

Религиозная организация –
духовная образовательная организация высшего образования
«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
иср. П. Лизунов
«06» июня 2023 г.

Программа учебной практики

Учебная практика. Научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-исследовательской
работы)

**основной образовательной программы
высшего образования
по направлению «Подготовка служителей и религиозного
персонала религиозных организаций»,
профиль «Православное богословие»
(уровень магистратуры)**

закреплена за кафедрой: Богословия

форма обучения: очная

г. Сергиев Посад, 2023

Рабочую программу учебной практики составил
иерей Игорь Алексеевич Веприс, старший преподаватель

(Ф.И.О. разработчика программы полностью, ученая степень, ученое звание)

Рабочая программа учебной практики «Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» разработана в соответствии с Церковным образовательным стандартом высшего духовного образования *по направлению «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций»*

Рабочая программа учебной практики установлена учебным планом основной образовательной программы высшего образования по направлению **«Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций»**, утвержденным Ученым советом Московской духовной академии протокол от «28» декабря 2022 г. № 3

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Богословия
протокол от «6» апреля 2023 г. № 7

Заведующий кафедрой



—
Личная подпись

епископ Звенигородский Кирилл (Зинковский)
(сан, ФИО)

СОГЛАСОВАНО

Начальник
Учебно-методического отдела



—
Личная подпись

Л.В. Прохоренко
(сан, ФИО)

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью практики «Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» является подготовка к самостоятельному осуществлению научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач, основным результатом которой станет написание и успешная защита магистерской диссертации.

Задачи

Основными задачами практики «Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» являются:

1) работа с библиографическими источниками (в том числе электронными), сбор и обработка информации, применение найденного материала, эмпирических данных в процессе написания магистерской диссертации и иных работ научного характера;

2) овладение методологией научных исследований, формирование навыков дифференциации научных методов в процессе решения определенных исследовательских задач;

3) определение необходимой теоретико-методологической основы для проведения научных исследований по разрабатываемой проблематике в рамках магистерской диссертации;

4) овладение основными формами изложения научного материала в виде тезисов, докладов, статей и т.д.

2. Указание места практики в структуре образовательной программы

«Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» относится к Блоку 2 обязательной части, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся.

«Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» проходит в первом и во втором семестре и содержательно взаимосвязана со следующими дисциплинами и практиками:

- «Источниковедение и методология научной деятельности»;
- «Православное богословие в общехристианском контексте»;
- «Современная философская теология»;
- «Современные вызовы христианской вере»;
- «Древнегреческий язык»;
- «Практикум по чтению греческих текстов»;
- «Патристическая философия»;
- «Христианская этика и аксиология»;
- «Социология религии»;
- «Католическое богословие после II Ватиканского собора»;

- «Современное католическое богословие»;
- «Современное протестантское богословие»;
- «Учебная практика. Практика по профилю профессиональной деятельности. Богословская практика»;
- «Учебная практика. Практика по профилю профессиональной деятельности. Апологетическая практика»;

2.2. «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена». Дисциплины и практики, для которых освоение данной производственной практики необходимо как предшествующее:

- «Производственная практика. Научно-исследовательская работа»;
- «Производственная практика. Преддипломная практика»;
- «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы».

3. Вид практики

Вид практики: учебная.

Способы проведения: стационарная.

Формы проведения: дискретная, рассредоточенная.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен при решении профессиональных задач теолога управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-2.1 Способен определять оптимальную последовательность действий для решения профессиональных задач теолога.	Знать: принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; основные методы оценки разных способов решения задач; действующие нормативно-правовые предписания, регулирующие профессиональную деятельность; Уметь: разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и др.), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; планировать необходимые ресурсы проекта; разрабатывать план реализации проекта с использованием инструментов планирования; анализировать альтернативные варианты достижения намеченных результатов; использовать

		<p>нормативно-правовую документацию в сфере научно-исследовательской деятельности;</p> <p>Владеть: навыками определения оптимальной последовательности действий для решения профессиональных задач теолога при осуществлении проектной деятельности.</p>
	<p>УК-2.2</p> <p>Способен осуществить разработанный план с учетом изменяющихся обстоятельств.</p>	<p>Знать: способы осуществления контроля за выполнением проекта;</p> <p>Уметь: осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, уточнять зоны ответственности участников проекта;</p> <p>Владеть: Навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения; навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов.</p>
<p>ОПК-3</p> <p>Способен применять теологическую методологию в избранной области теологии.</p>	<p>ОПК-3.1</p> <p>Понимает богословскую специфику исследований в области догматического богословия.</p>	<p>Знать: особенности методологии богословских исследований в области догматического богословия;</p> <p>Уметь: применять методологию богословских исследований в области догматического богословия;</p> <p>Владеть: практическими навыками применения методологии догматических исследований.</p>
	<p>ОПК-3.2</p> <p>Способен сопоставлять подходы Православного богословия к изучению Церковной догматики с иноконфессиональными подходами в той же области.</p>	<p>Знать: отличия Православного подхода к изучению Церковной догматики от подхода других христианских конфессий;</p> <p>Уметь: дифференцировать применяемые исследователями подходы к изучению Церковной догматики и выбирать подходы, соответствующие Православной традиции;</p> <p>Владеть: навыками дифференциации богословских подходов и использования Православного подхода к изучению Церковной догматики.</p>
<p>ОПК-4</p> <p>Способен решать актуальные задачи в избранной области теологии.</p>	<p>ОПК-4.1</p> <p>Способен осуществлять поиск научной информации.</p>	<p>Знать: способы поиска научной информации (библиографического и иного характера); важность и потенциал критического анализа научной информации;</p>

		Уметь: осуществлять поиск информации для научно-богословского исследования; критически оценивать надежность источников, работать с противоречивой информацией из разных источников; Владеть: практическими навыками сбора и критического анализа научной информации богословского исследования.
ПК-1 Способен к решению актуальных научно-исследовательских задач в области теологии.	ПК-1.1 Знает этапы научного исследования.	Знать: этапы научного исследования; Уметь: следовать установленной последовательности научно-исследовательской работы; Владеть: навыками последовательного осуществления плана научно-исследовательской работы.

5. Структура и содержание практики

5.1. Распределение трудоемкости практики по видам работ

Общая трудоёмкость практики составляет **6** зачётных единиц, **216** академических часов.

Форма контроля – *зачет в 1–2 семестрах:*

Вид	Трудоемкость (в акад. часах)
Общая трудоёмкость	216
Контактные часы (аудиторная работа)	8
Занятия лекционного типа	-
Занятия в практической форме	8
Самостоятельная работа обучающихся	208
в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий (для заочной формы обучения)	-
Промежуточная аттестация (зачет)	-

6. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов	Кол- во часов	Формы текущего контроля
1	Организационный этап	Получение индивидуального задания на практику, оформление необходимых документов.	2	Беседа с руководителем практики от Академии.

2	Подготовительный этап	Инструктаж по охране труда, инструктаж по технике безопасности, инструктаж по пожарной безопасности, ознакомление с правилами трудового распорядка, ознакомление с нормативно-правовой базой.	2	Беседа с руководителем практики от Академии.
3	Производственный (исследовательский) этап	Участие в выполнении отдельных видов работ по заданию руководителя соответствующего модуля практики (этапы работы над магистерской диссертацией по семестрам, указанные в индивидуальном плане магистранта; публикация статей и выступления по теме исследования на конференциях и т.д.); Самостоятельное выполнение отдельных поручений руководителей практики; Сбор материала для написания отчета по соответствующему модулю практики; Заполнение дневника практики на каждом практическом занятии.	208	Консультации с руководителем практики от организации. Дневник практики.
4	Отчетный этап	Обработка и систематизация собранного нормативного, эмпирического материала. Написание и оформление отчета о прохождении практики.	4	Защита дневника и отчета о прохождении практики.
Итого:			216	

Практика проводится в форме контактной работы руководителя практики и обучающихся и в иных формах:

- в форме участия в проведении практических мероприятий (участие в студенческой научно-практической конференции, последовательное выполнение индивидуального плана работы магистранта, обсуждение в рамках выступлений на конференциях или семинарах промежуточных результатов индивидуального научного исследования и т. д.);
- в форме самостоятельной работы обучающихся (проведение самостоятельного научного исследования по теме магистерской диссертации, написание выпускной квалификационной работы, подготовка апробационных материалов и т. д.).

7. Указание форм отчетности по практике

(Приложение № 1, 2, 3, 4, 5, 6)

Перечень отчетной документации по практике для студента включает в себя: Рабочий график, Индивидуальное задание, Отчётные материалы и Аттестационный лист (см. Приложения № 1, 2, 3, 4).

Для руководителя практики от Академии это: Журнал по технике безопасности (см. Приложение № 6) и Отчёт руководителя о результатах практики (см. Приложение № 5), которые вместе со студенческими отчетными документами входят в комплект документации, необходимой для проведения промежуточной аттестации. Журнал по технике безопасности заполняется во время подготовительного этапа практики после проведения инструктажа для студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Отчёт руководителя о результатах практики заполняется в конце отчётного этапа по итогам прохождения практики студентами.

8. Оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практики

Зачет выставляется после завершения практики в конце каждого из семестров на основании презентации и защиты дневника, отчёта и описанного выполнения индивидуального задания, а также проведенного руководителем практики собеседования по освоенным компетенциям.

Примерный список вопросов для проведения аттестации при защите дневника и отчёта о прохождении практики:

I семестр

Подготовительная работа над диссертацией. Определение целей, задач, объекта и предмета диссертационного исследования; изучение основных теоретических результатов и наработок предыдущих исследований в рассматриваемой области; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика масштабов изучаемой проблемы; формулировка гипотез и методологического аппарата исследования; первичное ознакомление с основной научной литературой по теме диссертации. Выступление на конференции(ях) по теме диссертационного исследования.

II семестр

Поиск, изучение и систематизация источников и научной литературы по теме диссертации. Критический анализ литературы, оценка её применимости к данному исследованию, а также определение предполагаемого личного вклада автора в разработку темы; написание обзора литературы по теме исследования и составление правильно оформленной библиографии.

Написание отдельных разделов диссертации, отражающих результаты исследований, оценка достоверности этих результатов. Публикация научной статьи(ей) и выступление на конференции(ях) по теме диссертационного исследования.

Задания для самостоятельной работы обучающихся:

- 1) подготовка к написанию магистерской диссертации;
- 2) научное исследование по теме диссертации и апробация его результатов;
- 3) написание магистерской диссертации.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- 1) уровень освоения учебного материала;
- 2) умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- 3) полнота общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа;
- 4) обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе вопрос;
- 5) оформление отчетного материала в соответствии с заданными требованиями.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики

9.1.1. Основная литература

№	Автор, название, место издания, год издания учебной и учебно-методической литературы
1	Вайнштейн, М.З. Основы научных исследований: учебное пособие / М.З. Вайнштейн, В.М. Вайнштейн, О.В. Кононова. - Йошкар-Ола: МарГТУ, 2011. - 216 с.
2	Галеев, С.Х. Основы научных исследований: учебное пособие / С.Х. Галеев; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2018. - 132 с.: ил. - Библиогр.в кн. - ISBN 978-5-8158-1970-2
3	Кравцова, Е.Д. Логика и методология научных исследований: учебное пособие / Е.Д. Кравцова, А.Н. Городищева; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2014. - 168 с.
4	Демченко, З.А. Методология научно-исследовательской деятельности: учебно-методическое пособие / З.А. Демченко, В.Д. Лебедев, Д.Г. Мясищев. - Архангельск: САФУ, 2015. - 84 с.
5	Комлацкий, В.И. Планирование и организация научных исследований: учебное пособие / В.И. Комлацкий, С.В. Логинов, Г.В. Комлацкий. - Ростов: Издательство «Феникс», 2014. - 208 с.: схем., табл. - (Высшее образование). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-222-21840-2

9.1.2. *Дополнительная литература*

№	Автор, название, место издания, год издания учебной и учебно-методической литературы
1	Философия, логика и методология научного познания: учебник для магистрантов нефилологических специальностей / под научн. ред. В.Д. Бакулова, А.А. Кириллова. - Ростов н/Д: Издательство ЮФУ, 2011. - 496 с. ISBN 978-5-9275-0840-2
2	Ласковец, С.В. Методология научного творчества: учебное пособие / С.В. Ласковец. - Москва: Евразийский открытый институт, 2010. - 32 с.
3	Идиатуллина, К.С. Магистерская диссертация: учебное пособие / К.С. Идиатуллина, И.З. Гарафиев; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Казань: Издательство КНИТУ, 2012. - 88 с.
4	Азарская, М.А. Научно-исследовательская работа в вузе: учебное пособие / М.А. Азарская, В.Л. Поздеев; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. - 230 с.: ил. - Библиогр.: с. 166-168. - ISBN 978-5-8158-1785-2
5	Философия, логика и методология научного познания: учебник для магистрантов нефилологических специальностей / под научн. ред. В.Д. Бакулова, А.А. Кириллова. - Ростов н/Д: Издательство ЮФУ, 2011. - 496 с. ISBN 978-5-9275-0840-2

9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

1	biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2	www.bogoslov.ru - научный богословский портал «Богослов.ру»
3	www.pravenc.ru - официальный сайт Православной энциклопедии
4	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp . - Загл. с экрана.

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Лицензионное программное обеспечение при реализации дисциплины не требуется.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

1	аудитория для проведения занятий;
2	учебная мебель;
3	компьютерное и мультимедийное оборудование.



РАБОЧИЙ ГРАФИК

Фамилия, имя, отчество, сан _____

Наименование практики _____

(в соответствии с Учебным планом)

Направление подготовки: _____

Профиль образовательной программы, уровень образования: _____

Курс ____ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводится в _____

(полное наименование организации)

Рабочий график (совместный рабочий график) (план) практики

Период практики	Наименование работ и заданий	Объём часов контактной работы (лекции, практич. занятия)	Объём часов самостоятель- ной работы
с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.			

Руководитель практики от Академии: _____

(Ф.И.О., должность, сан)

Руководитель практики от организации¹: _____

(Ф.И.О., должность, сан)

¹ Для научно-исследовательской и преддипломной практик – научный руководитель



ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Фамилия, имя, отчество, сан _____

Наименование практики _____

Направление подготовки: _____

Профиль образовательной программы, уровень образования:

Курс ____ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводится в _____

(полное наименование организации)

Индивидуальное задание обучающемуся на практику

(содержание и планируемые результаты практики)

Подпись руководителя практики от Академии _____



ОТЧЕТНЫЕ МАТЕРИАЛЫ²

Фамилия, имя, отчество, сан _____

Наименование практики _____

Направление подготовки: _____

Профиль образовательной программы, уровень образования: _____

Курс ____ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводится в _____

(полное наименование организации)

Дневник прохождения практики (содержание работы)

№	Дата	Содержание, кол-во часов <i>(при необходимости)</i>	Отметка о выполнении	Подпись руководителя ³

Отчет (основные результаты и достижения на практике) обучающегося

Подпись обучающегося _____

² Содержание дневника и отчета должно содержать подтверждение выполнения индивидуального задания и получения необходимых умений, навыков и практического опыта.

³ Для научно-исследовательской и преддипломной практик – подпись научного руководителя.



АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Фамилия, имя, отчество, сан _____

Наименование практики: _____

Направление подготовки: _____

Профиль образовательной программы, уровень образования: _____

Курс ____ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводится в _____

(полное наименование организации)

Заключение руководителя практики принимающей организации о работе обучающегося и характеристика его деятельности

Формировались следующие компетенции _____

Оценка уровня сформированности компетенций _____

Оценка по практике _____

Подпись руководителя практики от организации _____

М.П.

(печать ставится, если практика проходит во внешних организациях)

Общая характеристика работы обучающегося (заключение руководителя практики от Академии)

Итоговая оценка по практике _____

Подпись руководителя практики от Академии _____



ОТЧЁТ руководителя⁴ о результатах практики

Наименование практики: _____

(в соответствии с Учебным планом)

Фамилия, имя, отчество, сан руководителя практики _____

Направление подготовки: _____

Уровень образования, профиль образовательной программы: _____

Курс _____ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводилась на базе _____

(полное наименование организации)

В период с _____ 20 ____ г. по _____ 20 ____ г.

Трудоёмкость практики составила _____ з.е., _____ ак. часов.

Форма отчетности _____ (зачет, зачет с оценкой).

Участие в практике приняли ____ обучающихся, из них аттестовано ____ чел.

Далее – в свободной форме – руководитель практики от Академии составляет отчет о результатах практики.

Отчет должен в целом отражать процесс прохождения студентами практики, содержать анализ результатов с точки зрения выполнения поставленных задач, оценку уровня сформированности компетенций, характеристику работы студентов и работников баз практики (руководителей от организаций); положительные стороны и недостатки; предложения по совершенствованию практики.

Руководитель практики от Академии

(ученая степень, звание, должность, сан, Ф.И.О.)

(дата, подпись)

⁴ Руководитель практики от Академии назначается приказом Ректора Академии из числа ППС профилирующей кафедры.

Журнал по технике безопасности

Наименование практики: _____

Направление подготовки: _____

Профиль образовательной программы, уровень образования: _____

Курс ____ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводится в _____

(полное наименование организации)

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прослушал (а)

№ п.п.	Ф.И.О. обучающегося	Подпись

Инструктаж провел⁵ _____ (ФИО, должность)

_____ (подпись)

Дата

⁵ При прохождении практики в профильной инструктаж проводит руководитель практики от профильной организации.