

Религиозная организация –  
духовная образовательная организация высшего образования  
«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ  
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

---

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

*пер. Т. Мизгунов*

«15» июля 2022 г.

**Программа учебной практики**

**Учебная практика. Научно-исследовательская работа**  
**(получение первичных навыков научно-исследовательской**  
**работы)**

**основной образовательной программы  
высшего образования  
по направлению «Подготовка служителей и религиозного  
персонала религиозных организаций»,  
профиль «Православное богословие»  
(уровень магистратуры)**

закреплена за кафедрой: Богословия

форма обучения: очная

г. Сергиев Посад, 2022

Рабочую программу учебной практики составил  
иерей Игорь Алексеевич Веприс, старший преподаватель  

---

(Ф.И.О. разработчика программы полностью, ученая степень, ученое звание)

Рабочая программа учебной практики «Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» разработана в соответствии с Церковным образовательным стандартом высшего духовного образования *по направлению «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций»*

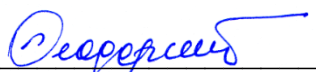
Рабочая программа учебной практики установлена учебным планом основной образовательной программы высшего образования по направлению **«Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций»**, утвержденным Ученым советом Московской духовной академии

протокол от «5» апреля 2022 г. № 4

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Богословия

протокол от «8» июня 2022 г. № 13

Заведующий кафедрой

  
Личная подпись

епископ Звенигородский Феодорит (Тихонов)  
(сан, ФИО)

СОГЛАСОВАНО

Начальник  
Учебно-методического отдела

  
Личная подпись

Л.В. Прохоренко  
(сан, ФИО)

Руководитель  
учебной практики Академии

  
Личная подпись

Д.В. Макаров  
(сан, ФИО)

## **1. Цели и задачи освоения дисциплины**

Целью практики «Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» является подготовка к самостоятельному осуществлению научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач, основным результатом которой станет написание и успешная защита магистерской диссертации. Цель практики соотносится с требованиями ЦОС ВДО.

### **Задачи**

Основными задачами практики «Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» являются:

- 1) работа с библиографическими источниками (в том числе электронными), сбор и обработка информации, применение найденного материала, эмпирических данных в процессе написания магистерской диссертации и иных работ научного характера;
- 2) овладение методологией научных исследований, формирование навыков дифференциации научных методов в процессе решения определенных исследовательских задач;
- 3) определение необходимой теоретико-методологической основы для проведения научных исследований по разрабатываемой проблематике в рамках магистерской диссертации;
- 4) овладение основными формами изложения научного материала в виде тезисов, докладов, статей и т.д.

## **2. Указание места практики в структуре образовательной программы**

«Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» относится к Блоку 2 обязательной части, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана.

### **2.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся.**

«Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» проходит в первом и во втором семестре и содержательно взаимосвязана со следующими дисциплинами и практиками:

- «Источниковедение и методология научной деятельности»;
- «Православное богословие в общехристианском контексте»;
- «Современная философская теология»;
- «Современные вызовы христианской вере»;
- «Древнегреческий язык»;
- «Практикум по чтению греческих текстов»;
- «Патристическая философия»;
- «Христианская этика и аксиология»;
- «Социология религии»;

- «Католическое богословие после II Ватиканского собора»;
- «Современное католическое богословие»;
- «Современное протестантское богословие»;
- «Учебная практика. Практика по профилю профессиональной деятельности. Богословская практика»;
- «Учебная практика. Практика по профилю профессиональной деятельности. Апологетическая практика»;
- «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена».

**2.2.** Дисциплины и практики, для которых освоение данной производственной практики необходимо как предшествующее:

- «Производственная практика. Научно-исследовательская работа»;
- «Производственная практика. Преддипломная практика»;
- «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы».

### **3. Вид практики**

**Вид практики:** учебная.

**Способы проведения:** стационарная.

**Формы проведения:** дискретная, рассредоточенная.

#### 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<b>УК-2</b> Способен при решении профессиональных задач теолога управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	<b>УК-2.1</b> Способен определять оптимальную последовательность действий для решения профессиональных задач теолога.	<p><b>Знать:</b> принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; основные методы оценки разных способов решения задач; действующие нормативно-правовые предписания, регулирующие профессиональную деятельность;</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и др.), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; планировать необходимые ресурсы проекта; разрабатывать план реализации проекта с использованием инструментов планирования; анализировать альтернативные варианты достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере научно-исследовательской деятельности;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками определения оптимальной последовательности действий для решения профессиональных задач теолога при осуществлении проектной деятельности.</p>

	<p>УК-2.2</p> <p>Способен осуществить разработанный план с учетом изменяющихся обстоятельств.</p>	<p><b>Знать:</b> способы осуществления контроля за выполнением проекта;</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, уточнять зоны ответственности участников проекта;</p> <p><b>Владеть:</b> Навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения; навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов.</p>
<p><b>ОПК-3</b></p> <p>Способен применять теологическую методологию в избранной области теологии.</p>	<p>ОПК-3.1</p> <p>Понимает богословскую специфику исследований в области догматического богословия.</p>	<p><b>Знать:</b> особенности методологии богословских исследований в области догматического богословия;</p> <p><b>Уметь:</b> применять методологию богословских исследований в области догматического богословия;</p> <p><b>Владеть:</b> практическими навыками применения методологии догматических исследований.</p>
	<p>ОПК-3.2</p> <p>Способен сопоставлять подходы Православного богословия к изучению Церковной догматики с иноконфессиональными подходами в той же области.</p>	<p><b>Знать:</b> отличия Православного подхода к изучению Церковной догматики от подхода других христианских конфессий;</p> <p><b>Уметь:</b> дифференцировать применяемые исследователями подходы к изучению Церковной догматики и выбирать подходы, соответствующие Православной традиции;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками дифференциации богословских подходов и использования Православного подхода к изучению Церковной догматики.</p>
<p><b>ОПК-4</b></p> <p>Способен решать актуальные задачи в избранной области теологии.</p>	<p>ОПК-4.1</p> <p>Способен осуществлять поиск научной информации.</p>	<p><b>Знать:</b> способы поиска научной информации (библиографического и иного характера); важность и потенциал критического анализа научной информации;</p>

		<p><b>Уметь:</b> осуществлять поиск информации для научно-богословского исследования; критически оценивать надежность источников, работать с противоречивой информацией из разных источников;</p> <p><b>Владеть:</b> практическими навыками сбора и критического анализа научной информации богословского исследования.</p>
<p><b>ПК-1</b> Способен к решению актуальных научно-исследовательских задач в области теологии.</p>	<p>ПК-1.1 Знает этапы научного исследования.</p>	<p><b>Знать:</b> этапы научного исследования;</p> <p><b>Уметь:</b> следовать установленной последовательности научно-исследовательской работы;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками последовательного осуществления плана научно-исследовательской работы.</p>

## 5. Структура и содержание практики

### 5.1. Распределение трудоемкости практики по видам работ

Общая трудоёмкость практики составляет **6** зачётных единиц, **216** академических часов.

Форма контроля – *зачет в 1–2 семестрах:*

Вид	Трудоемкость (в акад. часах)
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>216</b>
<b>Контактные часы (аудиторная работа)</b>	<b>8</b>
Занятия лекционного типа	-
Занятия в практической форме	<b>8</b>
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>208</b>
в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий (для заочной формы обучения)	-
<b>Промежуточная аттестация (зачет)</b>	-

## 6. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов	Кол-во часов	Формы текущего контроля
1	Организационный этап	Получение индивидуального задания на практику, оформление необходимых документов.	2	Беседа с руководителем практики от Академии.
2	Подготовительный этап	Инструктаж по охране труда, инструктаж по технике безопасности, ознакомление с правилами трудового распорядка, ознакомление с нормативно-правовой базой.	2	Беседа с руководителем практики от Академии.
3	Производственный (исследовательский) этап	Участие в выполнении отдельных видов работ по заданию руководителя соответствующего модуля практики (этапы работы над магистерской диссертацией по семестрам, указанные в индивидуальном плане магистранта; публикация статей и выступления по теме исследования на конференциях и т.д.); Самостоятельное выполнение отдельных поручений руководителей практики; Сбор материала для написания отчета по соответствующему модулю практики; Заполнение дневника практики на каждом практическом занятии.	208	Консультации с руководителем практики от организации. Дневник практики.
4	Отчетный этап	Обработка и систематизация собранного нормативного, эмпирического материала. Написание и оформление отчета о прохождении практики.	4	Защита дневника и отчета о прохождении практики.
<b>Итого:</b>			<b>216</b>	

Практика проводится в форме контактной работы руководителя практики и обучающихся и в иных формах:

- в форме участия в проведении практических мероприятий (участие в студенческой научно-практической конференции, последовательное выполнение индивидуального плана работы магистранта, обсуждение в рамках выступлений на конференциях или семинарах промежуточных результатов индивидуального научного исследования и т. д.);
- в форме самостоятельной работы обучающихся (проведение самостоятельного научного исследования по теме магистерской диссертации, написание выпускной квалификационной работы, подготовка апробационных материалов и т. д.).



## **7. Указание форм отчетности по практике**

(Приложение № 1, 2, 3, 4, 5, 6)

Перечень отчетной документации по практике для студента включает в себя: Рабочий график, Индивидуальное задание, Отчётные материалы и Аттестационный лист (см. Приложения № 1, 2, 3, 4).

Для руководителя практики от Академии это: Журнал по технике безопасности (см. Приложение № 6) и Отчёт руководителя о результатах практики (см. Приложение № 5), которые вместе со студенческими отчетными документами входят в комплект документации, необходимой для проведения промежуточной аттестации. Журнал по технике безопасности заполняется во время подготовительного этапа практики после проведения инструктажа для студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Отчёт руководителя о результатах практики заполняется в конце отчётного этапа по итогам прохождения практики студентами.

## **8. Оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практики**

Зачет выставляется после завершения практики в конце каждого из семестров на основании презентации и защиты дневника, отчёта и описанного выполнения индивидуального задания, а также проведенного руководителем практики собеседования по освоенным компетенциям.

**Примерный список вопросов для проведения аттестации при защите дневника и отчёта о прохождении практики:**

### **I семестр**

Подготовительная работа над диссертацией. Определение целей, задач, объекта и предмета диссертационного исследования; изучение основных теоретических результатов и наработок предыдущих исследований в рассматриваемой области; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика масштабов изучаемой проблемы; формулировка гипотез и методологического аппарата исследования; первичное ознакомление с основной научной литературой по теме диссертации. Выступление на конференции(ях) по теме диссертационного исследования.

### **II семестр**

Поиск, изучение и систематизация источников и научной литературы по теме диссертации. Критический анализ литературы, оценка её применимости к данному исследованию, а также определение предполагаемого личного вклада автора в разработку темы; написание обзора литературы по теме исследования и составление правильно оформленной библиографии. Написание отдельных разделов диссертации, отражающих результаты исследований, оценка достоверности этих результатов. Публикация научной

статьи(ей) и выступление на конференции(ях) по теме диссертационного исследования.

**Задания для самостоятельной работы обучающихся:**

- 1) подготовка к написанию магистерской диссертации;
- 2) научное исследование по теме диссертации и апробация его результатов;
- 3) написание магистерской диссертации.

**Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:**

- 1) уровень освоения учебного материала;
- 2) умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- 3) полнота общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа;
- 4) обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе вопрос;
- 5) оформление отчетного материала в соответствии с заданными требованиями.

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### 9.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики

#### 9.1.1. Основная литература

№	Автор, название, место издания, год издания учебной и учебно-методической литературы
1	Вайнштейн, М.З. Основы научных исследований: учебное пособие / М.З. Вайнштейн, В.М. Вайнштейн, О.В. Кононова. - Йошкар-Ола: МарГТУ, 2011. - 216 с.
2	Галеев, С.Х. Основы научных исследований: учебное пособие / С.Х. Галеев; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2018. - 132 с.: ил. - Библиогр.в кн. - ISBN 978-5-8158-1970-2
3	Кравцова, Е.Д. Логика и методология научных исследований: учебное пособие / Е.Д. Кравцова, А.Н. Городищева; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2014. - 168 с.
4	Демченко, З.А. Методология научно-исследовательской деятельности: учебно-методическое пособие / З.А. Демченко, В.Д. Лебедев, Д.Г. Мясищев. - Архангельск: САФУ, 2015. - 84 с.
5	Комлацкий, В.И. Планирование и организация научных исследований: учебное пособие / В.И. Комлацкий, С.В. Логинов, Г.В. Комлацкий. - Ростов: Издательство «Феникс», 2014. - 208 с.: схем., табл. - (Высшее образование). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-222-21840-2

#### 9.1.2. Дополнительная литература

№	Автор, название, место издания, год издания учебной и учебно-методической литературы
1	Философия, логика и методология научного познания: учебник для магистрантов нефилологических специальностей / под научн. ред. В.Д. Бакулова, А.А. Кириллова. - Ростов н/Д: Издательство ЮФУ, 2011. - 496 с. ISBN 978-5-9275-0840-2
2	Ласковец, С.В. Методология научного творчества: учебное пособие / С.В. Ласковец. - Москва: Евразийский открытый институт, 2010. - 32 с.
3	Идиатуллина, К.С. Магистерская диссертация: учебное пособие / К.С. Идиатуллина, И.З. Гарафиев; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Казань: Издательство КНИТУ, 2012. - 88 с.
4	Азарская, М.А. Научно-исследовательская работа в вузе: учебное пособие / М.А. Азарская, В.Л. Поздеев; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. - 230 с.: ил. - Библиогр.: с. 166-168. - ISBN 978-5-8158-1785-2
5	Философия, логика и методология научного познания: учебник для магистрантов нефилологических специальностей / под научн. ред. В.Д. Бакулова, А.А. Кириллова. - Ростов н/Д: Издательство ЮФУ, 2011. - 496 с. ISBN 978-5-9275-0840-2

## **9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

1	biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2	www.bogoslov.ru - научный богословский портал «Богослов.ру»
3	www.pravenc.ru - официальный сайт Православной энциклопедии
4	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a> . - Загл. с экрана.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Лицензионное программное обеспечение при реализации дисциплины не требуется.

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

1	аудитория для проведения занятий;
2	учебная мебель;
3	компьютерное и мультимедийное оборудование.



## РАБОЧИЙ ГРАФИК

Фамилия, имя, отчество, сан \_\_\_\_\_

Наименование практики \_\_\_\_\_

*(в соответствии с Учебным планом)*

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Профиль образовательной программы, уровень образования: \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_ (очная, заочная)

Практика проводится в \_\_\_\_\_

*(полное наименование организации)*

### Рабочий график (совместный рабочий график) (план) практики

Период практики	Наименование работ и заданий	Объём часов контактной работы (лекции, практич. занятия)	Объём часов самостоятель- ной работы
с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.			

Руководитель практики от Академии: \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., должность, сан)*

Руководитель практики от организации<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., должность, сан)*

<sup>1</sup> Для научно-исследовательской и преддипломной практик – научный руководитель



## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Фамилия, имя, отчество, сан \_\_\_\_\_

Наименование практики \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Профиль образовательной программы, уровень образования: \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_ (очная, заочная)

Практика проводится в \_\_\_\_\_

*(полное наименование организации)*

Индивидуальное задание обучающемуся на практику

*(содержание и планируемые результаты практики)*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Подпись руководителя практики от Академии \_\_\_\_\_



## ОТЧЕТНЫЕ МАТЕРИАЛЫ<sup>2</sup>

Фамилия, имя, отчество, сан \_\_\_\_\_

Наименование практики \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Профиль образовательной программы, уровень образования: \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_ (очная, заочная)

Практика проводится в \_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

### Дневник прохождения практики (содержание работы)

№	Дата	Содержание, кол-во часов (при необходимости)	Отметка о выполнении	Подпись руководителя <sup>3</sup>

**Отчет (основные результаты и достижения на практике) обучающегося**

---



---



---



---

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_

<sup>2</sup> Содержание дневника и отчета должно содержать подтверждение выполнения индивидуального задания и получения необходимых умений, навыков и практического опыта.

<sup>3</sup> Для научно-исследовательской и преддипломной практик – подпись научного руководителя.



## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Фамилия, имя, отчество, сан \_\_\_\_\_

Наименование практики: \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Профиль образовательной программы, уровень образования: \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_ (очная, заочная)

Практика проводится в \_\_\_\_\_

*(полное наименование организации)*

### **Заключение руководителя практики принимающей организации о работе обучающегося и характеристика его деятельности**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Формировались следующие компетенции \_\_\_\_\_

Оценка уровня сформированности компетенций \_\_\_\_\_

Оценка по практике \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики от организации \_\_\_\_\_

*М.П.*

*(печать ставится, если практика проходит во внешних организациях)*

### **Общая характеристика работы обучающегося (заключение руководителя практики от Академии)**

---

---

---

---

Итоговая оценка по практике \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики от Академии \_\_\_\_\_





## ОТЧЁТ руководителя<sup>4</sup> о результатах практики

Наименование практики: \_\_\_\_\_

(в соответствии с Учебным планом)

Фамилия, имя, отчество, сан руководителя практики \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Уровень образования, профиль образовательной программы: \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_ (очная, заочная)

Практика проводилась на базе \_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

В период с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Трудоёмкость практики составила \_\_\_\_\_ з.е., \_\_\_\_\_ ак. часов.

Форма отчетности \_\_\_\_\_ (зачет, зачет с оценкой).

Участие в практике приняли \_\_\_\_ обучающихся, из них аттестовано \_\_\_\_ чел.

*Далее – в свободной форме – руководитель практики от Академии составляет отчет о результатах практики.*

*Отчет должен в целом отражать процесс прохождения студентами практики, содержать анализ результатов с точки зрения выполнения поставленных задач, оценку уровня сформированности компетенций, характеристику работы студентов и работников баз практики (руководителей от организаций); положительные стороны и недостатки; предложения по совершенствованию практики.*

Руководитель практики от Академии

\_\_\_\_\_

(ученая степень, звание, должность, сан, Ф.И.О.)

(дата, подпись)

<sup>4</sup> Руководитель практики от Академии назначается приказом Ректора Академии из числа ППС профилирующей кафедры.

**Журнал по технике безопасности**

Наименование практики: \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Профиль образовательной программы, уровень образования: \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_ (очная, заочная)

Практика проводится в \_\_\_\_\_

*(полное наименование организации)*

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прослушал (а)

№ п.п.	Ф.И.О. обучающегося	Подпись

Инструктаж провел<sup>5</sup> \_\_\_\_\_ (ФИО, должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Дата

<sup>5</sup> При прохождении практики в профильной организации (в соответствии с пунктом 13 приказа Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. N 1383) инструктаж проводит руководитель практики от профильной организации.