

Религиозная организация –
духовная образовательная организация высшего образования
**«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
архиепископ Верейский


«27» декабря 2018 г.

**Положение
о Регентском отделении
Религиозной организации – духовной образовательной
организации высшего образования
«Московская духовная академия
Русской Православной Церкви»**

г. Сергиев Посад, 2018

I. Общие положения

1.1. Регентское отделение (далее – РО) является структурным подразделением Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Московской духовной академии Русской Православной Церкви».

1.2. РО осуществляет профессиональную подготовку регентов церковных хоров для Русской Православной Церкви.

1.3. Место нахождения РО: 141310 Российская Федерация, Московская область, город Сергиев Посад, Троице-Сергиева Лавра.

1.4. В своей деятельности РО руководствуется действующими церковными канонами и правилами, законодательством Российской Федерации в области образования, рекомендациями Учебного комитета при Священном Синоде Русской Православной Церкви, Уставом «Московской духовной академии Русской Православной Церкви» (далее – МДА), приказами и распоряжениями ректора Академии, проректора по учебной работе и иных проректоров Академии в пределах их компетенции, заведующего РО.

II. Цель и задачи

2.1. Целью деятельности РО является подготовка регентов церковного хора.

2.2. Для достижения поставленной цели РО реализует следующие задачи:

- организация, ресурсное обеспечение образовательной деятельности;
- создание условий, направленных на реализацию основной образовательной программы «Программа подготовки служителей и религиозного персонала религиозных организаций», профиль «Церковно-певческое искусство».
- разработка программы развития РО;
- разработка правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- разработка (в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами) и реализация образовательных программ высшего профессионального образования;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения.
- участие в богослужениях, религиозных обрядах и церемониях Русской Православной Церкви;
- участие в концертной, паломнической, благотворительной, миссионерской и иных видах деятельности, отвечающих компетенции МДА;

- осуществление иных видов деятельности, предусмотренных настоящим Положением и иными нормативно-правовыми документами, регулирующими сферу образовательной деятельности.

III. Управление Регентским отделением

3.1. В своей деятельности РО подчиняется ректору МДА, проректору по учебной работе, иным проректорам в пределах их компетенции и руководителю РО.

3.2. Единоличным органом управления текущей деятельностью РО является руководитель РО.

3.3. В РО формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- педагогический совет Регентского отделения;
- административный совет Регентского отделения.

IV. Руководитель Регентского отделения

4.1. Руководитель РО назначается ректором МДА, подчиняется проректору по учебной работе и прочим проректорам МДА в пределах их компетенции, по должности является членом Ученого, Административного и Научно-методического советов Академии.

4.2. Руководитель РО:

- является единоличным органом управления РО;
- осуществляет непосредственное руководство текущей деятельностью РО;
- в пределах своей компетенции издаёт распоряжения, обеспечивает контроль их исполнения;
- ежегодно представляет отчет о деятельности РО Ректору МДА.

4.3. Деятельность руководителя РО регламентируется должностной инструкцией.

V. Педагогический совет Регентского отделения

5.1. Педагогический совет РО (далее – Педагогический совет) является коллегиальным органом управления образовательной деятельностью Регентского отделения.

5.2. В состав Педагогического совета РО входят:

- руководитель РО (председатель Педагогического совета);
- заместители руководителя РО;
- педагогические работники (преподаватели);
- помощники по воспитательной работе (дежурные воспитатели);
- старшие регенты хоров;
- методист;
- библиотекарь;

5.3. Решения Педагогического совета РО утверждаются Ректором МДА.

5.4. Деятельность Педагогического совета РО регламентируется соответствующими локальными актами МДА и РО.

VI. Административный совет Регентского отделения

6.1. Административный совет РО является постоянно действующим оперативным органом управления деятельностью РО.

6.2. Решения Административного совета РО утверждаются Ректором МДА.

6.3. В состав Административного совета РО входят:

- руководитель РО (председатель Административного совета РО);
- заместитель руководителя по учебной работе;
- заместитель руководителя по воспитательной работе.

6.4. Деятельность Административного совета РО регламентируется соответствующими локальными актами МДА и РО.

VII. Заместитель руководителя Регентского отделения по учебной работе

7.1. Заместитель руководителя РО по учебной работе подчиняется непосредственно руководителю РО.

7.2. Основными направлениями деятельности заместителя руководителя РО по учебной работе являются:

- организация образовательного процесса в РО;
- обеспечение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режим и расписание учебных занятий;
- осуществление подготовки заседаний Педагогического совета РО;
- ведение протоколов заседаний Педагогического совета РО;
- обеспечение ведения и сохранности необходимой документации;
- составление отчетов по окончании учебных семестров.

7.3. Деятельность заместителя руководителя РО по учебной работе регламентируется должностной инструкцией.

VIII. Заместитель руководителя Регентского отделения по воспитательной работе

8.1. Заместитель руководителя РО по воспитательной работе подчиняется непосредственно руководителю РО.

8.2. Основными направлениями деятельности заместителя руководителя РО по воспитательной работе являются:

- организация воспитательной работы с обучающимися РО;
- методическое руководство воспитательным процессом.
- обеспечение охраны здоровья обучающихся: организация оказания при необходимости первичной медико-санитарной помощи; организация питания обучающихся; обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда; обеспечение безопасности и профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в РО; проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

8.3. Деятельность заместителя руководителя РО по учебной работе регламентируется должностной инструкцией.

IX. Учебная часть Регентского отделения

9.1. Основные функции учебной части РО:

- организационно-методическое и ресурсное обеспечение образовательной деятельности РО;
- участие в организации, подготовке и проведении совещаний и других коллегиальных мероприятий РО.

9.2. Содержание деятельности учебной части регламентируется соответствующими локальными актами МДА и РО.

X. Реорганизация и прекращение деятельности Регентского отделения

Реорганизация и прекращение деятельности РО, - как структурного подразделения МДА, - осуществляется распоряжением Учредителя в лице Патриарха на основании определения Священного Синода.