.4. Условия конкурса для назначения академических стипендий Академии.

3.4.1. Условия конкурса для назначения академических стипендий, включая категории обучающихся, имеющих право претендовать на назначение им академической стипендии, требования к показателям учебной, научной, иной деятельности (результатам) претендентов, перечень документов,

необходимых для участия в конкурсе, утверждаются приказом по Академии и объявляются на официальном сайте Академии.

- 3.4.2. Стипендиальная комиссия вправе создавать экспертные комиссии из числа научных работников, профессорско-преподавательского состава Академии для формирования условий конкурса для назначения того или иного вида именной академической стипендии.

Экспертная комиссия может проводить приём, отбор и оценку прошений (и иных представленных на конкурс документов) обучающихся и представлять в Стипендиальную комиссию результаты конкурсной оценки заявлений обучающихся - в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

Стипендиальная комиссия в этом случае принимает решения на основании результата работы экспертной комиссии.

- 3.4.3. Формирование условий конкурса для назначения того или иного вида именной академической стипендии, отбор и оценку прошений может проводить также Научно-методический совет Академии - в отношении академических стипендий Академии и в рамках сформированного стипендиального фонда Академии - в случае учреждения академической стипендии Академии.

3.5. Сроки и место подачи обучающимися заявления (прошения) о назначении стипендии.

- 3.5.1. Прощение и иные документы, необходимые для участия в конкурсе для назначения академической стипендии Академии лично подаются обучающимися в Учебный отдел, и в установленные условиями конкурса сроки передаются Учебным отделом в Стипендиальную комиссию или экспертную комиссию (в случае её формирования).

Прощение и иные документы, необходимые для участия аспирантов в конкурсе для назначения именной академической стипендии Академии лично подаются заведующему аспирантурой и в установленные условиями конкурса сроки передаются заведующим аспирантурой в Стипендиальную комиссию.

- 3.5.2. Прощение и иные документы, необходимые для назначения именной социальной стипендии Академии лично подаются обучающимися в Учебный отдел.

- 3.5.3. Иные способы и (или) место подачи документов могут быть предусмотрены приказом об учреждении соответствующей стипендии Академии либо приказом об организации конкурса и объявлением о конкурсе.

3.6. Требования к документам.

- 3.6.1. Прилагаемые к заявлению (прошению) документы должны быть

оформлены надлежащим образом и содержать все необходимые для них реквизиты: наименование и адрес организации, выдавшей документ, подпись уполномоченного лица, печать организации, выдавшей документ, дату выдачи документа, номер документа, срок действия документа. Документы не должны иметь серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

3.7. Первичное рассмотрение документов, поданных обучающимися.

- 3.7.1. Сотрудник, принимающий представленные обучающимися документы, проверяет их соответствие требованиям настоящего Положения, иных локальных нормативных актов Академии, сверяет копии подаваемых обучающимся документов с оригиналами и делает соответствующую отметку на копии («Копия», дата приема, ФИО и подпись).
- 3.7.2. В приёме документов может быть отказано, а принятые документы возвращены в случае:
- а) представления не надлежащим образом заполненного (в т. ч. не полностью заполненного, не заполненного, содержащего не все сведения) и/или не подписанного заявления;
 - б) представления заявления без приложения каких-либо документов (в случае, если в соответствии с условиями назначения стипендии Академии такие документы представлять необходимо);
 - в) представления документов, явно не соответствующих действительности (в т. ч. поддельных), либо документов, не содержащих обязательных реквизитов для соответствующего вида документов (как, например, даты, подписи и т.п.).

3.8. Приказ о назначении и выплате стипендии Академии.

- 3.8.1. Стипендия Академии назначается и выплачивается на основании приказа по Академии.
- 3.8.2. Проект приказа о назначении стипендии Академии готовится Учебным отделом на основании данных (списка, фамилий стипендиатов), представленных Стипендиальной или иной комиссией, должностным лицом либо структурным подразделением, на которое в соответствии с условиями назначения соответствующего вида стипендии Академии возложена обязанность по формированию списка стипендиатов. Проект приказа о назначении стипендии Академии согласовывается с проректором по Учебной работе, проректором по Воспитательной работе, иными лицами (при необходимости) и издаётся Ректором Академии, либо по его поручению проректором, курирующим соответствующий вид стипендии Академии.

3.9. Назначение стипендии в течение семестра.

3.9.1. По инициативе проректоров Академии в любое время в течение учебного года может быть рассмотрен вопрос о назначении стипендии Академии в следующих случаях:

- a) в случае выявления обучающегося, соответствующего требованиям данного Положения и (или) условиям конкурса;
- b) в случае увеличения размера соответствующего стипендиального фонда соответствующей стипендии Академии;
- c) в случае, если в течение текущего семестра будет прекращена выплата стипендии одному или нескольким стипендиатам.

3.10. Прекращение выплаты стипендии.

3.10.1. Выплата стипендии Академии прекращается:

- a) в связи с изменением условий обучения стипендиата в Академии, исключающим возможность получения им стипендии;
- b) в связи с возникновением академической задолженности (для получателей академической стипендии Академии);
- c) в связи с отчислением обучающегося;
- d) в связи с прекращением финансирования данного вида стипендиального обеспечения (в т. ч. отсутствием средств);
- e) по решению Академии;
- f) в связи с предоставлением обучающемуся отпуска;
- g) в связи с привлечением обучающегося к дисциплинарной ответственности.

3.10.2. Выплата стипендии Академии обучающимся, отчисляемым из Академии, либо привлекаемым к дисциплинарной ответственности прекращается с даты издания, соответственно, приказа об отчислении и приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности.

3.10.3. Выплата стипендии Академии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем:

- a) получения обучающимся оценки "удовлетворительно" во время прохождения промежуточной аттестации;
- b) образования у обучающегося академической задолженности;
- c) издания приказа о предоставлении отпуска.

3.10.4. Выплата социальной стипендии Академии обучающемуся в период нахождения в академическом отпуске либо в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет может быть продолжена только в случаях, прямо предусмотренных учредителем стипендии и (или) приказом по Академии.

IV. ИНЫЕ ФОРМЫ СТИПЕНДИЙ И МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ.

4.1. Виды иных форм стипендий и материальной поддержки Академии.

4.1.1. В Академии могут устанавливаться следующие виды иных форм материальной поддержки обучающихся:

- а) бесплатное или льготное питание;
- б) разовая материальная помощь обучающимся, попавшим в трудную жизненную ситуацию (ст. 1 Федерального закона от 17.07.1999 N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи").

4.1.2. Иные формы материальной поддержки обучающихся могут быть предусмотрены локальным нормативным актом Академии.

4.2. Порядок предоставления иных форм материальной поддержки Академии.

4.2.1. Разовая материальная помощь обучающимся, попавшим в трудную жизненную ситуацию, предоставляется на основании приказа по Академии - по представлению проректора по воспитательной работе.

4.2.2. Организация бесплатного или льготного питания обучающимся Академии производится в соответствии с локальным нормативным актом Академии, регламентирующим вопросы организации питания обучающихся.