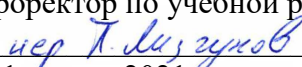


Религиозная организация –
духовная образовательная организация высшего образования
«МОСКОВСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

«21» июня 2021 г.

Программа учебной практики

Учебная практика. Научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-исследовательской
работы)

**основной образовательной программы
высшего образования
по направлению «Подготовка служителей и религиозного
персонала религиозных организаций»,
профиль «Русская духовная словесность»
(уровень магистратуры)**

закреплена за кафедрой: Филологии

форма обучения: очная

г. Сергиев Посад, 2021

Рабочую программу учебной практики составил
иерей Дмитрий Сергеевич Барицкий, кандидат богословия, доцент
(Ф.И.О. разработчика программы полностью, ученая степень, ученое звание)

Рабочая программа учебной практики «Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» разработана в соответствии с Церковным образовательным стандартом высшего духовного образования по направлению «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций»

Рабочая программа учебной практики установлена учебным планом основной образовательной программы высшего образования по направлению «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций», утвержденным Ученым советом Московской духовной академии
от «11» марта 2021 г. № 5

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры
Филологии
протокол от «18» мая 2021 г. № 12

Заведующий кафедрой



Личная подпись

профессор В.М. Кириллин
(сан, ФИО)

СОГЛАСОВАНО

Начальник
Учебно-методического отдела



Личная подпись

Л.В. Прохоренко
(сан, ФИО)

Руководитель
учебной практики Академии



Личная подпись

Д.В. Макаров
(сан, ФИО)

1. Цель и задачи освоения практики

Целью учебной практики «Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» является формирование у магистрантов теоретических знаний об основных этапах научно-исследовательской работы и ее методологической специфики, а также профессиональных способностей для организации самостоятельной научной деятельности в процессе написания магистерской диссертации.

Задачи

Основными задачами «Учебной практики. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» являются:

- 1) развитие научно-исследовательского мышления;
- 2) освоение методов научного исследования, необходимых для написания магистерской диссертации;
- 3) формирование навыков профессиональной работы с библиографическими источниками;
- 4) овладение навыками создания теоретико-методологической основы исследовательской работы (постановка цели и задач, определение актуальности, научной и практической значимости исследования и т.п.);
- 5) овладение основными формами изложения научного материала в виде тезисов, докладов, статей, разделов магистерского исследования и т.д.;
- 6) практическая апробация теоретических аспектов темы магистерской диссертации;
- 7) подготовка к защите текста магистерской диссертации.

2. Указание места практики в структуре образовательной программы

«Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» относится к Блоку 2 обязательной части, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся.
«Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» проходит на 1 курсе магистратуры и содержательно взаимосвязана со следующими дисциплинами и практиками:

- «Современный иностранный язык (английский)»;
- «Философия и методология филологической науки».

2.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной производственной практики необходимо как предшествующее:

- «Производственная практика. Преддипломная практика».

Прохождение данной практики обобщает теоретические и практические знания студентов по принципам написания научного исследования и необходимо при написании ВКР.

3. Вид практики

Вид практики: учебная.

Способы проведения: стационарная.

Формы проведения: рассредоточенная.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций в мировоззренческой и ценностной сфере на основе системного теологического подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию в мировоззренческой и ценностной сфере с учетом сущностных характеристик богословия: укорененности в Откровении, церковности, несводимости к философским и иным рациональным построениям.	Знать: потенциал и возможности применения знаний древних языков, текстологии и литературоведения для решения научно-исследовательских задач. Уметь: использовать для решения научно-исследовательских задач потенциал и возможности применения знаний древних языков, текстологии и литературоведения. Владеть: способностью использовать для решения научно-исследовательских задач потенциал и возможности применения знаний в области древних языков, текстологии и литературоведения.
	УК-1.2 Умеет применять системный теологический подход при выработке стратегии действий.	Знать: принципы научной систематизации больших массивов информации по широкому спектру теологических вопросов. Уметь: применять на практике принципы научной систематизации больших массивов информации по широкому спектру теологических вопросов. Владеть: навыками научной систематизации больших массивов информации по широкому спектру теологических вопросов.
ОПК-4 Способен решать актуальные задачи в избранной области теологии	ОПК-4.1 Способен осуществлять поиск научной информации.	Знать: методологию изучения и критической оценки больших массивов информации по широкому спектру теологических вопросов. Уметь: применять на практике принципы научной систематизации больших массивов информации по широкому спектру теологических вопросов. Владеть: способами обработки больших массивов информации по широкому спектру теологических вопросов.

	ОПК-4.2 Способен решать актуальные задачи в избранной области теологии.	Знать: актуальные тенденции развития современной филологии и теологии. Уметь: использовать теоретико-понятийный аппарат фундаментальных разделов теологии в контексте теологического исследования. Владеть: методами интерпретации религиозно-философского содержания богословского текста.
ПК-1 Способен к решению актуальных научно-исследовательских задач в области теологии	ПК-1.1 Знает этапы научного исследования.	Знать: основные этапы и алгоритм проведения научно-исследовательской работы. Уметь: определять теоретико-методологическую основу исследовательской работы (цель и задачи, актуальность, научная и практическая значимость исследования). Владеть: способностью осуществлять на практике научные исследования, экспериментальные работы в научной сфере, связанной с выполнением магистерской диссертации; способностью грамотно использовать научный инструментарий в области историко-филологических и богословских исследований; навыками научной дискуссии.
	ПК-1.2 Владеет методами научного исследования.	Знать: современные методы научного исследования. Уметь: обобщать результаты научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов. Владеть: методологией научных исследований.
	ПК-1.3 Способен представить результаты научного исследования.	Знать: формы и последовательность подготовки и написания научного исследования. Уметь: использовать информационно-компьютерные технологии для научного поиска, обработки и репрезентации результатов исследования. Владеть: основными формами изложения научного материала в виде тезисов, докладов, статей, разделов магистерского исследования и т.д.

5. Структура и содержание практики

5.1. Распределение трудоемкости практики по видам работ

Общая трудоёмкость практики составляет **6** зачётных единиц, **216** академических часов.

Форма контроля – *зачет в 1 и 2 семестрах:*

Вид	Трудоемкость (в акад. часах)
Общая трудоёмкость	216
Контактные часы (аудиторная работа)	32
Занятия лекционного типа	-
Занятия в практической форме	32
Самостоятельная работа обучающихся	184
в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий (для заочной формы обучения)	-
Промежуточная аттестация (зачет)	-

6. Содержание практики

Тематический план

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов	Кол-во часов	Формы текущего контроля
1	Организационный этап	Получение индивидуального задания на практику, оформление необходимых документов.	1	Беседа с руководителем практики.
2	Подготовительный этап	Инструктаж по охране труда, инструктаж по технике безопасности, инструктаж по пожарной безопасности, ознакомление с правилами трудового распорядка, ознакомление с нормативно-правовой базой.	1	Беседа с руководителем практики.
3	Производственный (исследовательский) этап	Участие в выполнении отдельных видов работ по заданию руководителя соответствующего модуля практики (этапы работы над магистерской диссертацией по семестрам, указанные в индивидуальном плане магистранта; публикация статей и выступления по теме исследования на конференциях и т.д.); Самостоятельное выполнение отдельных поручений руководителя соответствующего модуля практики; Сбор материала для написания отчета по соответствующему модулю практики; Заполнение дневника по соответствующему модулю практики на каждом практическом занятии.	28/184	Консультации с руководителем практики. Дневник практики.
4	Отчетный этап	Обработка и систематизация собранного нормативного, эмпирического материала. Написание и оформление отчета о прохождении практики	2	Защита отчета о прохождении практики.
Итого:			216	

Практика проводится в форме контактной работы руководителя практики и обучающихся и в иных формах:

- в форме участия и проведения практических мероприятий (участие в студенческой научно-практической конференции, последовательное выполнение индивидуального плана магистранта, обсуждение в рамках выступлений на конференции или семинаре промежуточных результатов индивидуального научного исследования и т.д.);

- в форме самостоятельной работы обучающихся (проведение самостоятельного научного исследования по теме магистерской диссертации, написание выпускной квалификационной работы, подготовка апробационных материалов и т.д.).

7. Указание форм отчетности по практике (Приложение № 1, 2, 3)

Форма отчётности по практике: дневник, отчёт, индивидуальный план работы магистранта.

8. Оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практики

Зачет выставляется после завершения практики в конце каждого из семестров на основании презентации и защиты дневника, отчёта и описанного выполнения индивидуального плана работы магистранта, а также проведенного руководителем практики собеседования по освоенным компетенциям.

Примерный список вопросов для проведения промежуточной аттестации при защите отчёта о прохождении практики

Контрольные задания (1 семестр)

1. Составить индивидуальный план научно-исследовательской работы по теме магистерской диссертации.
2. Определить структуру магистерской диссертации
3. Составить раздел вводной части ВКР «Теоретико-методологическая основа исследования».
4. Составить раздел вводной части ВКР «Цель, задачи, актуальность, научная новизна, практическая значимость и методы исследования».
5. Подготовить доклад для апробации на конференции кафедры филологии МДА.

Контрольные задания (2 семестр)

1. Подготовить выступления и презентации по теме ВКР (магистерской диссертации) для обсуждения на семинарах.
2. Составить раздел «Источники» Библиографического списка ВКР (магистерской диссертации).
3. Составить раздел «Исследования» Библиографического списка ВКР (магистерской диссертации).
4. Составить раздел «Литература на иностранных языках» Библиографического списка ВКР (магистерской диссертации) (при наличии).

5. Составить аннотированный список литературы по теме магистерской диссертации.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики

9.1.1. Основная литература

№	Автор, название, место издания, год издания учебной и учебно-методической литературы
1	Аверченков, В.И. Основы научного творчества: учебное пособие / В.И. Аверченков, Ю.А. Малахов. - 3-е изд., стер. - Москва: Издательство «Флинта», 2016.
2	Гребенюк, Н.И. Стилистика русского научного дискурса: учебное пособие / Н.И. Гребенюк, С.В. Гусаренко. - Ставрополь: СКФУ, 2015.
3	Комлацкий, В.И. Планирование и организация научных исследований: учебное пособие / В.И. Комлацкий, С.В. Логинов, Г.В. Комлацкий. - Ростов : Издательство «Феникс», 2014.
4	Ласковец, С.В. Методология научного творчества: учебное пособие / С.В. Ласковец. - Москва: Евразийский открытый институт, 2010.
5	Родионова, Д.Д. Основы научно-исследовательской работы (студентов): учебное пособие / Д.Д. Родионова, Е.Ф. Сергеева. - Кемерово: КемГУКИ, 2010.
6	Рузавин, Г.И. Методология научного познания: учебное пособие / Г.И. Рузавин. - Москва: Юнити-Дана, 2015.

9.1.2. Дополнительная литература

№	Автор, название, место издания, год издания учебной и учебно-методической литературы
1	Антопольский, А.Б. Инфосфера общественных наук России: монография / А.Б. Антопольский, Д.В. Ефременко; науч. ред. В.А. Цветкова. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017.
2	Демченко, З.А. Методология научно-исследовательской деятельности: учебно-методическое пособие / З.А. Демченко, В.Д. Лебедев, Д.Г. Мясичев; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования Северный (Арктический) федеральный университет им. М.В. Ломоносова. - Архангельск: САФУ, 2015.
3	Кравцова, Е.Д. Логика и методология научных исследований: учебное пособие / Е.Д. Кравцова, А.Н. Городищева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2014.
4	Основы научно-исследовательской работы (студентов): учебное пособие / сост. Д.Д. Родионова. - Кемерово: КемГУКИ, 2007.

9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

1	biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2	www.bogoslov.ru - научный богословский портал «Богослов.ру»
3	www.pravenc.ru - официальный сайт Православной энциклопедии
4	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp . - Загл. с экрана.

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Лицензионное программное обеспечение при реализации дисциплины не требуется.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

1	учебная аудитория для проведения лекционных, практических (семинарских) занятий;
2	шкафы книжные (библиотечные), укомплектованные собранием избранных произведений авторов Мировой художественной литературы;
3	стол и стул преподавателя (по 1 шт);
4	столы учебные студенческие (12 шт);
5	стулья студенческие (12 шт);
6	видеопроектор;
7	вешалка для одежды;
8	экран;
9	доска



РАБОЧИЙ ГРАФИК

Фамилия, имя, отчество, сан _____

Наименование практики _____

(в соответствии с Учебным планом)

Направление подготовки: _____

Профиль образовательной программы, уровень образования: _____

Курс ____ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводится в _____

(полное наименование организации)

Рабочий график (совместный рабочий график) (план) практики

Период практики	Наименование работ и заданий	Объём часов контактной работы (лекции, практич. занятия)	Объём часов самостоятель- ной работы
с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.			

Руководитель практики от Академии: _____

(Ф.И.О., должность, сан)

Руководитель практики от организации¹: _____

(Ф.И.О., должность, сан)

¹ Для научно-исследовательской и преддипломной практик – научный руководитель



ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Фамилия, имя, отчество, сан _____

Наименование практики _____

Направление подготовки: _____

Профиль образовательной программы, уровень образования: _____

Курс ____ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводится в _____

(полное наименование организации)

Индивидуальное задание обучающемуся на практику

(содержание и планируемые результаты практики)

Подпись руководителя практики от Академии _____



ОТЧЕТНЫЕ МАТЕРИАЛЫ²

Фамилия, имя, отчество, сан _____

Наименование практики _____

Направление подготовки: _____

Профиль образовательной программы, уровень образования: _____

Курс ____ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводится в _____

(полное наименование организации)

Дневник прохождения практики (содержание работы)

№	Дата	Содержание, кол-во часов <i>(при необходимости)</i>	Отметка о выполнении	Подпись руководителя ³

Отчет (основные результаты и достижения на практике) обучающегося

Подпись обучающегося _____

² Содержание дневника и отчета должно содержать подтверждение выполнения индивидуального задания и получения необходимых умений, навыков и практического опыта.

³ Для научно-исследовательской и преддипломной практик – подпись научного руководителя.



АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Фамилия, имя, отчество, сан _____

Наименование практики: _____

Направление подготовки: _____

Профиль образовательной программы, уровень образования: _____

Курс ____ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводится в _____

(полное наименование организации)

Заключение руководителя практики принимающей организации о работе обучающегося и характеристика его деятельности

Формировались следующие компетенции _____

Оценка уровня сформированности компетенций _____

Оценка по практике _____

Подпись руководителя практики от организации _____

М.П.

(печать ставится, если практика проходит во внешних организациях)

Общая характеристика работы обучающегося (заключение руководителя практики от Академии)

Итоговая оценка по практике _____

Подпись руководителя практики от Академии _____



ОТЧЁТ руководителя⁴ о результатах практики

Наименование практики: _____

(в соответствии с Учебным планом)

Фамилия, имя, отчество, сан руководителя практики _____

Направление подготовки: _____

Уровень образования, профиль образовательной программы: _____

Курс _____ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводилась на базе _____

(полное наименование организации)

В период с _____ 20 ____ г. по _____ 20 ____ г.

Трудоёмкость практики составила _____ з.е., _____ ак. часов.

Форма отчетности _____ (зачет, зачет с оценкой).

Участие в практике приняли ____ обучающихся, из них аттестовано ____ чел.

Далее – в свободной форме – руководитель практики от Академии составляет отчет о результатах практики.

Отчет должен в целом отражать процесс прохождения студентами практики, содержать анализ результатов с точки зрения выполнения поставленных задач, оценку уровня сформированности компетенций, характеристику работы студентов и работников баз практики (руководителей от организаций); положительные стороны и недостатки; предложения по совершенствованию практики.

Руководитель практики от Академии

(ученая степень, звание, должность, сан, Ф.И.О.)

(дата, подпись)

⁴ Руководитель практики от Академии назначается приказом Ректора Академии из числа ППС профилирующей кафедры.

Журнал по технике безопасности

Наименование практики: _____

Направление подготовки: _____

Профиль образовательной программы, уровень образования: _____

Курс ____ Форма обучения _____ (очная, заочная)

Практика проводится в _____

(полное наименование организации)

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прослушал (а)

№ п.п.	Ф.И.О. обучающегося	Подпись

Инструктаж провел⁵ _____ (ФИО, должность)

_____ (подпись)

Дата

⁵ При прохождении практики в профильной организации (в соответствии с пунктом 13 приказа Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. N 1383) инструктаж проводит руководитель практики от профильной организации.